

Memorie van toelichting van de Gemeenteraad van donderdag 14 december 2023

VOORSTEL VAN BESLISSINGEN

GOEDKEUREN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VORIGE GEMEENTERAAD

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag vorige gemeenteraad

Voorstel van besluit

Artikel 1

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 23 november 2023 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

A-PUNT

FINANCIËEL BEHEER

2. Vierde aanpassing Meerjarenplan 2020-2025 (AMJP4 2020-2025 Kuurne) - vaststelling

Feiten, context en argumentatie

Het AMJP4 2020-2025 Kuurne werd tijdig aan de raadsleden bezorgd. Aan de raadsleden werd ook de documentatie horende bij het AMJP4 2020-2025 tijdig bezorgd. De documentatie omvat de achtergrondinformatie die nuttig is om de vierde aanpassing van het meerjarenplan te beoordelen, zonder dat ze essentieel is voor de beoordeling die de raadsleden moeten maken, aangezien de essentiële informatie in het beleidsrapport is opgenomen.

Het AMJP4 2020-2025 Kuurne (in bijlage) dient vastgesteld te worden voor het luik gemeente door de gemeenteraad (opsplitsing in schema M3).

De gemeenteraad dient ook goedkeuring te geven aan het luik OCMW dat door de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 december 2023 werd vastgesteld.

Voorstel van besluit

Artikel 1

Het AMJP4 2020-2025 Kuurne (strategische nota, financiële nota en toelichting) wordt vastgesteld door de gemeenteraad voor wat betreft het gemeente-luik.

Het AMJP4 2020-2025 Kuurne (strategische nota, financiële nota en toelichting) wordt integraal goedgekeurd door de gemeenteraad (inclusief het OCMW-luik dat vastgesteld werd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 december 2023).

Artikel 2

Het AMJP4 2020-2025 Kuurne wordt binnen de 10 dagen na de vaststelling gepubliceerd op de website met de publicatiedatum.

Artikel 3

De financieel directeur verleent positief visum voor de nominatieve werkingssubsidies en investeringssubsidies voor 2024 zoals voorzien in het AMJP4 2020-2025 Kuurne.

3. Nominatieve subsidies 2024 en aanpassingen 2023 - toekenning

Feiten, context en argumentatie

De toekenning van nominatieve subsidies is een bevoegdheid van de gemeenteraad die niet gedelegeerd kan worden naar het college van burgemeester en schepenen. De gemeenteraad moet dus beslissen welke subsidies ze nominatief wil toekennen.

Er wordt voorgesteld om de nominatieve subsidies in bijlage toe te kennen voor het boekjaar 2024. De nominatieve subsidies zijn opgenomen in de AMJP4 2020-2025.

Er zijn ook nog volgende aanpassingen aan de nominatieve subsidies boekjaar 2023. Hieronder een overzicht van de mutaties:

- Investeringssubsidie HVZ Fluvia: + 13.083,66 euro (aanpassing bedrag)
- Bedrijvenpark Kortrijk-Noord vzw: - 1.000 euro (aanpassing bedrag)
- Kuurnse zoektochtclub: - 315 euro (stopzetting)
- Kuurnse cultuurraad: - 750 euro (verzet naar 2024)
- Fotoclub Retina: - 12.500 euro (niet doorgegaan)
- Investeringssubsidie Orde van de Ezel: + 30.000 euro (andere manier van boeken, was voorzien als investering i.p.v. investeringssubsidie)
- Braderiecomité: + 6.000 euro (goedkeuring GR 06/07/2023)
- Gemeentelijk feestcomité: + 5.000 euro (goedkeuring GR 31/05/2023)
- PlatseDoen: + 12.500 euro (was vroeger geen nominatieve subsidie, maar op basis van reglement)
- Kon. Sportingclub Kuurne: - 14.575,84 euro (aanpassing bedrag)
- JanSan: + 600 euro (CBS 26/09/2023).

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de toekenning van de nominatieve subsidies 2024 in bijlage.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanpassingen aan de nominatieve subsidies 2023 in bijlage.

4. Nominatieve toekenning van overheidsopdrachten aan het college van burgemeester en schepenen

Feiten, context en argumentatie

De vaststelling van de plaatsingsprocedure en de vaststelling van de voorwaarden van overheidsopdrachten is een bevoegdheid van de gemeenteraad, tenzij de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur (bevoegdheid college) of tenzij de gemeenteraad het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor de overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

De gemeenteraad moet dus beslissen welke overheidsopdrachten ze nominatief wil toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen in het boekjaar 2024.

Er wordt voorgesteld om de overheidsopdrachten in bijlage nominatief toe te vertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen in het boekjaar 2024. De nodige middelen zijn voorzien in AMJP4 2020-2025.

Voorstel van besluit

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord met het nominatief toevertrouwen van de overheidsopdrachten in bijlage aan het college van burgemeester en schepenen.

5. Hulpverleningszone Fluvia - gemeentelijke dotatie voor de dienstjaren 2023-2026 - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Kuurne maakt deel uit van de Hulpverleningszone Fluvia. De brandweerzone wordt onder meer door de dotaties van de gemeenten van de zone gefinancierd.

De dotaties van de gemeenten van de zone worden jaarlijks vastgelegd door de raad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden.

De zoneraad van 27 oktober 2023 keurde de budgetwijziging 1 en 2 2023 en het budget 2024 goed.

Voor de goede werking van de hulpverleningszone en van de gemeenten is het van groot belang dat de bedragen die in de begroting van de hulpverleningszone zijn ingeschreven, de bedragen die in de gemeentelijke dotatiebesluiten zijn vastgesteld en de bedragen die in de gemeentelijke budgetten zijn ingeschreven, met elkaar overeenstemmen.

We ontvingen via mail het ontwerp van de budgetwijziging 2023 en het budget 2024. De exploitatietoelages voor de jaren 2023 t.e.m. 2026 blijven gelijk, ook de investeringssubsidies blijven gelijk. Door geplande investeringen in de kazernes zijn de kazerneringskosten wel gestegen.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met onderstaande dotaties voor de hulpverleningszone Fluvia:

2023			
exploitatie	investering	kazernering	Totaal
464.280,00	61.480,00	140.283,66	666.043,66

2024			
exploitatie	investering	kazernering	Totaal
477.000,00	67.840,00	178.761,59	723.601,59

2025			
exploitatie	investering	kazernering	Totaal
493.960,00	67.840,00	290.633,49	852.433,49

2026			
exploitatie	investering	kazernering	Totaal
508.778,80	67.840,00	772.046,99	1.348.665,79

Artikel 2

De nodige budgetten zijn voorzien in de de meerjarenplanning.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan:

- de provinciegouverneur
- de bijzonder rekenplichtige van hulpverleningszone Fluvia.

Artikel 4

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

6. Politiezone Vlas - Begroting 2024 - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Kuurne maakt deel uit van de politiezone Vlas.

De gemeentebesturen moeten de financiële middelen van de zones van de lokale politie aanvullen met een gemeentelijke dotatie die minimaal moet volstaan om de zone waarvan de gemeente deel uitmaakt over voldoende middelen te laten beschikken. Alle uitgaven die voortvloeien uit de vervulling van de wettelijk verplichte opdrachten moeten hiermee gedekt worden.

Elke gemeenteraad van de zone stemt de dotatie die aan het lokaal politiekorps moet worden toegekend en die aan de politiezone wordt gestort.

De begroting 2024 van de politiezone werd op 30 november 2023 aan het gemeentebestuur bezorgd. Er worden geen wijzigingen aan de gemeentelijke dotaties gevraagd.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de begroting 2024 van politiezone Vlas.

Artikel 2

De gemeentelijke dotatie is voorzien in het meerjarenplan op budgetcode GBB/0400-00/6494000/GEMEENTE/ADG/IP-GEEN.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing zal bezorgd worden aan politiezone Vlas.

Artikel 4

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

WONEN EN OMGEVING

Ruimtelijke omgeving

7. Uitbreiding van de beheersoverdracht IMOG - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

Aanleiding en context:

De gemeenteraad wordt gevraagd de uitbreiding van de beheersoverdracht naar IMOG goed te keuren.

Motivering:

Op 6 november 2023 werd vanuit IMOG een toelichting gegeven rond de implementatie van de Europese richtlijn Single Use Plastics (kortweg SUP-richtlijn) in het nieuwe Materialendecreet en de gevolgen hiervan voor de lokale besturen. Eind vorig jaar heeft de Vlaamse Regering een antwoord geformuleerd op (onder meer) onderstaande vragen:

- het vaststellen van de totale zwerfvuilkost;
- het aandeel hierin van de verschillende producenten;
- de verdeling van de vergoeding over de lokale overheden en andere betrokken overheden.

Die principiële beslissing ligt nu ter advies voor bij de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen (SERV) en de Milieu- en Natuurraad van Vlaanderen (MINA-raad). Uit onderzoek door OVAM en op vraag van de VVSG en Interafval werd voor gans

Vlaanderen een bedrag van 62,8 miljoen euro (1e voorstel was 144,3 miljoen euro) vastgesteld als jaarlijkse zwerfvuilkost.

Fost Plus, Comeos en Fevia verzetten zich tegen de opgelegde totale zwerfvuilkost en de procentuele verdeling over de Vlaamse lokale besturen. Als alternatief stellen zij voor het beheer van zwerfvuil te integreren in de werking van Fost Plus.

De VVSG, Interafval en ook IMOG zijn niet akkoord met het standpunt van de verpakkingsindustrie. Het beheer van de openbare ruimte is een kerntaak van de lokale overheden. Het zwerfvuilbeleid dient dan ook aangestuurd en uitgevoerd te worden door de Vlaamse en lokale overheden.

De doelstellingen van de afvalintercommunale IMOG is onder andere:

- het nemen van initiatieven met betrekking tot openbare netheid;
- het afvalbeheer in de openbare ruimtes;
- afvalpreventie, afvalvermindering en duurzaam materialenbeheer bevorderen.

Binnen artikel 4 van de statuten van IMOG worden taken omschreven die effectief kunnen vallen onder de beheersoverdracht. Artikelen 4.1 tot 4.3 zitten sowieso in de algemene beheersoverdracht van de vennoten naar IMOG, de volgende artikelen kunnen ook toegevoegd worden aan de beheersoverdracht:

Artikel 4.8 omschrijft het beheer en de netheid van de openbare ruimte, opgedeeld in de volgende subartikels:

1. algemeen beheer openbare netheid cfr. uit het UHAGBA 5-peilerbeleid (infrastructuur, participatie, handhaving, communicatie en omgeving);
2. veegopdrachten;
3. ruimen van bladafval;
4. zwerfvuil- en sluikstortverwijdering;
5. onkruidbestrijding;
6. gladheidbestrijding (strooien, sneeuwruimen,...).

Door de uitbreiding van de beheersoverdracht kan IMOG de nodige stappen zetten om de financiële ondersteuning, vanuit de vertaling van de SUP-richtlijn in Vlaamse regelgeving, naar de lokale overheden te trekken.

Na intern overleg stellen we vanuit de dienst omgeving voor om de beheersovereenkomst met IMOG uit te breiden met de volgende artikelen:

- 4.8 a) - Algemeen beheer openbare netheid cf. uit het UHAGBA 5-peilerbeleid (infrastructuur, participatie, handhaving, communicatie en omgeving);
- 4.8 d) - Zwerfvuil- en sluikstortverwijdering.

Deze uitbreiding treedt in voege vanaf 1 januari 2024.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad besluit de beheersoverdracht naar IMOG, vanaf 1 januari 2024 uit te breiden met artikel 4.8 en dit voor de volgende onderdelen:

- 4.8 a) - Algemeen beheer openbare netheid cfr. uit het UHAGBA 5-peilerbeleid (infrastructuur, participatie, handhaving, communicatie en omgeving);
- 4.8 d) - Zwerfvuil- en sluikstortverwijdering.

Artikel 2

Een uittreksel van deze beslissing wordt bezorgd aan de Intergemeentelijke Maatschappij voor Openbare Gezondheid (IMOG).

8. Samenwerkingsovereenkomst WM ELAN en gemeentebestuur Kuurne omtrent inhuurname op de private markt en begeleiding kwetsbare huurders - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

Van 2015 t.e.m. 2023 had het lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst met sociaal verhuurkantoor SVK De Poort, waarin afspraken opgenomen werden over het groeipad van het aantal ingehuurde woningen en een cofinanciering vanuit het lokaal bestuur. Sinds 1 juli 2023 heeft Woonmaatschappij WM Elan de taken van het sociaal verhuurkantoor overgenomen en wensen zij met de gemeente Kuurne een gelijkaardige samenwerkingsovereenkomst af te sluiten voor 2024 en 2025.

De inzet op inhuurnames vraagt een bijzondere inspanning in het begeleiden en ontzorgen van private verhuurders en het voeren van communicatie naar deze doelgroep. Daarnaast vraagt de doelgroep die tot eind dit jaar via het oude puntensysteem deze woningen toegewezen kreeg intensievere begeleiding. De zittende huurders van de SVK-woningen die overgenomen worden blijven behouden. Daarnaast zal vanaf 01/01/2024, los van de inhuurnames, 20% van de toewijzingen versneld dienen te gebeuren, aan de meest kwetsbaren, een doelgroep analoog aan voorheen de doelgroep van de SVK-woningen. Voor WM Elan betekent dit een aanzienlijke toename van deze doelgroep in de totaliteit van de huurders. Hiervoor zal samenwerking nodig zijn tussen gemeente/OCMW, WM Elan en andere welzijnsorganisaties om de nodige begeleiding te kunnen voorzien.

Voor deze twee elementen, prospectie en ontzorging t.a.v. verhuurders en begeleiding van kwetsbare huurders, worden in deze overeenkomst afspraken gemaakt tussen WM Elan en de lokale besturen:

- WM Elan zet actief in op prospectie en inhuurname van extra woningen op de private huurmarkt, waarbij voor Kuurne een groeipad van de huidige 17 woningen naar 24 woningen tegen eind 2025 vooropgesteld wordt. Dit groeipad is niet strikt beperkend, aangezien nieuwe opportuniteiten steeds afgestemd worden met het lokaal bestuur. WM Elan zal de particuliere verhuurders ontzorgen bij het volledige proces rond verhuren en zal eveneens inspanningen doen om de reeds ingehuurde woningen zoveel mogelijk te behouden.
- WM Elan zet zich actief in om de kwaliteit van het patrimonium dat in huur genomen wordt te bewaken en versterken. Zo worden enkel woningen ingehuurd die beschikken over een conformiteitsattest en een attest van gekeurde elektriciteit.
- WM Elan zet samen met gemeente/OCMW en welzijnsactoren sterk in op huurdersbegeleiding en stemt hierover af en dit zowel bij huurders in woningen via inhuurnames als bij huurders in het eigen patrimonium van WM Elan. Er zal overleg zijn op dossierniveau tussen WM Elan en het OCMW, bijvoorbeeld bij huurachttestal. Bij nieuwe toewijzingen met begeleidingsnoden zal onderling en met ander betrokken welzijnsdiensten goed afgesproken worden over wie instaat voor welke begeleiding, elk vanuit zijn specifieke expertise, wettelijke taakstelling en betrokkenheid.

Vanuit Vlaanderen wordt een minimum van 50 ingehuurde woningen per woonmaatschappij opgelegd tegen november 2025 om een basissubsidie vanuit Vlaanderen te verkrijgen.

WM Elan vraagt een cofinanciering aan de 4 gemeenten in het werkingsgebied en dit op basis van het aantal huishoudens in 2022. Voor Kuurne komt dit op een bedrag van 12.191 euro in 2024 en 2025. Dit budget wordt voorzien op AMJP4 onder artikel 062900/6150002.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst met woonmaatschappij WM Elan waarvan de tekst luidt als volgt:

Samenwerkingsovereenkomst WM ELAN en gemeentebestuur Kuurne omtrent inhuurname op de private markt en begeleiding kwetsbare huurders

Voorafgaand

Met de vorming van WM Elan behoort ook het inhuurnemen van woningen op de private markt tot het takenpakket, de vroegere SVK werking.

De Poort vzw, die voordien deze werking opnam in het werkingsgebied van WM Elan, had met ieder lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst waarin een aantal afspraken opgenomen werden alsook een cofinanciering vanuit het lokaal bestuur voor deze werking. WM Elan wenst met de lokale besturen vanaf 2024 een gelijkaardige overeenkomst af te sluiten.

De inzet op inhuurnames vraagt een bijzondere inspanning in het begeleiden en ontzorgen van private verhuurders en het voeren van communicatie naar deze doelgroep. Daarnaast vraagt de doelgroep die tot eind dit jaar via het oude puntensysteem deze woningen toegewezen kreeg, intensievere begeleiding. De zittende huurders van de SVK-woningen die overgenomen worden blijven behouden. Daarnaast zal vanaf 01/01/2024, los van de inhuurnames, 20% van de toewijzingen versneld dienen te gebeuren, aan de meest kwetsbaren, een doelgroep analoog aan voorheen de doelgroep van de SVK woningen. Voor WM Elan betekent dit een aanzienlijke toename van deze doelgroep in de totaliteit van de huurders. Hiervoor zal samenwerking nodig zijn tussen gemeente/OCMW en WM Elan en andere welzijnsorganisaties om de nodige begeleiding te kunnen voorzien.

Voor deze twee elementen, prospectie en ontzorging tav verhuurders en begeleiding van kwetsbare huurders worden in deze overeenkomst afspraken gemaakt tussen WM Elan en de lokale besturen.

artikel 1: wie

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen:

Enerzijds

Het gemeentebestuur van Kuurne

vertegenwoordigd door Els Persyn, algemeen directeur en Francis Benoit, burgemeester

En anderzijds

WM ELAN

Vertegenwoordigd door Nele Roobrouck, voorzitter en Nele Vandaele, algemeen directeur

artikel 2: doel van de samenwerkingsovereenkomst

Algemene doelstelling bij het lokaal bestuur rond woonbeleid

In lokale woonplannen, meerjarenplannen, visies sociaal beleid wil het lokaal bestuur werken aan volgende doelstelling: voldoende aanbod van kwaliteitsvolle en duurzame woningen aanbieden voor diverse doelgroepen.

Vanuit de gemeente worden de volgende acties hiervoor opgezet:

- Verhogen woonkwaliteit door verbeteren van woningen.
- Verhogen aanbod sociale woningen.
- Verhogen aanbod private huurmarkt.
- Bevordering duurzaam (ver)bouwen via financiële stimulansen.
- Actieve participatie aan het woonbeleid voor de meest kwetsbaren.

Meer specifiek zet de werking van WM Elan rond inhuurnames van woningen op de private huurmarkt in op heel wat van bovenstaande doelstellingen.

Concrete doelstellingen

1. WM Elan zet actief in op prospectie en inhuurname van extra woningen op de private huurmarkt, dan wel zoals in Spiere-Helkijn op de handhaving van het bestaande aanbod

- De ontzorging van particuliere eigenaar-verhuurders in het volledige proces is hierbij een belangrijk element.
- Dit omvat ook inspanningen om bestaande woningen die in huur genomen worden ook zoveel als mogelijk te behouden.
- De evolutie van het aantal woningen wordt periodiek geëvalueerd in overleg tussen beide partijen. Daarbij kunnen tussen die partijen meer specifieke afspraken gemaakt worden over de spreiding of de typologie van het aanbod.
- Bij een aanbod van een groot aantal woningen/appartementen binnen 1 project/site stemt WM Elan steeds af met het lokaal bestuur in functie van draagkracht en leefbaarheid.

2. WM Elan zet zich actief in om de kwaliteit van het patrimonium dat in huur genomen wordt te bewaken en versterken.

- Woningen die WM Elan in huur neemt beschikken steeds over een conformiteitsattest.
- Woningen die WM Elan in huur neemt beschikken steeds over een gekeurde elektriciteit.
- WM Elan verwijst actief door naar bestaande ondersteuning voor renovaties aan de woningen voorafgaand aan een inhuurname: lokale en Vlaamse premies, renovatiebegeleiding bij andere actoren,...

3. WM Elan zet samen met gemeente/OCMW en welzijnsactoren sterk in op huurdersbegeleiding en stemt hierover af en dit zowel bij huurders in woningen via inhuurnames als bij huurders in het eigen patrimonium van WM Elan.

- Voor inschrijvingen van kandidaat-huurders stemmen WM Elan en OCMW af voor gezamenlijke acties en samenwerking onder meer in het kader van het CIR.
- Bij een nieuwe toewijzing met begeleidingsnoden wordt onderling en desgevallend met andere betrokken welzijnsdiensten goed afgesproken over wie instaat voor welke begeleiding, elk van uit zijn specifieke expertise, wettelijke taakstelling, betrokkenheid.
- WM Elan en OCMW plegen overleg op dossierniveau indien nodig geacht door één van beide partijen.
- WM Elan verwijst door naar de meest passende partner bij specifieke noden aan begeleiding, bemiddeling,...
- Bij vermoeden van problemen wordt het OCMW / CAW geïnformeerd. Indien het gaat om een huurachterstand, wordt het OCMW ingeschakeld. Indien het gaat om overlast, onderhoud of samenlevingsproblemen, wordt het CAW geïnformeerd. Er worden verdere afspraken gemaakt vanaf welk moment een aanmelding nodig is.

In het erkenningsdossier van WM Elan werden volgende doelstellingen opgenomen wat betreft het groeipad voor bijkomende inhuurnames:

	Aantal inhuurnames op 01/11/2022	Beoogd aantal inhuurnames op 31/12/2024
1ave	13	14
2kuu	17	24
3spi	2	2
4zwe	12	13
totaal	44	53

Dit blijft het kader waarbinnen gewerkt wordt.

Ondertussen werd de streefdatum voor het behalen van 50 inhuurnames in het kader van een basissubsidie van Vlaanderen op november 2025 gezet, mogelijks nog te verlengen.

Hier dient echter niet strikt aan vastgehouden te worden indien er nieuwe opportuniteiten of gewijzigde situaties zich voordoen. De aantallen in bovenstaande

kolom dienen dan ook niet strikt geïnterpreteerd te worden als maxima. Nieuwe inhuurnames worden steeds afgestemd met het lokaal bestuur en voorgelegd op de rvb van WM Elan. Zo zijn er in Zwevegem ondertussen drie contacten lopende, evenals één contact in Avelgem.

Het groeipad na 2025 maakt geen onderdeel uit van deze overeenkomst, gezien de einddatum.

artikel 3: evaluatie en rapportering

Er gebeurt minstens jaarlijks een gezamenlijke rapportage en evaluatie over de (samen)werking het afgelopen jaar. Dit kan ook op eenvoudige vraag van één van beide partijen.

Volgende elementen komen hierbij minstens aan bod:

- Aantal nieuwe inhuurnames.
- Aantal prospectiebezoeken.
- Aantal einde hoofdhuurovereenkomsten.
- Aanwezigheden en aantal overlegmomenten WM Elan – OCMW.
- Kwalitatieve reflectie over de geboden begeleiding, doorverwijzing, samenwerking ten aanzien van zittende huurders.
- Onderlinge samenwerking OCMW – WM Elan

Een wederzijdse evaluatie is gebaseerd op de verschillende criteria en niet enkel op het behalen van 1 specifiek criterium.

artikel 4: ondersteuning door de lokale overheid

Er wordt jaarlijks een toelage voorzien vanuit het lokaal bestuur.

Dit is bepaald voor alle lokale besturen binnen het werkingsgebied relatief gezien ten aanzien van hun huishoudensaantal.

	Aantal hh 2022	Jaarlijkse bijdrage lokale besturen
1ave	4480	€ 9.184
2kuu	5947	€ 12.191
3spi	880	€ 1.804
4zwe	10645	€ 21.821
totaal	21952	€ 45.000

Deze financiële ondersteuning moet gezien worden flankerend aan de betoelaging vanuit Vlaanderen en/of andere overheden voor de werking rond inhuurnames en huurderbegeleiding.

Indien wijzigingen komen in de Vlaamse financiering, dienen mogelijks de bijdrages van de lokale besturen herbekeken te worden.

Indien de toelage om deze of andere gegronde redenen dient aangepast te worden, zal een nieuwe overeenkomst afgesloten worden.

artikel 5: uitbetalingsmodaliteiten

Het gemeentebestuur zal de voorziene bijdrage jaarlijks ten laatste op 1 februari betalen op volgend rekeningnummer BE13 2850 4528 0639 op naam van WM Elan. Bij wijzigingen van het rekeningnummer meldt WM Elan dit onmiddellijk schriftelijk aan het gemeentebestuur. Dit schrijven maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

Contactpersoon bij WM Elan: Eline Deblauwe

Contactpersoon bij het gemeentebestuur: Delphine Maillard

artikel 6: conflicten

Bij conflicten overleggen de partijen onderling. Als er geen overeenkomst bereikt wordt, leggen ze het probleem voor aan een arbitragegroep: elke partij stelt hiervoor een bemiddelaar aan en ze kiezen samen een derde lid.

artikel 7: duur van de samenwerking

De samenwerking loopt tot en met 2025.

Indien één van de partijen de overeenkomst wenst te verbreken, gebeurt dit na overleg en middels een aangetekend schrijven uiterlijk drie maanden voor het einde van het kalenderjaar.

De overeenkomst kan echter met aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang beëindigd worden als aangetoond wordt dat de contractvoorwaarden niet worden nageleefd. Dit kan aanleiding geven tot het terugbetalen van een evenredig deel van de bijdrage.

Opgemaakt te Zwevegem, in twee exemplaren op
Namens het gemeentebestuur van Kuurne.

Algemeen directeur
Els Persyn

Burgemeester
Francis Benoit

Namens WM Elan,
Nele Roobrouck
Voorzitter

Nele Vandaele
Algemeen directeur

Artikel 2

De gemeenteraad verbindt zich ertoe het nodige krediet van 12.191 euro te voorzien in AMJP4 voor het jaar 2024 en 2025.

Publieke ruimte

9. Overeenkomst Interlokale Vereniging Parkeren Regio Kortrijk - addendum - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

In zitting van 19 maart 2015 keurde de gemeenteraad de overeenkomst tot oprichting van een interlokale vereniging 'ILV Parkeren Regio Kortrijk' goed. De overeenkomst werd afgesloten met stad Kortrijk en Autonoom Gemeentebedrijf Parko. In september 2020 trad ook stad Wervik toe tot de interlokale vereniging.

Er wordt voorgesteld om een addendum bij de overeenkomst goed te keuren waarin volgende wijzigingen worden opgenomen:

1. Wijziging samenstelling beheersvergoeding ILV.
2. Aanrekening personeelskost voor parkeerhandhaving via het ILV i.p.v. rechtstreeks met stad Kortrijk.
3. Gelijkstelling geïndexeerd bedrag tussen Kuurne en Wervik.

De voorgestelde wijzigingen gaan in op 1 januari 2024.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan onderstaand addendum aan de bestaande overeenkomst van de interlokale vereniging 'parkeren regio Kortrijk':

ADDENDUM BIJ DE OVEREENKOMST TOT OPRICHTING VAN EEN INTERLOKALE VERENIGING 'PARKEREN REGIO KORTRIJK'

De Interlokale Vereniging 'Parkeren Regio Kortrijk', waartoe behoren

1. De **GEMEENTE KUURNE**, Marktplein 9, 8520 Kuurne, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Chris Delneste, voorzitter, en mevrouw Els Persyn, alg. directeur, hierna genoemd "de gemeente Kuurne",

EN

2. De **STAD KORTRIJK**, Grote Markt 54, 8500 Kortrijk, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden mevrouw Helga Kints, voorzitter, en de heer Carlo Daelman, alg. directeur, hierna genoemd "de stad Kortrijk",

EN

3. De **STAD WERVIK**, Sint Maartensplein 16, 8940 Wervik, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden mevrouw Els Scheirlynck, voorzitter, en mevrouw Annemie Vos, alg. directeur, hierna genoemd "de stad Wervik",

Verklaart zich akkoord, overeenkomstig de bepalingen van Deel 3, titel 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, omtrent:

A) Samenstelling beheersvergoeding

In afwijking van art. 12 § 1 van de overeenkomst wordt de samenstelling als volgt gewijzigd:

Stad Kortrijk factureert, per lid, aan de interlokale vereniging voor de terbeschikkingstelling van gemeenschappelijke infrastructuur, uitrusting en diensten, conform art. 11§ 3, een geïndexeerde jaarlijkse vergoeding bestaande uit een vast en variabel deel voor een initiële som van € 15.000 excl. btw (vijftienduizend euro).

De helft van de beheersvergoeding, per lid, (€ 7.500 excl. btw) bestaat uit een vast deel.

Het bedrag van de andere helft is variabel en wordt pro rata berekend in functie van het aantal uitgeschreven retributies tussen gemeente Kuurne en stad Wervik.

De totale som van het variabele deel, samen te betalen door gemeente Kuurne en stad Wervik, is steeds gelijk aan het initieel niet geïndexeerd bedrag van € 15.000 excl. btw.

B) Aanrekening personeelskost voor parkeerhandhaving

In afwijking van art. 10 § 1 en § 5 van de overeenkomst zal de personeelskost voor de parkeerhandhaving, behorend tot stad Kortrijk, worden doorgefactureerd aan de interlokale vereniging 'parkeren regio Kortrijk' in verhouding met de geleverde prestaties in de desbetreffende gemeenten van de leden.

C) Als basis wordt voor beide leden de geïndexeerde beheersvergoeding bij oprichting van het ILV op 01/09/2015 gehanteerd. (start bedrag niet-geïndexeerd: 15.000,00 EUR excl. BTW)

D) Hogervermelde wijzigingen gaan in vanaf 01/01/2024.

Artikel 2

Het addendum treedt in werking met ingang van 1 januari 2024.

Artikel 3

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan stad Kortrijk en stad Wervik.

SAMENLEVEN

Vrije tijd

10. Beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur Kuurne en vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna heeft als doel zich in te zetten voor het behoud, de bescherming en bewaring van het Kuurns onroerend erfgoed en het behoud van het roerend en documentair erfgoed. Ook engageert vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna zich om het Kuurns erfgoed en de lokale geschiedenis van Kuurne te bestuderen en ze educatief, toeristisch en recreatief te ontsluiten. Deze activiteiten behoren niet tot de taken van het gemeentebestuur maar ze zijn wel van belang voor de Kuurnse gemeenschap. Daarom wenst het gemeentebestuur vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna te ondersteunen. De modaliteiten van voornoemde ondersteuning en samenwerking tussen het gemeentebestuur Kuurne en vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna liggen vast in een beheersovereenkomst. De lopende beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur Kuurne en vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna liep ten einde op 31 december 2022. Daarom is de beheersovereenkomst aan vernieuwing toe.

In de vorige beheersovereenkomst werd gevraagd dat vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna op zoek zou gaan naar een goedkoper alternatief voor de opslag van hun erfgoedstukken in plaats van de dure opslagplaats die op dat moment gehuurd werd. Omdat vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna intussen een oplossing gevonden heeft voor de opslag van de genoemde erfgoedstukken, worden de passages hieromtrent geschrapt in de vernieuwde overeenkomst. Omdat vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna geen opslagplaats meer hoeft te huren, kan hun subsidiebedrag dan ook verminderd worden met het bedrag dat anders jaarlijks aan de huur van een opslagplaats werd besteed, namelijk 2.500 EUR. Daardoor komt hun jaarlijkse subsidie in de huidige overeenkomst op 7.000 EUR.

De nieuwe beheersovereenkomst loopt tot 31 december 2025.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan onderstaande nieuwe beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur Kuurne en vzw Kuurns Erfgoed:

Beheersovereenkomst tussen Gemeente Kuurne en Kuurns Erfgoed vzw - Cuerna

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen wordt volgende overeenkomst gesloten tussen

Enerzijds de vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna, hier vertegenwoordigd door Remi Dejaeghere, voorzitter en Filiep Nottebaert, secretaris,
En

Anderzijds het Gemeentebestuur van Kuurne, vertegenwoordigd door Chris Delneste (voorzitter van de raad) en Els Persyn (algemeen directeur), verder 'de gemeente' te noemen.

Artikel 1 — Doel van de overeenkomst

De gemeente ondersteunt de vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna als erkenning van het belang van de vereniging voor het behoud, de bescherming en bewaring van het Kuurns onroerend erfgoed, het behoud van roerend en documentair erfgoed, de studie, de educatieve, toeristische en recreatieve ontsluiting van het Kuurns erfgoed en de lokale geschiedenis. Deze activiteiten behoren niet tot de taken van het gemeentebestuur maar ze zijn wel van belang voor de Kuurnse gemeenschap.

In dit convenant willen de vzw Kuurns Erfgoed – Cuerna en de gemeente de samenwerking tussen beide partijen omschrijven.

Artikel 2 — Engagements van vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna

Bescherming en bewaring van het Kuurns erfgoed

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna verzamelt, documenteert en bewaart materieel en immaterieel erfgoed met een culturele, sociale of historische waarde voor de gemeente Kuurne.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna ziet het als één van haar taken om studie te doen rond het Kuurns verleden.

Daartoe zal ze continue inspanningen leveren om erfgoed in private handen omtrent het Kuurns verleden in kaart te brengen, veilig te stellen en open te stellen voor iedereen.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna kan erfgoed van verenigingen die dit wensen in bewaring nemen voor zover de door de gemeente toegewezen lokalen en middelen dit toelaten. Specifieke afspraken omtrent de modaliteiten voor deze archivering worden afhankelijk van het volume en de staat van aflevering vooraf afgesproken met iedere vereniging en neergeschreven in een bewaringsovereenkomst.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna bewaart erfgoed binnen de door de gemeente toegewezen lokalen. Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna bewaart het erfgoed als een goede huisvader en zorgt voor een goede verpakking en bewaring.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna maakt werk van de digitalisering van de foto's, dia's, enz. in haar fotoarchief. De gemeente kan gratis foto's uit het digitale/analoge fotoarchief, mits bronvermelding, gebruiken voor (niet commerciële) doeleinden. Alle gebruikers staan zelf in voor de correcte naleving van de privacy wetgeving bij gebruik van afbeeldingen van personen.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna doet inspanningen om het immateriële erfgoed (o.a. culturele tradities) in Kuurne te documenteren en te borgen.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna zet zich in voor het behoud en de bescherming van het onroerend erfgoed op het grondgebied van Kuurne.

Ontsluiten en toegankelijk maken van het Kuurns erfgoed

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna wenst het Kuurnse Erfgoed op verschillende manieren open te stellen voor, en bekend te maken bij, alle Kuurnenaren, maar ook voor alle geïnteresseerden van buiten de gemeente.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna maakt het voor geïnteresseerden mogelijk opzoekingen te doen in het bewaarde erfgoed. Hiertoe levert Kuurns Erfgoed inspanningen om het erfgoed op een goede manier te registreren/inventariseren en wordt het documentatiecentrum, in de lokalen van vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna, op geregelde tijdstippen opengesteld voor geïnteresseerden. Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna staat geïnteresseerden bij met advies en informatie over het Kuurns erfgoed.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna streeft er naar om via zijn eigen website zoveel mogelijk erfgoedkundige informatie te ontsluiten.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna organiseert jaarlijks verschillende culturele activiteiten en tentoonstellingen rond erfgoedkundige thema's met als doel de

Kuurnse bevolking het gehele jaar door te stimuleren en te prikkelen en om het aanwezige erfgoed te ontsluiten.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna wenst, naast bestaande kennis, ook nieuwe ideeën op te doen rond heemkunde en geschiedenis en wenst haar leden en andere geïnteresseerden daarover via voordrachten en opleidingen bij te scholen.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna werkt op geregelde tijdstippen samen met de scholen om het Kuurns erfgoed op een educatieve en didactische manier te ontsluiten.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna zorgt waar mogelijk voor ondersteuning op gebied van erfgoed voor projecten van de gemeente Kuurne. Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna werkt waar mogelijk samen of neemt deel aan projecten en evenementen van de intergemeentelijke erfgoedcel van zuidwest, de onroerende erfgoeddienst Leiedal en de Leiegouw Kortrijk.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna engageert zich om in te pikken op nationale erfgoedevenementen (bijvoorbeeld Erfgoeddag, Open Monumentendag, Nacht van de geschiedenis).

Aandacht voor lokale thema's

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna heeft in haar erfgoedwerking aandacht voor lokale thema's.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna documenteert, bestudeert en herdenkt het oorlogsverleden van Kuurne. De herdenking gebeurt aan de hand van de (mede)organisatie van de Vredesweek en de Leieslagherdenking.

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna heeft aandacht voor het vlasverleden van Kuurne. Erfgoed rond dit vlasverleden wordt verzameld en bewaard. De geschiedenis van de vlasnijverheid in Kuurne wordt bestudeerd en gedocumenteerd, getuigenissen worden geregistreerd.

Publicaties en communicatie

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna bestudeert het verleden van Kuurne en maakt de resultaten bekend via publicaties en teksten. In de communicatie wordt de steun van de gemeente Kuurne aangeduid.

In publicaties die tot stand komen met de steun van de gemeente dienen het logo van de gemeente en de tekst "Met steun van de gemeente Kuurne" te vermelden. Van publicaties die met de steun van de gemeente worden uitgegeven, worden 10 presentexemplaren bezorgd aan de gemeente.

In de externe communicatie gebruikt de vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna het logo van de gemeente en de tekst "Met steun van de gemeente Kuurne".

Artikel 3 — Engagements van de gemeente Kuurne

Ter beschikkingstelling lokalen

De gemeente verleent de vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna het recht om gebruik te maken van het 'Oud Gemeentehuis' (Kerkstraat 10, Kuurne) als vergaderruimte en archief, voor zolang het gemeentebestuur eigenaar is van dit gebouw. Voor het gebruik van de lokalen verbindt vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna er zich toe om het reglement betreffende het huren en gebruiken van de culturele infrastructuur na

te leven. Wanneer de gemeente niet langer eigenaar is stelt de gemeente Kuurne andere geschikte lokalen ter beschikking aan vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna.

Alle kosten voor verwarming, elektriciteit en water vallen ten laste van de gemeente. Alle kosten voor communicatie (telefoon, internet) vallen ten laste van vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna.

Vzw Kuurns Erfgoed – Cuerna kan gebruik maken van de culturele infrastructuur van de gemeente onder de voorwaarden opgenomen in het reglement betreffende het huren en gebruiken van de culturele infrastructuur .

Het gemeentebestuur zorgt voor de ter beschikking gestelde lokalen voor het afsluiten van een brandverzekering of voor het inlassen van een bijkomende clausule van "afstand van verhaal" in de brandverzekering.

Logistieke ondersteuning

Vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna zorgt voor een veilige opslag van gegevens, door een back-up van hun gegevens.

Vzw Kuurns erfgoed - Cuerna kan feestmateriaal huren bij de gemeente Kuurne onder de voorwaarden opgenomen in het reglement betreffende het huren en gebruiken van feestmateriaal.

Digitale ondersteuning

De gemeente Kuurne verbindt zich ertoe om in de loop van de huidige legislatuur te onderzoeken hoe de gemeente een betere ondersteuning kan geven in functie van de veilige opslag van digitale gegevens en de ontsluiting ervan naar de bevolking toe.

Financiële ondersteuning

De gemeente Kuurne verbindt zich ertoe om voor de dienstjaren 2024 en 2025 een werkingssubsidie van 7000 euro ten gunste van de vzw Kuurns Erfgoed - Cuerna in te schrijven in het budget.

Voor uitzonderlijke projecten die buiten het kader van deze overeenkomst vallen kan vzw Kuurns erfgoed - Cuerna, binnen de voorwaarden van het subsidiereglement voor projecten, een aanvraag doen voor een extra subsidiëring.

Artikel 4 – Verantwoording

De vzw Kuurns erfgoed - Cuerna maakt jaarlijks een begroting en een jaaractieplan op waaruit duidelijk blijkt waaraan de middelen in het komende werkjaar besteed zullen worden. Vzw Kuurns erfgoed - Cuerna zorgt ervoor dat bovengenoemde documenten vóór eind augustus van het lopende werkjaar beschikbaar zijn voor de Vrijtijdsdienst en de Financiële dienst van de gemeente.

Binnen de drie maanden na afloop van een dienstjaar waarin vzw Kuurns erfgoed - Cuerna een toelage van de gemeente ontving, bezorgt ze aan de gemeente een jaarverslag en een financieel verslag met verantwoording voor de aanwending van de toelage. Bewijsstukken kunnen gevraagd worden.

Artikel 5 – Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in vanaf 1 januari 2024 en loopt af op 31 december 2025. De overeenkomst kan met een opzegtermijn van 6 maanden worden opgezegd door beide partijen.

Indien er nieuwe afspraken dienen te worden gemaakt kan dit enkel gebeuren tussen de gemeenteraad en het bestuur van vzw Kuurns erfgoed - Cuerna .

Opgemaakt in 2 exemplaren en door beide partijen ondertekend te Kuurne op 14 december 2023.

Elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de gemeente Kuurne
Cuerna

Voor vzw Kuurns erfgoed -

Artikel 2

De heer Chris Delneste, voorzitter van de raad en mevrouw Els Persyn, algemeen directeur, worden gemachtigd om deze overeenkomst te ondertekenen.

Artikel 3

Een afschrift van deze beslissing zal worden overgemaakt aan de voorzitter van vzw Kuurns Erfgoed, de heer Remi Dejaeghere.

Artikel 4

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

INTERNE DIENSTVERLENING

Bestuurszaken

11. Woonmaatschappij WM Elan en woonmaatschappij BV SW+ - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat van vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van dinsdag 19 december 2023

Feiten, context en argumentatie

De gemeente neemt deel aan Woonmaatschappij WM Elan.

De gemeente nam deel aan CVBA Wonen Regio Kortrijk. De nieuwe woonmaatschappij Sociaal Wonen + (SW+) voor Kortrijk en Wevelgem is de fusie van sociale huisvestingsmaatschappijen Wonen Regio Kortrijk en De Vlashaard en sociaal verhuurkantoor De Poort.

De gemeente werd opgeroepen per brief van 15 november 2023 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Woonmaatschappij WM Elan op dinsdag 19 december 2023 en per brief van 16 november 2023 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van de woonmaatschappij BV SW+ en woonmaatschappij WM Elan op dinsdag 19 december 2023.

De brief van Woonmaatschappij WM Elan van 15 november 2023 en de brief van SW+ van 16 november 2023 met uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering op dinsdag 19 december 2023 van de woonmaatschappij SW+ en de woonmaatschappij WM Elan, vermelden volgende agenda:

1^e akte – partiële splitsing SW+

1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partieel splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1^o en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 52 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partieel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 25 oktober 2023;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;
- de tussentijdse cijfers opgesteld per 31 augustus 2023 overeenkomstig artikel 12:64 52, 5^o van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partieel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, 53 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat er in de vennootschappen die aan de partiële splitsing deelnemen geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het kapitaal van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de huidige vennootschap van de actief- en passiefbestanddelen die in de partieel te splitsen vennootschap werden afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partieel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed — zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
 - d.1 Boekhoudkundige datum
 - d.2 Bijzondere rechten

- d.3 Bevoorrechte aandelen
- d.4 Kosten
- e. Vermogensverhoging - uitgifte nieuwe aandelen - ruilverhouding
 - e.1 Vermogensverhoging
 - e.2 Uitgifte van aandelen
 - e.3 Ruilverhouding

2. Machtiging

Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten

2^e akte – partiële splitsing WM Elan

1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partieel splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1^o en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partieel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 25 oktober 2023;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;
- de tussentijdse cijfers opgesteld per # overeenkomstig artikel 12:64 §2, 5^o van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partieel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat er in de vennootschappen die aan de partiële splitsing deelnemen geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het kapitaal van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de huidige vennootschap van de actief- en passiefbestanddelen die in de partieel te splitsen vennootschap werden

afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partieel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed — zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
 - d.1 Boekhoudkundige datum
 - d.2 Bijzondere rechten
 - d.3 Bevoorrechte aandelen
 - d.4 Kosten
 - d.5 Ruilverhouding

2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering

Vaststelling van de verwezenlijking van de partiële splitsing en de daarmee gepaard gaande vermogensvermindering.

3. Machtiging

Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan volgende agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Woonmaatschappij WM Elan en woonmaatschappij BV SW+ op dinsdag 19 december 2023:

1^e akte — partiële splitsing SW+

1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partieel splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1^o en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 52 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partieel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 25 oktober 2023;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;
- de tussentijdse cijfers opgesteld per 31 augustus 2023 overeenkomstig artikel 12:64 52, 5^o van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het

bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partieel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, 53 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat er in de vennootschappen die aan de partiële splitsing deelnemen geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het kapitaal van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de huidige vennootschap van de actief- en passiefbestanddelen die in de partieel te splitsen vennootschap werden afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partieel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed — zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
 - d.1 Boekhoudkundige datum
 - d.2 Bijzondere rechten
 - d.3 Bevoorrechte aandelen
 - d.4 Kosten
- e. Vermogensverhoging - uitgifte nieuwe aandelen - ruilverhouding
 - e.1 Vermogensverhoging
 - e.2 Uitgifte van aandelen
 - e.3 Ruilverhouding

2. Machtiging

Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten

2^e akte — partiële splitsing WM Elan

1. Partiële splitsing door overneming

1.1 Kennisname en bespreking van het partieel splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de aan de partiële splitsing deelnemende vennootschappen overeenkomstig de artikelen 12:8, 1^o en 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen welk stuk, samen met de stukken vermeld onder agendapunt 1.2 kosteloos verkrijgbaar waren voor de aandeelhouders overeenkomstig artikel 12:64 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.2 Bevestiging dat de aandeelhouders uiterlijk één maand voor heden, overeenkomstig artikel 12:64 §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen op de zetel van de vennootschap kennis konden nemen van volgende stukken:

- het voorstel van partiële splitsing opgesteld door het bestuursorgaan van de partieel te splitsen vennootschap en de overnemende vennootschap, overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen de dato 25 oktober 2023;
- het omstandig schriftelijk verslag van elk der bestuursorganen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- het schriftelijk verslag opgesteld door elk der commissarissen van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen opgesteld

overeenkomstig artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;

- de jaarrekeningen over de laatste drie (3) boekjaren van elke bij de partiële splitsing betrokken vennootschap;
- de verslagen van de bestuursorganen en de commissaris van de bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen;
- de tussentijdse cijfers opgesteld per # overeenkomstig artikel 12:64 §2, 5^o van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

1.3 Het voorstel tot kennisname overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van de mededeling van het bestuursorgaan van de vennootschap, alsook van de andere bestuursorganen van de andere bij de partiële splitsing betrokken vennootschappen, van de belangrijke wijzigingen die zich in de activa en de passiva van het vermogen hebben voorgedaan tussen de datum van opstelling van het partieel splitsingsvoorstel en de datum van de laatste algemene vergadering die tot de partiële splitsing besluit.

1.4 De vaststelling overeenkomstig artikel 12:67, §3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, dat er in de vennootschappen die aan de partiële splitsing deelnemen geen verschillende soorten van aandelen of effecten bestaan die het kapitaal van de vennootschap vertegenwoordigen, zodat artikel 5:102, derde lid van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen hier niet van toepassing is

1.5 Voorstel tot partiële splitsing door overneming in toepassing van de artikelen 12:8 en 12:67 van het Wetboek van vennootschappen en Verenigingen, door inbreng in de huidige vennootschap van de actief- en passiefbestanddelen die in de partieel te splitsen vennootschap werden afgesplitst, zonder dat dit de ontbinding van de partieel te splitsen vennootschap met zich meebrengt en dit alles overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden van het splitsingsvoorstel.

- a. Goedkeuring van de partiële splitsing door overneming
- b. Beschrijving van het overgedragen vermogen
- c. Onroerend goed – zakelijk recht
- d. Voorwaarden van de partiële splitsing
 - d.1 Boekhoudkundige datum
 - d.2 Bijzondere rechten
 - d.3 Bevoorrechte aandelen
 - d.4 Kosten
 - d.5 Ruilverhouding

2. Vaststelling verwezenlijking partiële splitsing en vermogensvermindering

Vaststelling van de verwezenlijking van de partiële splitsing en de daarmee gepaard gaande vermogensvermindering.

3. Machtiging

Machtiging bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen besluiten
Machtiging notaris tot coördinatie van de statuten.

Artikel 2

De gemeenteraad zal de aangeduide vertegenwoordiger voor Woonmaatschappij WM Elan, de heer Bert Deroo en/of zijn plaatsvervanger mevr. Eveline Van Haverbeke, en voor de woonmaatschappij SW+, mevr. Els Verhagen en/of haar plaatsvervanger de heer Francis Watteuw, opdragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering van Woonmaatschappij WM Elan en BV SW+ op dinsdag 19 december 2023, waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

Artikel 3

Een afschrift van deze beraadslaging zal worden overgemaakt aan Woonmaatschappij WM Elan, Kortrijkstraat 117 te 8550 Zwevegem en aan BV SW+, Nieuwstraat 13 te 8500 Kortrijk.

Artikel 4

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

12. Gemeentelijke Holding NV in vereffening - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat van vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van vrijdag 22 december 2023

Feiten, context en argumentatie

De gemeente neemt deel aan Gemeentelijke Holding NV in vereffening. De gemeente werd opgeroepen per aangetekende brief van 13 november 2023 om deel te nemen aan de zitting van de buitengewone algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening op vrijdag 22 december 2023. Tijdens de buitengewone algemene vergadering van 13 november 2023 werd het aanwezigheidsquorum niet bereikt waardoor een nieuwe algemene vergadering wordt bijeengeroepen met dezelfde agenda.

De aangetekende brief van Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 13 november 2023 met uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering op vrijdag 22 december 2023, vermeldt volgende agenda:

1. Aanname van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
2. Volmacht voor de coördinatie van de statuten.
3. Volmacht aan de vereffenaars tot uitvoering van de genomen beslissingen.
4. Volmacht voor de formaliteiten.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan volgende agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening op vrijdag 22 december 2023:

1. Aanname van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
2. Volmacht voor de coördinatie van de statuten.
3. Volmacht aan de vereffenaars tot uitvoering van de genomen beslissingen.
4. Volmacht voor de formaliteiten.

Artikel 2

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan het voorstel van statutenwijziging.

Artikel 3

De gemeenteraad zal de aangeduide vertegenwoordiger de heer Jean-Paul Algoet en/of zijn plaatsvervanger de heer Willem Vanwysberghe opdragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV in vereffening op vrijdag 22 december 2023, waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

Artikel 4

Een afschrift van deze beraadslaging zal worden overgemaakt aan Gemeentelijke Holding NV in vereffening, Kunstlaan 56 B4C te 1000 Brussel.

Artikel 5

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

13. Samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Kuurne en de Koninklijke Sportingclub Kuurne VZW - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

De samenwerkingsovereenkomst met de Koninklijke Sportingclub Kuurne VZW moet vernieuwd worden. Het gemeentebestuur van Kuurne ondersteunt de organisatie van Kuurne-Brussel-Kuurne al vele jaren zowel financieel als logistiek. Ze wil die ondersteuning en samenwerking voor 2024 en 2025 bestendigen via een samenwerkingsovereenkomst. Als gemeentebestuur erkent men de internationale uitstraling van deze wielervedstrijd.

De aankomst van de wedstrijd voor elite met contract (categorie UCI 1.Pro) en de start en aankomst van de wedstrijd voor junioren (categorie UCI 1.1) vinden plaats op Kuurns grondgebied. Het gemeentebestuur vindt het belangrijk dat de naam Kuurne-Brussel-Kuurne behouden blijft en dat de organisatie na de start van de wedstrijd voor elite met contract een doortocht langs de aankomstplaats voorziet. Ook tijdens de plaatselijke rondes wordt een doortocht door Kuurne voorzien.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Kuurne en de Koninklijke Sportingclub Kuurne vzw.

Artikel 2

De samenwerkingsovereenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3

De voorzitter van de raad, Chris Delneste, en de algemeen directeur, Els Persyn, worden gemachtigd om deze samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing zal worden bezorgd aan de Koninklijke Sportingclub Kuurne vzw.

Artikel 5

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

ICT

14. Samenwerkingsovereenkomsten Magda Documentendienst + Magda Online Persoon met Digitaal Vlaanderen en Toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Documentendienst - goedkeuring

Feiten, context en argumentatie

In het kader van het project SHIFT (digitale transformatie Zuid-West-Vlaanderen), waarvan stad Harelbeke penhouder is, willen we als projectpartner inzetten op het digitaal tekenen en verzenden (via de eBox) in gemeente en OCMW Kuurne. Door gebruik te maken van de tools van de Vlaamse Overheid (Digitaal Ondertekenen en Magda Documentendienst) kunnen we de dienstverlening in de regio verbeteren en efficiënter (kosten- en tijdbesparend) werken.

Als projectpartner kunnen we 15.000 euro besteden. De budgetverstrekker voorziet:

- 100% financiering voor aansluitingskosten,
- 80% financiering voor software-integratiekosten.

Facturen indienen kan tot en met 15 februari 2026.

Met verschillende besturen uit de regio zijn we ingestapt in dit project. Het is de bedoeling om aan te sluiten op Magda Documentendienst, een digitale dienst voor het veilig versturen van documenten naar burgers, bedrijven en organisaties. Met behulp van Magda Persoon kunnen we als lokaal bestuur gegevens opvragen binnen authentieke bronnen (bv. Rijksregister en Kruispuntbank Sociale Zekerheid).

Om de aansluitingsprocedure te kunnen opstarten dient de gemeenteraad goedkeuring te hechten aan volgende samenwerkingsovereenkomsten met Digitaal Vlaanderen:

- Samenwerkingsovereenkomst Magda Online - Magda Documentendienst.
- Samenwerkingsovereenkomst Magda Online.

Daarnaast dient de gemeenteraad ook de toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Documentendienst goed te keuren.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst Magda Online - Magda Documentendienst met Digitaal Vlaanderen. De overeenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst Magda Online met Digitaal Vlaanderen. De overeenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de toetredingsovereenkomst voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Documentendienst. De overeenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 4

De heer Chris Delneste, voorzitter van de raad, en mevrouw Els Persyn, algemeen directeur, worden gemachtigd om deze overeenkomsten te ondertekenen.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Digitaal Vlaanderen.

Artikel 6

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.

B-PUNT

INTERNE DIENSTVERLENING

Bestuurszaken

15. Algemeen retributiereglement: kennisname vaststelling drankprijzen

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen keurde volgende aanpassingen aan de tarieven goed:

- op 10 januari 2023: 'Algemeen Retributiereglement – wijziging tarieven dranken basisassortiment – goedkeuring'.

Voorstel van besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van onderstaand collegebesluit:

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 januari 2023 'Algemeen Retributiereglement – wijziging tarieven dranken basisassortiment – goedkeuring'.

Artikel 2

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht.