KUURNE
Sociaal Huis
Marktplein 9 ‹ 8520 Kuurne
056 73 70 11 ‹ erk.nr. 14AB/74/98051 ‹ sociaalhuis@kuurne.be ‹ www.sociaalhuiskuurne.be

Memorie van toelichting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van donderdag 15 oktober 2026

VOORSTEL VAN BESLISSINGEN

GOEDKEUREN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VORIGE OCMW-RAAD

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag vorige OCMW-raad

Voorstel van besluit

Enig artikel
De notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 17 september 2026 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

A-PUNT

SOCIAAL HUIS

2. Lokaal activeringsplan (LAP2) - goedkeuring rapportage

Feiten, context en argumentatie

Voorgeschiedenis

De Vlaamse regering heeft de ambitie om meer mensen aan het werk te krijgen en stelt een werkzaamheidsgraad van 80% voorop. Het activeren van mensen is een belangrijke hefboom in het gevoel te mogen deelnemen aan de maatschappij. Werken zorgt voor structuur, een inkomen en is belangrijk voor de ontwikkeling van eigenwaarde. Inzetten op oriëntatie van cliënten, of bijbrengen van algemene en specifieke competenties vraagt vaak intensieve, langdurige en creatieve trajecten.

De tijd en middelen ontbreken vaak in OCMW's om dit te combineren met andere opdrachten binnen de sociale dienst. Om hieraan bij te dragen keurde de Vlaamse Regering in 2023 de eerste oproep voor een lokaal activeringspact goed. Deze oproep had tot doel de lokale besturen die extra inspanningen leverden om (equivalent) leefloongerechtigden te activeren financieel te ondersteunen. Via deze ondersteuning had de Vlaamse regering voor ogen om de toeleiding naar de arbeidsmarkt van (equivalent) leefloongerechtigden in Vlaanderen te bevorderen. Na deze eerste oproep in 2023 (LAP1), volgde een vervolgoproep lokaal activeringspact 2024–2025 (LAP2).

De **voorwaarden** voor het **lokaal activeringspact 2024-2025** waren:

- Uitstroomengagement.
- Het voorleggen van een plan van aanpak, goedgekeurd door de VDAB. Na evaluatie van het lokaal activeringspact 2023, wordt gevraagd om de acties zo concreet mogelijk te omschreven.

- Een kostenverantwoording op hoog niveau: financiële toelichting die aantoont waarvoor de gevraagde middelen ingezet worden om de toeleiding van de (equivalent) leefloongerechtigden tot de arbeidsmarkt te verhogen.

OCMW Kuurne diende een subsidieaanvraag in voor LAP2 en ontving hiervan ook de goedkeuring van de Vlaamse overheid.

Uitstroomengagement Kuurne
Het uitstroomengagement (KPI) bevat een ambitie op vlak van het aantal leefloongerechtigden die men kan en wil laten uitstromen naar werk, bovenop de Vlaamse gemiddelde duurzame uitstroom naar werk van 20%.
In Kuurne waren er in december 2023 74 (equivalent) leefloongerechtigden. Op basis van deze informatie werd het Vlaams gemiddelde uitstroomengagement (20%) voor Kuurne vastgelegd op vijftien. Om aanspraak te kunnen maken op een financiële tussenkomst diende Kuurne tijdens de periode 1 december 2024 – 30 november 2025 minimaal zestien (equivalent) leefloongerechtigden uit te laten stromen naar duurzame tewerkstelling (duurzame tewerkstelling = 60 arbeidsdagen in Dimona over een periode van 4 maanden).
Bij het behalen van deze doelstelling worden 50% van de middelen uitbetaald aan het lokaal bestuur. Bij het uitstromen van 31 (equivalent) leefloongerechtigden tot een duurzame tewerkstelling op de arbeidsmarkt, kan Kuurne de maximale financiële steun t.b.v. € 16.017,89 aanvragen.
Kuurne verklaarde zich te **engageren om 31 (equivalent) leefloongerechtigden toe te leiden tot een duurzame tewerkstelling**.

Het **plan van aanpak** van **Kuurne** voorzag in een combinatie van extra personeelsinzet, een versterking van de werkgeversbenadering, een verdere uitwerking van het kernproces van trajectbegeleiding en gerichte ondersteuning bij mobiliteitsproblemen. De acties waren gericht op het verhogen van de kwaliteit en slagkracht van de activeringstrajecten en op het vergroten van de kansen op duurzame tewerkstelling.

Resultaten LAP2 in Kuurne
Hieronder een samenvatting van de resultaten. De uitgebreide rapportage bevindt zich als bijlage bij dit raadsdossier en maakt integraal deel uit van het besluit.

Onderdeel	**Vooropgesteld**	**Effectief gerealiseerd**
Uitstroomengagement	31 duurzame uitstroomtrajecten	**36 personen stroomden uit naar werk**. Hiermee werd de vooropgestelde doelstelling van 31 duurzame uitstroomtrajecten overschreden.
Werkgeversbenadering	Flow, brochure, werkgeverscontacten, jobhunting en netwerking	In het kader van de werkgeversbenadering werd een **brochure** ontwikkeld samenwerkingsmogelijkheden om werkgevers duidelijk voor te stellen. Daarnaast werd actief ingezet op jobhunting, waarbij vacatures werden opgevolgd en geschikte tewerkstellingskansen voor cliënten werden gezocht. Er werd **samengewerkt met** twee **interimkantoren,** namelijk Konvert Kortrijk en Accent Izegem, met als doel

		vacatures uit te wisselen en cliënten gericht toe te leiden naar openstaande functies. Daarnaast vonden **verschillende bedrijfsbezoeken** plaats om inzicht te krijgen in de werkvloer, de arbeidsomstandigheden en de beschikbare tewerkstellingskansen. Onder meer Votquenne, Domino, Remondis en Heilig Hart werden bezocht. Verder werd aan **netwerking** gedaan via deelname aan jobbeurzen en contacten met lokale werkgevers. Tot slot vonden er **overlegmomenten** plaats **binnen** het **netwerk** van **W13,** waarbij werkgeversbenadering, arbeidsmarktontwikkelingen en opportuniteiten inzake tewerkstelling werden besproken en op elkaar afgestemd.
Kernproces trajectbegeleiding	Flows, draaiboeken, intakeprocedure, oriëntatiespel en methodieken	In functie van een uniforme en kwaliteitsvolle dienstverlening werd een **draaiboek trajectbegeleiding** uitgewerkt waarin de interne werking, procedures en afspraken binnen de trajectbegeleiding werden gebundeld. Dit draaiboek dient als leidraad voor het uitvoeren van de begeleidingstrajecten en zorgt voor een consistente aanpak. Verder werd een **webinar** gevolgd rond het gebruik van de VDAB-oriëntatietools om cliënten beter te ondersteunen bij het verkennen van hun interesses, talenten en beroepsmogelijkheden. Op basis van de aangereikte methodieken en tools werd onderzocht hoe een oriënterende oefening of spelvorm kan worden ingezet binnen de trajectbegeleiding. De opgedane kennis wordt

		gebruikt om cliënten op een laagdrempelige en gestructureerde manier inzicht te geven in hun interesses, competenties en mogelijke loopbaanpaden. Hiervoor wordt onder meer gebruikgemaakt van de beschikbare VDAB-tools voor beroeps- en loopbaanoriëntatie.
Mobiliteit	Deelfiets en in kaart brengen van mobiliteitsoplossingen	De doelstelling om een **deelfiets** aan te kopen werd niet gerealiseerd aangezien deze aanvraag niet werd goedgekeurd. Er werd echter wel actief ingezet op het onderzoeken en **in kaart brengen van bestaande mobiliteitsoplossingen voor cliënten**. Hierbij werd informatie verzameld over **verschillende initiatieven**, waaronder de Fietsbieb, Snorko en het gebruik van de reeds beschikbare elektrische fietsen. Daarnaast werd samen met cliënten nagegaan welke vervoersmogelijkheden het best aansluiten bij hun woon-werkverplaatsingen en persoonlijke situatie. Om drempels rond mobiliteit te verlagen, werden cliënten tevens **praktisch ondersteund** bij het verkennen van hun traject naar de werkplek. Zo ging de trajectbegeleider verschillende keren mee met de fiets naar potentiële werkplekken, zodat cliënten het traject konden oefenen en vertrouwen konden opbouwen om zich zelfstandig met de fiets naar het werk te verplaatsen. Op die manier werd mobiliteit niet alleen theoretisch besproken, maar ook concreet en praktijkgericht aangepakt.

Conclusie

Met LAP2 zette het lokaal bestuur van Kuurne in op een verdere versterking van de lokale activeringswerking. De combinatie van bijkomende personeelsinzet, een meer gerichte werkgeversbenadering, een kwalitatieve uitbouw van het kernproces van trajectbegeleiding en aandacht voor mobiliteit vormde de basis van het plan van aanpak.

De **resultaten tonen** aan **dat** deze **inspanningen een duidelijke meerwaarde hebben opgeleverd**. Voor het project werden **36 personen geregistreerd**, waarvan **alle 36 personen** zijn **uitgestroomd naar werk.** Hiermee werd de vooropgestelde doelstelling van minimaal 16 uitstromen naar werk ruimschoots overschreden. Het **resultaat bedraagt 100% ten opzichte van de vooropgestelde uitstroomdoelstelling**.

De uiterste indiendatum van de rapportage was oorspronkelijk 30 september 2026. Door personeelswissels in de sociale dienst kon dit niet tijdig opgeleverd worden voor de OCMW-raad van september. DWSE was akkoord dat de rapportage vanuit het lokaal bestuur van Kuurne nog kon tot en met 30 november 2026.

Voorstel van besluit

Enig artikel
De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de rapportage over het traject binnen het Lokaal ActiveringsPact 2 (LAP2).

B-PUNT

FINANCIEEL BEHEER

3. Besluit van de gouverneur m.b.t. goedkeuring van de jaarrekening 2025 van OCMW Kuurne - aktename

Feiten, context en argumentatie

Op 21 september 2026 ontving ons bestuur een mail van het Agentschap Binnenlands Bestuur m.b.t. de jaarrekening 2025 die door de gouverneur werd goedgekeurd.
Dit besluit van de gouverneur moet samen met de geformuleerde opmerkingen en aanbevelingen worden meegedeeld aan de OCMW-raad.

Voorstel van besluit

Enig artikel
De raad neemt kennis van de goedkeuring van de jaarrekening 2025 en de geformuleerde opmerkingen en aanbevelingen door de gouverneur.