

Besluitenlijst van de Gemeenteraad van donderdag 22 april 2021

BEKRACHTIGING BURGEMEESTERSBESLUIT

1. Bekrachtiging van het besluit burgemeester van 30 maart 2021 inzake het virtueel karakter van de volgende Gemeente-en OCMW-raad

Besluit

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 30 maart 2021 houdende "Politieverordening betreffende het virtueel karakter van de volgende Gemeente- en OCMW-raad op 22 april 2021 om de verspreiding van het Coronavirus COVID-19 te beperken".

GOEDKEUREN NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG VORIGE GEMEENTERAAD

2. Goedkeuren notulen en zittingsverslag vorige gemeenteraad

Besluit

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 25 maart 2021 worden goedgekeurd.

OPENBAAR

A-PUNT

FINANCIEEL BEHEER

3. Jaarrekening 2020 Kuurne - vaststelling

Besluit

De jaarrekening 2020 Kuurne (beleidsevaluatie, financiële nota en toelichting) wordt vastgesteld door de gemeenteraad voor wat betreft het gemeente-luik.

De jaarrekening 2020 Kuurne (beleidsevaluatie, financiële nota en toelichting) wordt integraal goedgekeurd door de gemeenteraad (inclusief het OCMW-luik dat vastgesteld werd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 april 2021).

4. Kerkfabrieken Sint-Michiël, Sint-Pieter en Sint-Katharina – jaarrekeningen 2020 - advies

Besluit

De gemeenteraad verleent gunstig advies betreffende de jaarrekening 2020 van :

- de kerkfabriek Sint-Michiël
- de kerkfabriek Sint-Pieter
- de kerkfabriek Sint-Katharina.

WONEN EN OMGEVING

Ruimtelijke omgeving

5. Interlokale Vereniging Wonen DHKL (Woonwijs): goedkeuren jaarverslag en jaarrekening werkingsjaar 10 (2020)

Besluit

Het jaarverslag en de jaarrekening van werkingsjaar 10 (kalenderjaar 2020) van de Interlokale Vereniging Woonwijs worden goedgekeurd.

Het jaarverslag en de jaarrekening van werkingsjaar 10 (kalenderjaar 2020) worden ter goedkeuring voorgelegd aan de subsidiërende overheid.

6. Gemeentelijk subsidiereglement voor een optimale scheiding van afval- en hemelwater op privé-terrein (afkoppeling)
- opheffen subsidiereglement 09/11/2009
- goedkeuren nieuw subsidiereglement

Besluit

Artikel 1

Het gemeentelijk subsidiereglement voor een volledige scheiding van afval- en hemelwater op privé-domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 9 november 2009 wordt opgeheven.

Artikel 2

Goedkeuring wordt verleend aan het subsidiereglement voor een optimale scheiding van afval- en hemelwater op privédomein:

Artikel 1 - Verplichting tot optimale afkoppeling

Dit reglement heeft uitsluitend betrekking op bestaande particuliere gebouwen en aanhorigheden waarvoor de gemeente Kuurne expliciet de verplichting tot optimale afkoppeling oplegt in het kader van volgende situatie: de gemeente legt een gescheiden openbare riolering aan waarbij afkoppeling op privé terrein onafwendbaar is.

Artikel 2 - Definities

Voor de toepassing van het reglement dat de tussenkomst van de gemeente regelt gelden de definities zoals deze beschreven worden in de wetgeving.

Hemelwater: verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater;

Hemelwaterput: hemelwatertank = hemelwaterreservoir, reservoir voor het opvangen en stockeren van hemelwater

Huishoudelijk afvalwater: afvalwater dat alleen bestaat uit het water dat afkomstig is van:

1° normale huishoudelijke activiteiten;

2° sanitaire installaties;

3° keukens;

4° het reinigen van gebouwen, zoals woningen, kantoren, plaatsen waar groot- of kleinhandel wordt gedreven, zalen voor vertoningen, kazernen, kampeerterrainen, gevangenissen,

onderwijsinrichtingen met of zonder internaat, zwembaden, hotels, restaurants, drankgelegenheden, kapsalons;

5° wassalons, waar de toestellen uitsluitend door het cliënteel zelf worden bediend.

Openbare riolering: het geheel van openbare leidingen en openluchtgreppels (goten) dat bestemd is voor het opvangen en transporteren van afvalwater en/of hemelwater en dat in principe gelegen is op het openbare domein

Gescheiden openbare riolering: een dubbel stelsel van leidingen of openluchtgreppels waarvan het ene stelsel bestemd is voor het opvangen en transporteren van afvalwater en het andere stelsel bestemd is voor de afvoer van hemelwater;

DWA-leidingen: onderdeel van het gescheiden rioleringsstelsel dat bestemd is voor het ontvangen en transporteren van huishoudelijk afvalwater (Droog-Weer-Afvoer-leiding)

RWA-leidingen: onderdeel van het gescheiden rioleringsstelsel dat bestemd is voor het ontvangen en transporteren van hemelwater (Regen-Weer-Afvoer-leiding)

Gewone oppervlaktewateren: alle oppervlaktewateren met uitzondering van de kunstmatige afvoerwegen voor hemelwater en de openluchtgreppels behorend tot de openbare riolering

Kunstmatige afvoerweg van hemelwater: de greppels, grachten, duikers en leidingen bestemd voor het afvoeren van hemelwater, bodemwater, grondwater, bemalingswater.

Infiltratievoorziening: infiltratiebed, zink- of besterfput, drainagebuizen, bovengrondse infiltratie, wadi of een specifieke technische ingreep voor het doorsijpelen van hemelwater in de bodem op eigen terrein

Verharde oppervlakte: oppervlakte voorzien van ondoorlatend materiaal

Keuring: controle op het uitvoeren van de afkoppelingsplicht

Keurder: de keurder staat in voor de keuring van de privé-riolering van de klant. Als privé-riolering wordt beschouwd de volledige installatie voorbij de huisaansluitputjes voor regenwater en afvalwater. De keurder moet aan de hand van een aantal inspecties kunnen vaststellen of de installatie van de klant voldoet aan de vereisten geldend in het gebied waar de keuring wordt uitgevoerd.

Afkoppeling: Als algemeen principe geldt dat al het hemelwater afkomstig van dakoppervlakken en ander verharde oppervlakken moet afgekoppeld worden van het vuilwater.

Afkoppelingsdeskundige: Een door de gemeente aangeduide deskundige die o.a.:

- technisch advies geeft aan de particulier voor het optimaal afkoppelen van hemelwater;
- een raming/meetstaat geeft van de tussenkomst.
- de opmaak van de overeenkomst tussen de gemeente en de eigenaar/bewoner.
- Opvolging van en controle op de werken die door de gemeente bij de particulier worden uitgevoerd

het gemeentelijk zoneringsplan: het plan dat voor een gemeente een onderscheid maakt tussen de gebieden met collectieve sanering en de gebieden met individuele sanering. In het centrale gebied werd reeds in collectieve sanering voorzien;

het uitvoeringsplan: het plan dat de uitvoering en de timing van de projecten regelt met betrekking tot de gemeentelijke en de bovengemeentelijke saneringsverplichting, evenals de noodzakelijke afstemming van de projecten;

Artikel 3 - Tussenkomst van de gemeente

De gemeente Kuurne zal, binnen de perken van de jaarlijks vastgelegde budget, de kosten van de studie, een tussenkomst voor de uitvoering van de afkoppelingswerken op particulier domein die gelegen zijn op het grondgebied van de gemeente en de noodzakelijke keuring ten laste nemen, voor de werken bedoeld in artikel 1.

Er zal, voorafgaand aan de werken, een overeenkomst met de particulier (= de eigenaar van de woning of de bewoner in akkoord met de eigenaar) afgesloten worden.

Het betreft enkel de werken die strikt noodzakelijk zijn om het vooropgestelde doel te bereiken.

Artikel 4 - Code van goede praktijk

De wijze van afkoppeling moet stroken met de voorschriften zoals die door de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) zijn vastgesteld, met andere woorden conform

de "code van de goede praktijk".

Hiertoe zal de gemeente Kuurne een afkoppelingsdeskundige aanduiden die zal instaan voor besprekingen met de particulier, de opmaak van het afkoppelingsontwerp, de begeleiding van de gemeente bij de aanstelling van een aannemer en de opvolging van de werken op het particuliere domein waarna hij aan de gemeente Kuurne een attest van optimale afkoppeling bezorgt.

De gemeente of haar aangestelde zal volgens noodwendigheid toegelaten worden op het particulier domein tot het einde der werken.

De particulier heeft de mogelijkheid om voor een duurdere oplossing te kiezen dan diegene die de afkoppelingsdeskundige voorstelt omdat hij die aanziet als een verbetering voor zijn privé domein. In dat geval dient hij in te staan voor de meerkost. Deze diverse investeringskosten moeten duidelijk onderscheiden worden in de overeenkomst met de bewoner.

Artikel 5 - Bepaling van de tussenkomst

§1. Ondergrondse afkoppeling

De subsidie voor de optimale afkoppeling van hemelwater van het afvalwater wordt enkel verleend voor werken voor het aanleggen van een afvoer voor het niet-verontreinigde hemelwater in de bodem naar een infiltratievoorziening, regenwaterput, gracht, regenwaterriool, openbare riool, waterloop of oppervlaktewater. De werken voor de aanleg van een infiltratievoorziening, hemelwaterput en herbruikleidingen komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

De werken die in aanmerking komen voor een tussenkomst zijn de opbraakwerken noodzakelijk voor het graven van de sleuf, de aansluiting en alle werken en materialen voor het dichten van de sleuf en het herstellen van de verharding. Indien hergebruik van materialen mogelijk is, wordt voor het gebruik van nieuwe, inzonderheid duurdere materialen niet tussengekomen.

Ook de aanleg van nieuwe, niet strikt noodzakelijke verhardingen, bijkomende voorzieningen, beplanting, verfraaiingswerken en tuinmeubilair komen niet in aanmerking.

Het bedrag wordt bepaald bij aanvang van de werken door de afkoppelingsadviseur. De tussenkomst wordt berekend op basis van een meetstaat met vaste prijzen, opgemaakt door de aannemer bij de gunningsprocedure en goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen, en de afkoppelingswijze. Het bedrag kan uitzonderlijk gewijzigd worden mits akkoord van de afkoppelingsadviseur voor de aanvang van de afkoppelingswerken.

§2. Bovengrondse afkoppeling van hemelwater

De werken die in aanmerking komen voor een tussenkomst zijn de afbraakwerken van bestaande afvoergoten en het aanbrengen van nieuwe goten. Indien hergebruik van materialen mogelijk is, wordt voor het gebruik van nieuwe, inzonderheid duurdere materialen niet tussengekomen.

Het bedrag wordt bepaald bij aanvang van de werken door de afkoppelingsadviseur. De tussenkomst wordt berekend op basis van een meetstaat met vaste prijzen, opgemaakt door de aannemer bij de gunningsprocedure en goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen, en de afkoppelingswijze. Het bedrag kan uitzonderlijk gewijzigd worden mits akkoord van de afkoppelingsadviseur voor de aanvang van de afkoppelingswerken.

§3. Subsidiebedrag

De bewezen onkosten voor de optimale afkoppeling van hemelwater van het afvalwater worden voor 50 % vergoed met een maximum van € 1.000,00 incl. btw.

Meerkosten dienen gedragen te worden door de particulier. Hiervan kan enkel worden afgeweken mits grondige redenen én goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

Het gescheiden afvoersysteem, inclusief de infiltratievoorziening indien van toepassing, moet in stand gehouden worden. Zo niet kan van de particulier de tussenkost van de stad worden teruggevorderd, ongeacht eventuele gerechtelijke vervolging vanwege het niet naleven van de VLAREM wetgeving.

Artikel 6 - Aanvraagprocedure en toekenning

§1. De subsidie wordt enkel verleend op voorwaarde dat de afkoppelingswerken gebeuren:

- in samenspraak met de door de gemeente aangestelde afkoppelingsdeskundige
- overeenkomstig de Vlarem-wetgeving zijn

§2. De subsidie wordt enkel verleend op voorwaarde dat er een volledig dossier wordt ingediend dat bestaat uit:

- situatieschets van leidingen voor de werken,
- situatieschets van leidingen na de werken,
- foto's (digitaal of afdruk) van voldoende kwaliteit van alle nieuwe leidingen, aankoppelingen en verbindingen vóórdat de sleuf wordt aangevuld (locatie per foto aangeven op plan),
- bewijsstukken, voldoende gedetailleerd om controle van de kosten mogelijk te maken,
- een gunstig verslag van de door de gemeente aangestelde afkoppelingsdeskundige.

§3. Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de subsidie zal de gemeente zich er van vergewissen dat aan de toekenningsvoorwaarden voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de subsidie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar vooralsnog toegestaan om binnen de vastgelegde uitvoeringstermijn de nodige aanpassingen door te voeren om vooralsnog voor de toelage in aanmerking te komen.

§4. De aanvraag tot het bekomen van een subsidie wordt ingediend minstens 10 werkdagen vóór de uitvoering van de werken bij de dienst publieke ruimte van de gemeente Kuurne. De aanvraag gebeurt via het door de gemeente ter beschikking gesteld formulier met vermelding van:

- Naam en adres van de aanvrager (en eigenaar van de woning)
- Adres van het gebouw waarvoor subsidie wordt aangevraagd
- Rekeningnummer waarop de subsidie zal gestort worden
- Aanwezigheid of planning van infiltratievoorzieningen (+ aangesloten en soort (verhard) oppervlakte; type van de infiltratie en dimensionering)
- Verklaring op eer dat het voorgelegde (indien aangeduid: door de afkoppelingsdeskundige opgestelde) ontwerpplan zal worden uitgevoerd
- Akkoord van de (mede-)eigenaar indien andere aanvrager
- Een ondertekende toelating aan de gemeentelijke ambtenaar, of de afkoppelingsdeskundige aangesteld door de gemeente, om controle ter plaatse uit te voeren.

Bij de aanvraag moeten de nodige technische gegevens worden toegevoegd van de uit te voeren werken (plannen, beschrijvende opmeting, foto's,...). Deze worden aangeleverd door de afkoppelingsdeskundige indien aangesteld.

§5. Na de uitvoering van de werken vervolledigt de aanvrager zijn dossier met volgende documenten:

- Een kopie van de facturen in verband met de door een aannemer uitgevoerde afkoppelingswerken.
- Een kopie van de kastickets van aangekochte materialen indien (een deel van) de werken eigenhandig werden uitgevoerd.
- Een verklaring op eer dat de afkoppelingswerken uitgevoerd werden, conform de afspraak met de afkoppelingsdeskundige.

De aanvraag wordt gedateerd en genummerd volgens ontvangst en aldus ook chronologisch behandeld.

Artikel 7 - Uitsluiting tussenkomst

Een tussenkomst in de kosten door de gemeente is uitgesloten indien een eigenaar een stedenbouwkundige of omgevingsvergunning verkregen heeft met een gescheiden rioolstelsel, maar in strijd daarmee zijn rioolstelsel toch gemengd uitgevoerd heeft.

Artikel 8 - Eigendom rioolleidingen

De rioolleidingen blijven eigendom van de particulier die zich verbindt om er naderhand geen wijzigingen aan uit te voeren zonder de toelating van de gemeente.

Artikel 9 - Keuring

Sinds 1 juli 2011 is een keuring van de privéwaterafvoer van woningen en gebouwen verplicht.

Deze verplichte keuring is opgenomen in het algemeen waterverkoop reglement. De nieuwe aansluiting en afkoppeling moet bijgevolg gekeurd worden.

Bij de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel op openbaar domein stelt de gemeente een keurder aan. De kosten daarvan worden gedragen door de gemeente.

Artikel 10 - Oplevering

De afkoppelingswerken uitgevoerd op particulier domein door de aannemer al dan niet aangesteld door de gemeente hebben een waarborgtermijn van 1 jaar. Deze waarborgtermijn gaat in op de datum van de voorlopige oplevering van de werken beschreven in artikel 1. De definitieve oplevering heeft plaats bij het verstrijken van de waarborgtermijn, ze gebeurt stilzwijgend.

Artikel 11 - Uitvoering door particulier

De eigenaar kan, indien hij dat wenst, eventueel zelf instaan voor de noodzakelijke afkoppelingswerken.

Wanneer de werken tijdig klaar zijn (vóór de voorlopige oplevering van de wegen- en rioleringswerken), kan de keuring gebeuren gelijktijdig met keuringen van andere woningen in de straat.

De gemeente zal de kosten van de keuring dan ten laste nemen.

Wanneer de werken pas klaar zijn na de voorlopige oplevering van het wegen- en rioleringsproject, dan dient de particulier zelf in te staan voor de keuring. Indien de afkoppeling niet correct werd uitgevoerd en bijgevolg geen positief keuringsattest wordt afgeleverd, moeten de nodige aanpassingen uitgevoerd worden en dient een

herkeuring te gebeuren binnen de 2 maanden na de eerste keuring. De kosten daarvan worden gedragen door de eigenaar. Uiterlijk 6 maanden na de voorlopige oplevering van de wegen- en rioleringswerken in de straat dient een positief keuringsattest aan de gemeente te worden overgemaakt. Zo niet gaat de gemeente er van uit dat de werken niet correct werden uitgevoerd en kan van de particulier de tussenkomst van de gemeente worden teruggevorderd, ongeacht eventuele gerechtelijke vervolging vanwege het niet naleven van de VLAREM wetgeving.

Artikel 3

De middelen voor Hulstsestraat (van Najaarsweg tot aan rondpunt N36d) zijn niet voorzien in het huidig meerjarenplan aangezien alle effectieve uitvoeringskosten ten laste van de VMM en Aquafin zijn. De bijkomende subsidie vanuit gemeente Kuurne wordt geraamd op incl. btw 24.700,00 euro. Deze zullen voorzien worden in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan (AMJP2).

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing.

Artikel 5

Dit besluit treedt in werking vanaf heden en vervangt het gemeentelijk subsidiereglement voor een volledige scheiding van afval- en hemelwater op privé-domein, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 9 november 2009.

Publieke ruimte

7. Vaststellen takenpakket 2021 voor de uitbouw en het beheer van het gemeentelijk rioleringsstelsel - Riopact-takenpakket 2021 - goedkeuring

Besluit

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan het Riopact-takenpakket 2021 met de uitgewerkte taken en het financieel plan.

De uitgave van deze opdracht wordt geraamd op 116.307,00 euro btw verlegd

SAMENLEVEN

Vrije tijd

8. Tweedehandsstoelen van Parochiale Werken Dekenij Kortrijk vzw - aanvaarden schenking

Besluit

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van een 40-tal tweedehands stoelen door Parochiale Werken Dekenij Kortrijk vzw.

Welzijn

9. Goedkeuring van het addendum, afgesloten door W13 met het Agentschap Zorg en Gezondheid, houdende het opnemen van complementaire engagementen in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

De gemeenteraad neemt kennis van het voorgelegde addendum en keurt dit goed.

De gemeenteraad geeft hiertoe mandaat aan W13 om in haar naam en voor haar rekening het addendum te ondertekenen engagementen verder op te nemen.

De gemeente Kortrijk wordt gemandateerd om zowel de variabele als de forfaitaire subsidie in naam van de gemeente aan te vragen bij het agentschap Binnenlands Bestuur, en door te storten aan het samenwerkingsverband W13.

INTERNE DIENSTVERLENING

Bestuurszaken

10. Zefier cvba - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat van vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de gewone algemene vergadering van donderdag 10 juni 2021

Besluit

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan volgende agendapunten van de gewone algemene vergadering, via videoconferentie, van de cvba Zefier op donderdag 10 juni 2021:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2020;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Statutaire benoemingen.

De gemeenteraad zal de aangeduide vertegenwoordiger de heer Willem Vanwynsberghe en/of zijn plaatsvervanger de heer Bert Deroo opdragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de gewone algemene vergadering, via videoconferentie, van de cvba Zefier op donderdag 10 juni 2021, waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

11. IMOG

- goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat van vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de Algemene Vergadering der aandeelhouders van dinsdag 18 mei 2021

- goedkeuren statutenwijziging

Besluit

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan volgende agendapunten van de Algemene Vergadering der aandeelhouders van IMOG op dinsdag 18 mei 2021:

1. Verslag van de Raad van Bestuur;
2. Lezing van de jaarrekening per 31.12.2020;
3. Verslag van de Commissaris;
4. Goedkeuren van de jaarrekening, afgesloten per 31.12.2020;
5. Kwijting aan de Bestuurders, Commissaris;
6. Goedkeuren van de toewijzing van het resultaat;
7. Goedkeuren Statutenwijziging;
8. Statutaire benoemingen;
9. Toelichting activiteiten 2020;
10. Huldiging medewerkers met 25, 30, 35 en 40 jaar dienst;
11. Varia.

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan het voorstel van statutenwijziging.

De gemeenteraad zal de aangeduide vertegenwoordiger mevr. Annelies Vandebussche en/of zijn plaatsvervanger mevr. Els Verhagen opdragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en

als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de Algemene Vergadering der aandeelhouders van IMOG op dinsdag 18 mei 2021, waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

12. Intercommunale Leiedal - goedkeuren agenda en vaststellen van het mandaat van vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de Algemene Vergadering van 25 mei 2021

Besluit

De gemeenteraad verleent zijn goedkeuring aan volgende agendapunten van de Algemene Vergadering van de Intercommunale Leiedal op dinsdag 25 mei 2021:

1. Bevestiging vertegenwoordiging in de Algemene Vergadering
2. Goedkeuring van de agenda en houding van de vertegenwoordiger

De gemeenteraad zal de aangeduide vertegenwoordiger de heer Johan Bossuyt en/of zijn plaatsvervanger de heer Bram Deloof opdragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in onderhavig raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de Algemene Vergadering van de Intercommunale Leiedal op 25 mei 2021, waarvoor een beslissing moet worden genomen, goed te keuren.

B-PUNT

FINANCIEEL BEHEER

13. Goedkeuring eindrekening op 31 oktober 2020 van gewezen penningmeester, de heer Hugo Desmet van het kerkbestuur Sint-Godelieve - gemeente Kortrijk - aktename

Besluit

De gemeenteraad neemt akte van de goedkeuring van de eindrekening op 31 oktober 2020 van gewezen penningmeester van het kerkbestuur Sint-Godelieve - gemeente Kortrijk.