

BIJLAGE: REGLEMENT PERMANENTIE

ARTIKEL 1 – OMSCHRIJVING

De algemeen directeur wijst personeelsleden aan die zich buiten de normale diensturen beschikbaar moeten houden voor interventies. Deze personeelsleden ontvangen daarvoor een permanentietoelage.

De toelage is niet bedoeld voor personeelsleden die op vrijwillige basis na een verzoek of oproep aan het werk gaan en die niet verplicht zijn om bereikbaar te zijn (bv. voor vervanging van een zieke collega). In deze gevallen is er sprake van verstoring.

ARTIKEL 2 – TOEPASSINGSGBIED

Deze toelage kan niet toegekend worden aan de algemeen directeur, de adjunct-algemeen directeur, de financieel directeur.

ARTIKEL 3 – VOORWAARDEN

De permanentie gebeurt buiten de reguliere diensturen. Het betreft de beschikbaarheid tijdens de uren waarop volgens de arbeidsregeling normaal niet wordt gewerkt.

Het personeelslid moet in staat zijn om binnen redelijke termijn aan de oproep gevolg te geven en effectief aan het werk te gaan.

Bij opname van vakantie, inhaalrust en compensatieverlof, tijdens volledige loopbaanonderbrekingen en tijdens de vrije dag(en) omwille van deeltijds werken kan het personeelslid niet van permanentie zijn, behoudens bij overmacht én mits toestemming van het personeelslid. Indien een medewerker van permanentie is tijdens de vrije dag(en) omwille van deeltijds werken dan moet de dag van werkonderbreking uitzonderlijk worden verplaatst.

De permanentietoelage wordt enkel voorzien voor onderstaande diensten/taken.

De lijst is niet-limitatief. Taken en/of diensten kunnen worden toegevoegd na onderhandeling met de vakorganisaties en mits akkoord van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 4. DIENSTEN

1. Gladheidsbestrijding

Wie

Bij gladheidsbestrijding wordt er een onderscheid gemaakt tussen:

- de 'oproeper'
- en 'de personeelsleden van de permanentiepool'.

De gladheidsbestrijding gebeurt onder leiding van één 'oproeper'. De poule van mogelijke oproepers worden door de algemeen directeur aangeduid.

Er wordt maximum 1 oproeper aangewezen via beurtrol. Er is steeds een back-up voorzien voor het geval de oproeper door verantwoorde omstandigheden de permanentie niet kan opnemen.

De gladheidsbestrijding gebeurt door de personeelsleden van de permanentiepool bestaande uit technische personeelsleden.

Wanneer

De oproeper is van permanentie van 17.30u tot 7u tijdens de weekdays; de weekends/feestdagen de hele dag.

De leden van de oproepbare poule zijn van permanentie van maandag 16u30 tot de eerst volgende maandag om 8u00, of tot 16u30 indien het een feestdag betreft.

De periode van mogelijke gladheid waarvoor een permanentieregeling moet worden uitgewerkt, wordt vastgelegd vanaf de laatste vrijdag van oktober en loopt tot ergens in april afhankelijk van de weersomstandigheden.

2. Patrimonium

Voor dringende interventies (wanneer het gebruik van de infrastructuur in het gedrang komt en/of als er mogelijkheid is tot gevolgschade aan de infrastructuur) bestaat een permanentiedienst.

Wie

De permanentiedienst voor dringende interventies wordt uitgevoerd door een poule bestaande uit technische personeelsleden die daartoe een passende opleiding hebben gevolgd.

Er wordt per weekend maximum 1 medewerker aangewezen via beurtrol. Deze beschikt over een GSM met uniek oproepnummer. Er is steeds een back-up voorzien voor het geval de permanentiemedewerker door verantwoorde omstandigheden de permanentie niet kan opnemen.

Wanneer

De permanentie wordt voorzien vanaf de vrijdag 17.30u tot de zondag 22u.

De permanentie wordt voorzien vanaf 17.30u van de dag voorafgaand aan een betaalde feestdag/brugdag tot 22u van de betaalde feestdag/brugdag.

Er kan een uitzondering zijn tijdens (een deel van) de periode van Kortrijk Congé en in de eindejaarsperiode.

ARTIKEL 5 - VERGOEDING

Het personeelslid ontvangt de toelage voor de uren dat hij/zij kan worden opgeroepen. Voor elk uur dat werkelijk aan de permanentie wordt besteed, wordt een permanentietoelage van 2,01 euro tegen 100% toegekend. Dit bedrag is gekoppeld aan de afgevlakte gezondheidsindex.

Bij effectieve prestaties ontvangt het personeelslid enkel de afgesproken compensatie op basis van de artikelen van de rechtspositieregeling die handelen over de overuren en de inhaalrust. Voor de duur van de effectieve prestaties wordt geen permanentietoelage toegekend.

ARTIKEL 6 – NATUUROVERLAST

Er wordt geen permanentieregeling opgemaakt voor de gevallen waarbij personeelsleden worden opgeroepen in een geval van onvoorziene natuuroverlast (omgewaaide bomen, afgekraakte verkeersborden, wegverzakkingen, wateroverlast, ...)

De personeelsleden ontvangen in deze gevallen een verstoringstoelage, zoals voorzien in artikel 204 van de rechtspositieregeling.

ARTIKEL 7 - CENTRALISERENDE DIENST

Ingeval van onenigheid van toepassing van dit reglement bemiddelt de dienst HR & Personeelsbeheer onder leiding van de adjunct-algemeen directeur. Ingeval van blijvende onenigheid beslist de algemeen directeur.

ARTIKEL 8 – RAPPORTAGE EN EVALUATIE

Op vraag van de algemeen directeur kan de verantwoordelijke van de betreffende permanentieregeling de opdracht krijgen om een samenvattend overzicht te bezorgen van de toepassing van de permanentieregeling van zijn dienst.

ARTIKEL 9 – IN WERKING TREDING

Het reglement permanentietoelage treedt in werking op xxxxxxxxxxxx.