



JAAARREKENING 2025 KUURNE

Gemeente en OCMW Kuurne

Marktplein 9, 8520 Kuurne

www.kuurne.be

ondernemingsnr. gemeente Kuurne: 0207 430 342

ondernemingsnr. OCMW Kuurne: 0212 190 468

Algemeen Directeur: Els Persyn

Financieel Directeur: Jurgen Vanoverberghe

INHOUD

1.	BBC2020 vooraf	3
1.1.	Situering.....	3
1.2.	Enkele boekhoudkundige aspecten	4
2.	De beleidsevaluatie	5
3.	De financiële nota	16
3.1.	De doelstellingenrekening (schema J1).....	17
3.2.	De staat van het financieel evenwicht (schema J2).....	20
3.3.	De realisatie van de kredieten (J3).....	24
3.4.	De balans (J4).....	26
3.5.	De staat van opbrengsten en kosten (J5)	29
4.	Toelichting	31
4.1.	Financiële risico's.....	32
4.2.	De waarderingsregels	37
4.3.	De rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)..	41
4.4.	De verklaring van de materiële verschillen tussen de geboekte en de geraamde ontvangsten en uitgaven	42
4.5.	De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar.....	50
4.6.	Een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur	64
4.7.	Toelichting van de tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW.....	65
4.8.	Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is	66
4.9.	Rapportage door de Financieel Directeur	67
4.9.1.	<i>De voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole</i>	67
4.9.2.	<i>De thesaurietoestand</i>	67
4.9.3.	<i>Het debiteurenbeheer</i>	68
4.10.	Kerncijfers.....	70

1. BBC2020 vooraf

1.1. Situering

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de meerjarenplannen van de lokale besturen starten in het tweede jaar na de lokale verkiezingen (2020) en dat deze lopen tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen (2025). Er wordt dus een meerjarenplan gemaakt voor de periode 2020-2025.

Het meerjarenplan 2020-2025 is een bijzonder meerjarenplan. Het is het eerste meerjarenplan opgesteld volgens de nieuwe regels inzake de beleids- en beheerscyclus, gekend als BBC2020. Vanaf 2020 is het budget geïntegreerd in het meerjarenplan. Er zijn nog steeds afzonderlijke kredieten voor het OCMW en de gemeente want het gaat om 2 afzonderlijke rechtspersonen met hun eigen verplichtingen en verbintenissen, maar de kredieten zijn opgenomen in 1 beleidsrapport met gemeenschappelijke beleidsdoelstellingen. Een beleidsdoelstelling kan dus zowel acties/actieplannen omvatten voor de gemeente als voor het OCMW als voor beide. De ramingen die gekoppeld zijn aan deze acties/actieplannen en doelstellingen kunnen dus opgenomen zijn in de kredieten van de gemeente en/of van het OCMW.

De regelgeving voor BBC2020 is tot stand gekomen na een evaluatie van het werken met de regels rond BBC. Een aantal wijzigingen worden hieronder opgesomd:

- De focus ligt niet langer op prioritaire doelstellingen. Er wordt nu vertrokken vanuit prioritaire actieplannen of prioritaire acties. In Kuurne wordt gekozen voor het niveau van acties.
- Het budget verdwijnt als afzonderlijk rapport. In een apart schema (M3) worden de kredieten vastgelegd per budgettaire entiteit.
- Er zijn minder schema's dan vroeger. Het doel is dat de resterende schema's beter leesbaar zijn.
- De beleidsdomeinen, vroeger cruciaal bij het toekennen van kredieten, verhuizen naar de toelichting. Ze hebben enkel nog een informerende waarde naar de raad toe.
- Rapportering is belangrijker dan autorisatie. Er schieten nog weinig kredietbeperkingen over. Wel wordt een opvolgingsrapportering voorzien voor het einde van het derde kwartaal, met betrekking tot de eerste 2 kwartalen.
- De financiële evenwichten blijven behouden. Het resultaat op kasbasis maakt echter plaats voor het beschikbaar budgettair resultaat. Naast de autofinancieringsmarge duikt nu ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge op. Deze gecorrigeerde versie van het structureel evenwicht wil de effecten van alternatieve financieringswijzen neutraliseren. De evenwichten worden ook geconsolideerd voor gemeente en OCMW.
- De investeringsenveloppe en het verbintenskrediet verdwijnen (autorisatie-elementen). Het investeringsproject verschijnt als gelijkaardig schema, maar met een andere betekenis (rapporterend).
- Er is een keuze voor deregulering en voor het verder maken van afspraken binnen het organisatiebeheersingssysteem.

In november 2024 werd een vijfde aanpassing van dit meerjarenplan 2020-2025 (AMJP5 2020-2025) goedgekeurd in de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. Aangezien het huidig MJP afliep in 2025, werd geopteerd om in 2025 geen zesde aanpassing meer te doen van het MJP2020-2025.

Nu 2025 volledig is afgelopen volgt het sluitstuk met de jaarrekening 2025.

De jaarrekening moet toelaten om het gevoerde beleid te evalueren. Hiervoor dient de jaarrekening een zicht te bieden op de mate waarin de prioritaire acties werden gerealiseerd.

Daarnaast heeft de jaarrekening nog steeds een financiële functie. De jaarrekening moet immers een volledig en getrouw beeld geven van de werkelijke financiële situatie van een bestuur, aangezien het de reële verrichtingen weergeeft en geen voorafgaandelijke ramingen. De jaarrekening laat een vergelijking toe tussen wat gepland was (budget) en wat uiteindelijk gerealiseerd is (jaarrekening).

1.2. Enkele boekhoudkundige aspecten

De lokale besturen worden ook in het BBC2020-tijdperk verplicht om een financiële planning in evenwicht in te dienen. We worden verplicht tot een dubbel financieel evenwicht te komen:

- 1) Het geraamde beschikbaar budgettair resultaat mag in geen enkel jaar negatief zijn: dit houdt in dat onze ontvangsten moeten volstaan om onze uitgaven te dekken (=toestandsevenwicht of evenwicht op KT). Anders gezegd is dit de indicator voor de financiële gezondheid op korte termijn.
- 2) De geraamde autofinancieringsmarge voor 2025 is minstens gelijk aan nul: dit houdt in dat op het einde van de bestuursperiode onze exploitatie-ontvangsten zullen volstaan om de exploitatie-uitgaven en de interesten en aflossingen te financieren (=structureel evenwicht of evenwicht op LT). Anders gezegd is dit het evenwicht op lange termijn of de garantie op de financiële gezondheid van het bestuur op lange termijn. Er wordt nu bijkomend een gecorrigeerde autofinancieringsmarge berekend, maar hier zijn geen afdwingbare normen voor.

2. De beleidsevaluatie

Artikel 17 van het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van de beleidsevaluatie.

De beleidsevaluatie bestaat uit de onderstaande onderdelen:

- per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, en per prioritaire actie of prioritair actieplan, een omschrijving van de mate van realisatie, en de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
- per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
- verwijzing naar de plaats waar het overzicht beschikbaar is van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met omschrijving en bijhorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.

De beleidsevaluatie wordt gegenereerd uit het boekhoudprogramma. Dit is eigenlijk een evaluatie van wat in de strategische nota stond bij het MJP2020-2025 en de daaropvolgende aanpassingen van het meerjarenplan. We gaan hieronder nogmaals in op hoe de strategische nota tot stand is gekomen.

Een overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties met de omschrijving, de bijbehorende ontvangsten en uitgaven is terug te vinden op

<https://www.kuurne.be/jaarrekening>

en in de documentatie bij de jaarrekening 2025 onder de rubriek "1.1 Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (inclusief ontvangsten en uitgaven)".

Hoe kwam de strategische nota tot stand?

Na een organisatiebreed proces van 9 maanden was het bestuur trots en blij om eind 2019 een ambitieus maar evenwichtig meerjarenplan te hebben opgemaakt, op maat van onze gemeente Kuurne.

Aan de grondslag van het meerjarenplan 2020-2025 liggen volgende uitgangspunten:

*We willen een gedragen plan, zowel extern als intern. Dat heeft natuurlijk tijd gevraagd, maar het zal de kwaliteit (van uitvoering) alleen maar ten goede komen.

*Het plan is een vertaling van het politiek akkoord gesloten na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2018 door de partijen die de meerderheid vormen.

*Het plan sluit maximaal aan op de omgevingsanalyse die in 2018 werd opgemaakt met de volledige organisatie en waarvoor we een breed onderzoek deden.

*We streefden naar een beheersbaar plan, waarvan de uitvoering goed kan worden gemonitord en waarover op een transparante manier kan worden gerapporteerd.

*Acties zijn integraal, in de tijd afsluitbaar en worden intern opgevolgd door aangeduide actieverantwoordelijken.

We bakenden 5 beleidsdoelstellingen af, met onderliggend 9 actieplannen en 36 acties. Conform de BBC 2020 spelregels kozen we voor 1 prioritaire actie, waarvan het bovenliggend actieplan en de bovenliggende beleidsdoelstelling dan automatisch ook prioritair zijn. Via de jaarlijkse aanpassing van het meerjarenplan werden doorheen de jaren 2 acties toegevoegd en 4 acties geschrapt.

De actie 'Kuurne legt het Centrum opnieuw aan' is de enige prioritaire actie in het plan. Er was in MJP2020-2025 een investeringsbudget van circa 12 905 000 EUR voorzien (9 840 000 eigen inbreng). Dat is met voorsprong de grootste investering uit dit meerjarenplan. Er zal ook een niet-geringe personeelsinzet gepaard gaan met dit project. Daarnaast wil het bestuur ook een brede participatie

opzetten om dit project vorm te geven, ook binnen de Raad. Het project zal het Centrum uiteraard een nieuw gezicht geven.

Het plan dat is goedgekeurd, is ambitieus, maar op maat van Kuurne. De strategie ligt duidelijk vervat in de 5 beleidsdoelstellingen.

Het bestuur wil tegen het einde van de legislatuur een duidelijke upgrade van de kwaliteit van de ruimte in onze gemeente. Daarbij worden enkele duidelijke principes gehanteerd: vergroening, klimaatvriendelijkheid en (verkeers)leefbaarheid. Het gaat daarbij over zowel de private ruimte als de publieke ruimte in onze gemeente.

Het bestuur bewandelt verder het ingeslagen pad richting klimaatneutraliteit waarbij ook rekening gehouden wordt met de effecten van de klimaatopwarming.

Onder een nieuwe noemer 'geluk' ligt de uitgesproken ambitie van het bestuur vervat om in de komende jaren verder werk te maken van een warm Kuurne. Het reduceren van armoede, maar vooral het geven van kansen aan mensen én vooral kinderen in armoede maakt hier integraal deel van uit.

Het bestuur wil de smeerolie vormen om alle mensen samen te brengen en te verbinden in onze gemeente, is het nu via sport, ontspanning, cultuur of 1 op 1 of via één van de talrijke activiteiten die zo typerend zijn voor onze levendige gemeente.

Zo'n ambitieus plan uitvoeren, kan enkel met een organisatie die op punt staat. Het bestuur wil binnen de eigen werking nog verdere effectiviteits- en efficiëntiewinsten boeken.

Maar we willen er vooral ook voor zorgen dat de organisatie ten dienste staat van alle inwoners, klanten én van het realiseren van de vastgelegde beleidsdoelstellingen. Het bestuur wil ook een organisatie zijn waar talent wordt aangetrokken, waar talent kan groeien en waar het goed is om bij en voor te werken.

En finaal en misschien wel het belangrijkste, wil het bestuur dit alles doen voor én samen met de Kuurnse inwoners. Zij zijn het die Kuurne elke dag opnieuw vorm geven en ook Kuurne op de kaart zetten.

Samen maken we Kuurne.

Evaluatie na het 6de boekjaar

De volledige beleidsperiode van 2020 tot en met 2025 is achter de rug. De legislatuur heeft haar einddatum bereikt en dat is op het terrein zichtbaar. De meeste acties uit het Meerjarenplan 'Tijd voor Ruimte' werden uitgevoerd zoals voorzien. In het beleidsrapport 'doelstellingenrealisatie' wordt actie per actie een slotbeoordeling geformuleerd.

In het meerjarenplan werden twee soorten acties opgenomen. Duidelijk meetbare acties waarbij het eenvoudig is om vast te stellen of de actie gebeurd is of niet. De vraag kan simpelweg met ja of nee beantwoord worden. De realisatie is met andere woorden erg zichtbaar.

Daarnaast werden ook verschillende acties opgenomen waarbij uitgegaan werd van het leveren van inspanningen om impact te hebben. Hierbij is het een stuk moeilijker om te beoordelen of de actie volledig geslaagd is in het opzet. Het is echter wel mogelijk om de geleverde inspanningen naar waarde te schatten.

Deze legislatuur zal voor eeuwig te boek staan als de periode die stevig uitgedaagd werd door de Coronapandemie. Vooral bij het begin van de beleidsperiode (in 2020 en 2021) domineerde COVID de werking van alle lokale besturen. De pandemie was een vertragende factor in het begin van de legislatuur. We zijn er nadien echter vrij goed in geslaagd om de trein terug op de rails te zetten en op verschillende acties een inhaalbeweging te plaatsen.

De opeenvolging van crisissen (COVID, Oekraïne, energie...) maakte deze legislatuur ook financieel uitdagend. Het was erg belangrijk om budgettair en inhoudelijk geregeld bij te sturen om ons aan te passen aan de snel veranderende realiteit. Een opzet waarin we slaagden en waardoor we met de nodige trots mogen terugblikken op de realisatiegraad in de beleidsperiode 2020-2025.

Beleidsdoelstelling - Kuurne verhoogt de kwaliteit en de leefbaarheid van de publieke en private ruimte in Kuurne

"Kuurne legt het centrum opnieuw aan" was het speerpunt van het Meerjarenplan "Tijd voor ruimte". Het zwaartepunt van deze actie lag qua voorbereiding in 2022 en qua realisatie in 2023. In 2024 volgden nog noodzakelijke nutswerken en 2025 werd het jaar van de afwerking en afronding. Er mag met de nodige trots teruggeblikt worden op de afronding van deze grootschalige actie.

Met de afronding van de werken kregen we ook concreet zicht op het kostenplaatje. Het budget werd mede omwille van de stijging van de grondstofprijzen al tussentijds aangepast. Via de laatste aanpassing van het meerjarenplan en overdracht naar het nieuw meerjarenplan werd het begrote eigen aandeel van 8.780.000 euro opgetrokken naar 9.582.000 euro.

Naast het prioritair project rond de centrumvernieuwing bewoog er in dit laatste jaar van de legislatuur ook heel wat rond de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen. Onder impuls van intercommunale IMOG werd dit jaar de overgang van restafvalzakken naar GF(t)- en restafvalcontainers voorbereid. Een gedragswijziging die in de IMOG-regio heel wat stof deed opwaaien bij de bevolking. Op vlak van communicatie en dienstverlening leverden onze medewerkers sterke inspanningen om de onduidelijkheid waarmee inwoners geconfronteerd werden zoveel mogelijk weg te nemen.

We bleven ons ook in het laatste jaar van de legislatuur verder inzetten om de kwaliteit van particuliere woningen te verbeteren. Er werden 28 nieuwe dossiers voor renovatiebegeleiding opgestart en 82 conformiteitsattesten voor huurwoningen afgeleverd. Deze aantallen zaten doorheen de legislatuur in de lift en haalden in het laatste jaar ook het hoogste niveau van de voorbije 6 jaar.

Op het vlak van onroerend patrimonium werd afscheid genomen van Jeugdhuis Tap en de brandweertoren aan de brandweerkazerne. De sloop van deze infrastructuur maakt plaats voor de realisatie van het Nestenplein en Zuster Fientjespad waar in de volgende legislatuur op ingezet zal worden. Met het oog op de toekomst werd ook een woning langs de Brugsesteenweg aangekocht om in te kunnen zetten op een groene doorsteek naar het centrum van Sint-Pieter.

2025 werd ook het jaar van de renovatie van Roterij Sabbe. Deze erfgoedparel werd in samenwerking met Leiedal, aNNO Architecten en Monument in ere hersteld. Het gebouw werd casco opgeleverd zodat er in de volgende legislatuur gezocht kan worden naar een investeerder die de site een mooie toekomst geeft. Via het Europees project Clim@villes wordt ook de realisatie van een wandelpad langs de Heulebeek verder voorbereid. Dankzij deze ingrepen kan het Vlaspark de komende legislatuur verder uitgroeien tot een groen baken van rust dat het centrum van Kuurne met de Leie verbindt.

Beleidsdoelstelling - Kuurne wil haar inwoners gelukkiger maken

Zoals we hier vorig jaar al rapporteerden, blijven we in de sociale dienst de naweeën van de opeenvolgende crisissen voelen. De aanzienlijke stijging die we sinds 2022 vaststellen in alle hulpverleningsvormen blijft zich doorzetten en dat zorgt dus voor een aanhoudende druk op de sociale dienstverlening. Ondanks deze druk blijft de sociale dienst zich verder inzetten op verschillende thema's (o.a. toewijssysteem lokale woonactoren, Lokaal ActiveringsPlan,...). Flankerend lopen ook verschillende structuuroefeningen om de werking efficiënter te laten verlopen.

Op vlak van onderwijs werd ingezet op continuïteit in onze gemeentelijke scholen 'Centrum' en 'Nest'. De werking in de nieuwe school Nest wordt stap voor stap geoptimaliseerd en voor de Centrumschool worden de nodige renovatiewerken uitgevoerd en gepland. In de volgende legislatuur worden verdere verbeteringen voor school 'Centrum' gepland. In deze legislatuur worden die plannen concreet voorbereid.

2025 was een belangrijk jaar voor onze werking rond buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA). Alles werd in gereedheid gebracht om vanaf 2026 met deze vernieuwde werking te kunnen starten. Er werd in september een BOA-coördinator aangesteld om alles in goede banen te leiden en op het einde van 2025 werd door de Gemeenteraad goedkeuring verleend om de werking van het buitenschools kinderopvanginitiatief 'De Kangoeroe' in te kantelen in de gemeentelijke werking. Het lokaal samenwerkingsverband dat de aanpak rond buitenschoolse opvang en activiteiten zal aansturen werd eveneens opgestart om een sterke toekomstige werking op dit thema te kunnen garanderen.

Op vlak van digitale ondersteuning van onze burgers gingen we in 2025 verder op de ingeslagen weg van het Samen Digitaal project. Het e-inclusie aanbod wordt sterk geapprecieerd door de inwoners. We bereikten meer dan 600 inwoners met onze één-op-één ondersteuning en de lessen die we aanbieden. De populariteit van Samen Digitaal blijft groeien wat leidt tot de keuze om ook in de volgende legislatuur op dit thema te blijven inzetten.

Beleidsdoelstelling - In Kuurne staan alle inwoners centraal

We blijven ons uitdagen om Kuurne op de kaart te zetten. De communicatiedienst sloeg opnieuw het hele jaar door de handen in elkaar met verschillende diensten, handelaars en verenigingen om de uitstraling van Kuurne te maximaliseren. Zo mochten we de Weekwatchers van Radio 2 verwelkomen, werd een aantrekkelijk speelpleinplan gelanceerd en zetten we onze lokale handelaars op diverse gelegenheden in de kijker. In het najaar organiseerden we met Reveil en de Warmste Afterwork twee nieuwe evenementen die voor extra verbondenheid in de gemeente zorgden.

2025 was ook het jaar van de wedersamenstelling van diverse adviesraden. De communicatiekanalen werden ingezet om gemotiveerde en geëngageerde burgers te vinden die op verschillende domeinen hun steentje willen bijdragen aan het beleid van Kuurne.

Qua toekomstgerichte dienstverlening is het live-enrollmentsysteem waarmee burgers in het gemeentehuis pasfoto's kunnen nemen een mooie aanvulling op onze kwalitatieve dienstverlening. We investeerden ook heel wat tijd in het opzetten van de Kuurne-app. De lancering van onze gemeente-app kon op het einde van de zomer dan ook op heel wat belangstelling rekenen. Meer dan duizend inwoners vonden in de eerste maand na lancering de weg om de app te installeren en zo een extra toegangspoort tot onze dienstverlening te openen.

We investeerden ook heel wat tijd in het opmaken van Meerjarenplan 2026-2031. Dergelijke beleidsdocumenten zijn vaak erg hoogdrempelig waardoor het moeilijk is om er draagvlak voor te creëren bij de bevolking. Dankzij onze samenwerking met het communicatiebureau Visual Harvesting konden we echter ook een visueel sterke onepager lanceren die de acties uit ons nieuw Meerjarenplan in één beeld vatten. Geflankeerd door een basistekst waarin zoveel mogelijk klare taal gehanteerd wordt, zijn dit instrumenten die meer inwoners voeling doen krijgen met het beleid dat de komende jaren in Kuurne uitgerold wordt.

Beleidsdoelstelling - Kuurne bewandelt verder het pad naar een klimaatneutrale gemeente

Het pad naar een klimaatneutrale gemeente loopt over twee sporen. Enerzijds wordt ingezet op de CO2-reductie en de omslag naar hernieuwbare energie. Anderzijds wordt gefocust op klimaatadaptatie door de gemeente groener te maken en de biodiversiteit te verhogen.

Op het eerste spoor werd, met het oog op het volgend Meerjarenplan heel wat tijd gestopt in de opmaak van een nieuwe patrimoniumstudie waarbij duurzame renovaties centraal staan. Aan de hand van energie-audits voor verschillende gebouwen (o.a. Oud Gemeentehuis, Wijzer, Centriumschool, Hoeve Vandewalle,...) werd een visie op de toekomst gemaakt. Er werd ook verder actie ondernomen om het warmtenet optimaal te gebruiken.

Op het tweede spoor rond de verhoging van de biodiversiteit werd in 2025 werk gemaakt van een verbeterde werking van de groendienst. De structuur van de ploeg werd waar nodig aangepast en de samenwerking met externe partners om het groenbeheer uit te voeren werd geoptimaliseerd. Mede dankzij de verbeterde operationele werking van de groendienst kunnen we opnieuw tevreden terugblikken op de realisatie van verschillende projecten.

We denken onder andere aan het herstel en de aanleg van de blauwgroene verbindingen Sentier 42 en 14 alwaar de geboorteplantactie onmiddellijk voor een mooi aanzien zorgt, het afwerken van de plantvakken van de centrumvernieuwing en het aanplanten van duizenden bloemenmengsels die de aanblik van de gemeente opfleuren.

Beleidsdoelstelling - Kuurne evolueert naar een moderne, klantgerichte organisatie

In het laatste jaar van dit meerjarenplan werd opnieuw actie ondernomen om van Kuurne verder een moderne en klantgerichte organisatie te maken. In het laatste jaar van het regionaal samenwerkingsverband SHIFT werden nog enkele stappen gezet op vlak van digitale transformatie. De Kuurne-app creëerde een nieuwe digitale toegangspoort tot onze dienstverlening en er werd gewerkt aan dashboards die ons in staat stelt om het cijfermateriaal rond burgerzaken, financiën, (deel)mobiliteit en personeelszaken beter te kunnen opvolgen.

2025 was ook het jaar van de opmaak van Meerjarenplan 2026-2031. Doorheen dit planningsjaar werkten we een intensieve tijdlijn af om alle tussentijdse stappen te zetten om een goed uitgebalanceerd Meerjarenplan te kunnen afleveren. We zorgden voor inspraak van verschillende doelgroepen (burgers, beleidsmakers, adviesraden, verenigingen, handelaars, medewerkers...) om tot een gedragen plan te komen. We zetten ook communicatief ons beste beentje voor om een laagdrempelig eindresultaat te kunnen presenteren. Dit meerjarenplan zal ons de komende 6 jaar richting geven zodat we onze doelen stelselmatig kunnen afvinken of kunnen bijsturen waar nodig.

De Gemeente- en OCMW-raad is sedert het najaar van 2025 ook live te volgen via een Livestream. Op die manier kan de verslaggeving efficiënter verlopen en kunnen burgers ook vanuit hun zetel de agendapunten van de raad opvolgen.

Op vlak van informatie- en archiefbeheer bleven we ook verder op de ingeslagen weg van Sharepoint wandelen. Er werd in nauw overleg gewerkt met de dienst omgeving, sociale dienst en dienst publieke ruimte. Deze grote en daardoor soms ook complexe diensten proberen binnenkort ook volledig over te stappen op de Sharepointwerking in de cloud.

Qua efficiënt en energiezuinig beheer van het gemeentelijk patrimonium werden verschillende duurzamere vervangingsinvesteringen gedaan.

Personeelsmatig blijven we een aantrekkelijk personeelsbeleid nastreven en werken we zoveel mogelijk openstaande punten uit de welzijnsbevraging weg. In 2025 mogen we met trots terugblikken op de uitwerking van het re-integratiebeleid, op de voorbereiding voor de aanpassing van de rechtspositieregeling en op de aanstelling van drie nieuwe interne vertrouwenspersonen.

Beleidsvaluatie



2025

Journalvolgnommern: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / IK Budg. 120632

Gemeente (0207.430.342)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

Prioritair Beleid

Prioritaire beleidsdoelstelling: Kuurne verhoogt de kwaliteit en de leefbaarheid van de publieke en private ruimte in Kuurne

Het bestuur wil het uitzicht van de gemeente een kwalitatieve upgrade geven. De focus ligt hier ontegensprekelijk in de tweede fase van de centrumvernieuwing. Een groot deel van het levendige centrum van de gemeente wordt hierbij heraangelegd. Het bestuur wil daarbij niet alleen de principes van inspraak en participatie van de stakeholders gebruiken, maar evenzeer ingrepen uitvoeren die ervoor zorgen dat de kwaliteit van de openbare ruimte vergroot, de leefbaarheid verbetert en de ruimte klimaatvriendelijk wordt ingericht.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	71.433	78.265	79.563
Ontvangsten	0	30.050	30.050
Saldo	-71.433	-48.215	-49.513
Investerings			
Uitgaven	3.267.522	6.219.477	4.010.090
Ontvangsten	419.696	1.740.756	1.520.586
Saldo	-2.847.826	-4.478.721	-2.489.504
Financiering			
Ontvangsten	0	2.067.294	1.033.647
Saldo	0	2.067.294	1.033.647

Prioritair actieplan: Kuurne verhoogt de kwaliteit en leefbaarheid van de ruimte in de drie grote woonkernen

Kuurne heeft drie grote woonkernen: het centrum, Sint-Pieter en Sente (Sint-Katrien). Binnen het prioritair beleid ligt de focus in het meerjarenplan op het centrum. Daar wordt een groot deel van het centrum heraangelegd in wat de tweede fase van de centrumvernieuwing wordt genoemd. Maar dit betekent geenszins dat de open ruimte wordt vergeten, integendeel. Via het Vlaspark wil Kuurne het centrum terug dichterbij de Leie brengen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	24.319	38.265	39.563
Ontvangsten	0	30.050	30.050
Saldo	-24.319	-8.215	-9.513
Investerings			
Uitgaven	1.124.264	3.433.555	1.970.090
Ontvangsten	-7.194	1.047.233	1.047.233
Saldo	-1.131.458	-2.386.322	-922.857
Financiering			

Prioritaire actie: Kuurne legt het centrum opnieuw aan

De historiek van deze actie is hoe dan ook verbonden met wat de 'eerste fase van de centrumvernieuwing' is genoemd. Tijdens die eerste fase, die werd uitgevoerd rond de helft van het eerste decennium van deze eeuw, bleek toen al uit hydronautstudies dat er nog enkele knelpunten waren op vlak van de openbare riolering. De VMM heeft op basis daarvan reeds een projectsubsidie toegekend voor de rioleringswerken die hoe dan ook misschien wel de basis vormen voor de opstart van deze 'tweede fase van de centrumvernieuwing'.

De projectzone waarin wordt gewerkt, is een verouderd centrumgebied dat op vlak van nutsvoorzieningen, straatbeeld, openbaar groen, mobiliteit,... dringend aan vernieuwing toe is. Het doel is om deze zone kwalitatiever in te richten, zodat de leefbaarheid van het centrum vergroot, zonder het bruisend karakter in te toemen. Ontharden en kwalitatief vergroenen zijn daarbij twee belangrijke leidraden. Net als het toepassen van het STOEP-principe voor de heraanleg van de infrastructuur. Het bestuur wil ook pogen om gebouwen en woningen in het Centrum aan te sluiten op het warmtenet dat reeds op Kuurns grondgebied ligt, maar dus zou moeten worden uitgebreid.

Deze actie haakt in op de volgende Duurzame Ontwikkelingsdoelen:

SDG 7 - Verzeker toegang tot betaalbare, betrouwbare, duurzame en moderne energie voor iedereen

SDG 11 - Maak steden en menselijke nederzettingen inclusief, veilig, veerkrachtig en duurzaam.

SDG 13 - Neem dringend actie om de klimaatverandering en haar impact te bestrijden.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Voortgang januari - maart 2025:

- Eerste keuringen van de private afkoppelingen van de riolering ifv de te ontvangen subsidie gemeente
- Afwerken plantvakken fase 2
- Opkuis werfopslag Doornenstraat en terug in orde brengen terrein
- Herstel van de opmerkingen ifv voorlopige oplevering
- Start opbraak beton Kerkstraat ifv heraanleg (3/03)

Voortgang april - juni 2025:

- Heraanleg Kerkstraat Noord, opening 25/04
- Wegwerken resterende opmerkingen wegenis en riolering met cameracontrole en beproeving
- Opmaken as-built dossier en opmeting van hoeveelheden ifv afrekening
- Aanmaning en aanschrijven van de ontbrekende keuringsverslagen riolering ifv de te ontvangen subsidie
- Opstart heraanleg beton verkeersplateau Gen. Eisenhowerstraat ifv aanpassing warmtenet

Voortgang juli - september 2025:

- Heraanleg beton verkeersplateau Gen. Eisenhowerstraat ifv aanpassing warmtenet
- Opmerkingen uit de rondgang "pv in gebruikname" wegwerken
- Voorbereiding om de financiële eindstaat te maken en het dossier af te ronden
- Aangetekend schrijven verzonden naar de private eigenaars ifv afkoppelingen

Voortgang oktober - december 2025:

- Laatste betonherstelling aan plateau Gen. Eisenhowerstraat uitgevoerd
- Laatste opmerkingen uit draft proces verbaal voorlopige oplevering weggewerkt
- Laatste aanmaning voor controle afkoppelingen uitgestuurd
- Financiële eindstaat in opmaak

Slotbeoordeling:

Deze prioritaire actie werd binnen de periode 2020-2025 volledig gerealiseerd



	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.256	15.202	16.500
Saldo	-1.256	-15.202	-16.500
Investerings			
Uitgaven	1.047.133	2.698.049	1.283.313
Ontvangsten	0	1.022.233	1.022.233
Saldo	-1.047.133	-1.675.816	-261.080
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	23.063	23.063	23.063
Ontvangsten	0	30.050	30.050
Saldo	-23.063	6.987	6.987
Investerings			
Uitgaven	77.131	735.506	686.777
Ontvangsten	-7.194	25.000	25.000
Saldo	-84.325	-710.506	-661.777
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	47.114	40.000	40.000
Saldo	-47.114	-40.000	-40.000
Investerings			
Uitgaven	2.143.258	2.785.921	2.040.000
Ontvangsten	426.890	693.523	473.353
Saldo	-1.716.368	-2.092.398	-1.566.647
Financiering			
Ontvangsten	0	2.067.294	1.033.647
Saldo	0	2.067.294	1.033.647

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

- ORG: Kuurne evolueert naar een moderne, klantgerichte organisatie
- GELUK: Kuurne wil haar inwoners gelukkiger maken
- KLANT: In Kuurne staan alle inwoners centraal
- KLIMAAT: Kuurne bewandelt verder het pad naar een klimaatneutrale gemeente

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	158.826	172.103	176.349
Ontvangsten	116.540	86.694	86.694
Saldo	-42.286	-85.409	-89.655
Investeringen			
Uitgaven	865.105	1.014.445	866.770
Ontvangsten	600.839	948.841	948.841
Saldo	-264.267	-65.603	82.071
Financiering			
Uitgaven	105.802	115.206	115.206
Ontvangsten	205.525	318.989	243.802
Saldo	99.722	203.783	128.596

3. De financiële nota

Artikels 18 tot en met 26 van het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van de financiële nota. De wijze waarop de tabellen vorm gegeven moeten worden is bepaald bij Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 (MB BBC) tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de BBC van de lokale besturen.

De financiële nota bestaat uit de onderstaande 5 onderdelen:

- de doelstellingenrekening (schema J1)
- de staat van het financieel evenwicht (schema J2)
- de realisatie van de kredieten (schema J3)
- de balans (schema J4)
- de staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

De financiële nota wordt gegenereerd uit het boekhoudprogramma.

3.1. De doelstellingenrekening (schema J1)

Artikel 19 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van de doelstellingenrekening.

Het schema J1 bevat volgende gegevens op geconsolideerd niveau (gemeente en OCMW):

- de ontvangsten en uitgaven per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties in kaderen;
- de ontvangsten en uitgaven van de beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties in kaderen;
- de ontvangsten en uitgaven waar geen beleidsdoelstellingen voor werden geformuleerd;

De doelstellingenrekening bevat naast de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven telkens ook de ramingen opgenomen in de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

Een doelstelling wordt prioritair van zodra een van de onderliggende acties prioritair is. Aangezien we in dit MJP2020-2025 gekozen hebben voor 1 prioritaire actie (Kuurne legt het centrum opnieuw aan) die onder de doelstelling 'Kuurne verhoogt de kwaliteit en de leefbaarheid van de publieke en private ruimte in Kuurne' valt, wordt deze doelstelling prioritair.

Uit het schema J1 valt af te lezen dat er voor de realisatie van de prioritaire beleidsdoelstelling voor circa 3 339 000 euro uitgaven zijn gebeurd, waarvan 3 268 000 euro voor investeringen (voornamelijk voor de renovatie roterij Sabbe en de centrumvernieuwing). We noteren ook voor 420 000 euro ontvangsten, het gaat voornamelijk om een deel van de voorschotten die we ontvingen voor de renovatie Roterij Sabbe.

J1: Doelstellingenrekening



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / EK Budg. 120632

Gemeente (0207.430.342)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

Prioritaire beleidsdoelstelling: PUB_RUIMTE:Kuurne verhoogt de kwaliteit en de leefbaarheid van de publieke en private ruimte in Kuurne

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	71.433	79.563
Ontvangst	0	30.050
Saldo	-71.433	-49.513
Investering		
Uitgave	3.267.522	4.010.090
Ontvangst	419.696	1.520.586
Saldo	-2.847.826	-2.489.504
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	1.033.647
Saldo	0	1.033.647

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	158.826	176.349
Ontvangst	116.540	86.694
Saldo	-42.286	-89.655
Investering		
Uitgave	865.105	866.770
Ontvangst	600.839	948.841
Saldo	-264.267	82.071
Financiering		
Uitgave	105.802	115.206
Ontvangst	205.525	243.802
Saldo	99.722	128.596

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	26.460.197	26.029.090
Ontvangst	30.074.254	28.820.106
Saldo	3.614.057	2.791.017
Investering		
Uitgave	1.850.830	2.270.096
Ontvangst	4.654	20.419
Saldo	-1.846.177	-2.249.677
Financiering		
Uitgave	2.048.325	2.053.457
Ontvangst	1.682.250	2.647.392
Saldo	-366.075	593.935

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	26.690.456	26.285.002
Ontvangst	30.190.795	28.936.850
Saldo	3.500.339	2.651.849
Investering		
Uitgave	5.983.458	7.146.956
Ontvangst	1.025.189	2.489.847
Saldo	-4.958.269	-4.657.110
Financiering		
Uitgave	2.154.127	2.168.663
Ontvangst	1.887.775	3.924.841
Saldo	-266.353	1.756.178

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 120632

3.2. De staat van het financieel evenwicht (schema J2)

Artikel 20 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van de staat van het financieel evenwicht.

Het schema J2 bevat volgende gegevens op geconsolideerd niveau (gemeente en OCMW):

- een vergelijking van het beschikbaar budgettair resultaat met dat in de laatste aanpassing van het meerjarenplan
- een vergelijking van de autofinancieringsmarge met die in de laatste aanpassing van het meerjarenplan
- een vergelijking van de gecorrigeerde autofinancieringsmarge met die in de laatste aanpassing van het meerjarenplan

Onder de regels van BBC 2020 bestaat er dus geen apart financieel evenwicht meer voor het OCMW.

Het beschikbaar budgettair resultaat is de nieuwe term voor het resultaat op kasbasis. Dit resultaat dient jaarlijks minstens nul te zijn.

De autofinancieringsmarge geeft, net zoals voorheen, het structureel evenwicht van de organisatie weer. Ze duidt aan of het bestuur met het saldo aan middelen uit exploitatie de aflossing van leningen kan betalen. In 2025 mag de autofinancieringsmarge niet negatief zijn.

Een nieuwe indicator van het financieel evenwicht is de gecorrigeerde autofinancieringsmarge. Deze toetst of de autofinancieringsmarge op een realistische en financieel gezonde manier is samengesteld, waarbij de voorziene aflossingen vergeleken worden met een vast percentage van 8% van het totaal aan openstaande leninglast. Hierdoor heeft de Raad zicht op het feit of er een voldoende groot gedeelte van de openstaande schuld wordt afgelost gedurende het meerjarenplan en er dus niet te veel schuldenlast wordt doorgeschoven naar de toekomst.

Het beschikbaar budgettair resultaat is geëvolueerd van 805 082 euro bij de AMJP5 2020-2025 naar 1 519 644 euro bij het afsluiten van de jaarrekening 2025. Deze **verbetering van het beschikbaar budgettair resultaat met 714 562 euro** heeft verschillende oorzaken:

Vooreerst is er de **inbreng van de jaarrekening 2024**. De JR2024 was nog niet verwerkt in AMJP5 2020-2025. We hebben na de jaarrekening 2024 immers geen aanpassing MJP meer doorgevoerd aangezien we bezig waren met de opmaak van een nieuw meerjarenplan zijnde MJP2026-2031. Door de inbreng van de JR2024 stijgt het **gecumuleerd budgettair resultaat van het vorig boekjaar** tot 3 243 927 euro of een **verbetering van circa 770 000 euro** tegenover AMJP5 na overdrachten.

Daarnaast is er tegenover AMJP5 na overdrachten een **beter investeringssaldo** van circa **2 227 737 euro**. Dit heeft voornamelijk te maken met **investeringsuitgaven** die lager liggen dan geraamd (**-3 912 564 euro of een benutting van 60%**). Heel wat **investeringen** worden **overgedragen naar 2026** omdat de uitvoering pas in 2026 kan gebeuren of omdat de facturatie vertraging oploopt, goed voor iets meer dan **2 240 000 euro uitgaven**. Deze genereren nu een overschot op de jaarrekening 2025, maar zullen bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan in 2026 (via overdrachten) voorzien moeten worden in AMJP1 van het MJP2026-2031. We moeten dit zien als een verschuiving in de tijd en dus geen extra vrijgekomen middelen. Het gaat onder meer om investeringen centrumvernieuwing, aanleg Vlastuin, renovatie Kubox, verledning openbare verlichting via leasing, ondergronds brengen openbare verlichting, investeringen ikv Nieuwenhuyze fase ism WM Elan, renovatie roterij Sabbe en diverse vervangingsinvesteringen. Andere investeringsprojecten hebben dan weer minder uitgaven meegebracht dan geraamd of werden al opnieuw voorzien in MJP2026-2031, goed voor 1 672 000 euro. Bij de **investeringsontvangsten** zien we tegenover AMJP5 na overdrachten een **tekort van 1 684 828 euro**. Er worden ook heel wat investeringsontvangsten overgedragen naar 2026 voor circa 830 000 euro (vnl ikv centrumvernieuwing).

Daarnaast stellen we een **beter saldo van het exploitatiesaldo** vast. Dit saldo ligt **848 490 euro** hoger in vergelijking met het exploitatiesaldo van de vijfde aanpassing van het meerjarenplan. Het gaat om het samenspel van hogere gerealiseerde uitgaven (+405 454 euro) en in veel hogere mate hogere gerealiseerde ontvangsten (+1 253 945 000 euro) tegenover het laatste aangepaste meerjarenplan. Zowel de ontvangsten en uitgaven zijn vertekend door het boeken van de effectieve bedragen bezoldigingen onderwijzend personeel gemeentescholen en de dito subsidie (869 000 euro). Indien we hier abstractie van maken is de belangrijkste oorzaak van de in se netto-lagere gerealiseerde uitgaven (-464 000 euro) voornamelijk te vinden bij de lagere uitgaven voor bezoldigingen (-344 000 euro). De hogere gerealiseerde ontvangsten (+385 000 euro) na abstractie zijn het resultaat van het samenspel van onder- en overramingen bij volgende categorieën, nl de werkingssubsidies (+ 307 000 euro), ontvangsten uit de werking (+210 000 euro), andere operationele ontvangsten (+167 000 euro), financiële ontvangsten (-243 000 euro) en fiscale ontvangsten (-112 000 euro).

Ten slotte is er het **lager saldo** van het **liquiditeitenbudget** tegenover AMJP5 na overdrachten met **3 131 365 euro**. Dit is voornamelijk toe te schrijven aan het niet opnemen van voorziene klassieke leningen (2 901 000 euro) en de lagere effectief opgenomen nieuwe leasingschulden met betrekking tot investeringen in openbare verlichting via financiële leasing (130 000 euro).

De som van het exploitatie-, investerings- en liquiditeitensaldo zorgt er voor dat het budgettair resultaat van het boekjaar -1 724 283 euro bedraagt. Bij dit resultaat worden de reserves uit het verleden opgeteld (3 243 927 euro), waardoor we een Beschikbaar Budgettair Resultaat of spaarpot bekomen van 1 519 644 euro. Bij de opmaak van het MJP2026-2031 hebben we via het alternatief schema M2 een inschatting gemaakt van het gecumuleerd budgettair resultaat vorig BJ van 1 733 891 euro. Dit blijkt nu na JR2025 iets te optimistisch ingeschat. Rekening houdende met al het bovenstaande kunnen we concluderen dat **de beleidsruimte voor het MJP2026-2031 afneemt met circa 214 000 euro**.

Meer gedetailleerde info over de materiële verschillen tussen realisaties en ramingen zowel voor de uitgaven als ontvangsten, kan u terugvinden in de toelichting van de financiële nota.

De autofinancieringsmarge is het verschil tussen het saldo van het exploitatiebudget en de netto periodieke leningsuitgaven. Anders gezegd is dit het evenwicht op lange termijn of de garantie op de financiële gezondheid van het bestuur op lange termijn (structureel evenwicht).

Uiteraard heeft het bovenstaande beschikbaar budgettair resultaat ook invloed op de autofinancieringsmarge. Dit structureel evenwicht is eveneens sterk verbeterd ten gevolge van een verbeterd exploitatiesaldo. Het is dan ook logisch dat de autofinancieringsmarge stijgt van 761 539 euro naar 1 580 085 euro.

Eenzelfde beeld zien we voor de gecorrigeerde autofinancieringsmarge. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge probeert het effect van alternatieve financieringswijzen (zoals onder andere bullet loans) mee te nemen. We constateren voor 2025 voor Kuurne een hogere gecorrigeerde autofinancieringsmarge in vergelijking met de autofinancieringsmarge. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge stijgt van 973 843 euro naar 1 820 406 euro in 2025 door het verbeterd exploitatiesaldo.

J2: Staat van het financieel evenwicht



2025

Journalvolgnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / EK Budg. 120632

Gemeente (0207.430.342)
 Marktplein 9, 8520 Kuurne
 Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)
 Marktplein 9, 8520 Kuurne
 Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	3.500.339	2.651.849
a. Ontvangsten	30.190.795	28.936.850
b. Uitgaven	26.690.456	26.285.002
II. Investeringsaldo	-4.958.269	-4.657.110
a. Ontvangsten	1.025.189	2.489.847
b. Uitgaven	5.983.458	7.146.956
III. Saldo exploitatie en investeringen	-1.457.931	-2.005.261
IV. Financieringsaldo	-266.353	1.756.178
a. Ontvangsten	1.887.775	3.924.841
b. Uitgaven	2.154.127	2.168.663
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.724.283	-249.083
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.243.927	1.054.165
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	1.519.644	805.082
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	1.519.644	805.082

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	3.500.339	2.651.849
II. Netto periodieke aflossingen	1.920.253	1.890.310
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.014.914	1.986.897
b. Periodieke terugvordering leningen	94.660	96.587
III. Autofinancieringsmarge	1.580.085	761.539

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	1.580.085	761.539
II. Correctie op de periodieke aflossingen	240.321	212.304
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.014.914	1.986.897
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.774.593	1.774.593
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.820.406	973.843

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	1.519.644	805.082
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	1.519.644	805.082
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	1.580.085	761.539
Totale Autofinancieringsmarge	1.580.085	761.539
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	1.820.406	973.843
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	1.820.406	973.843

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 120632

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

Dossiers van andere entiteiten:

/

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

3.3. De realisatie van de kredieten (J3)

Artikel 21 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van realisatie van de kredieten.

De realisatie van de kredieten bevat de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de kredieten die voor dat boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan. Dit betekent dat in het schema J3 wel degelijk nog een onderscheid wordt gemaakt tussen de gemeente en het OCMW. De beide besturen blijven immers aparte juridische entiteiten die elk hun verbintenissen kunnen aangaan met de beschikbare kredieten.

We zien dat het OCMW een negatief exploitatiesaldo heeft van 1 858 859 euro tegenover 1 763 098 euro in 2024. We zien ook dat de investeringen vooral door de gemeente gebeuren: 5 943 000 euro tegenover slechts 40 248 euro voor het OCMW. In het OCMW werden ook voor 24 459 euro aan aflossingen betaald, voor de gemeente was dit 1 990 455 euro (klassieke leningen en leasing).



J3: Realisatie van de kredieten

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / IK Budg. 120632 EK Budg. 120632

Gemeente (0207.430.342)

OCMW (0212.190.468)

Marktplein 9, 8520 Kuurne

Marktplein 9, 8520 Kuurne

Algemeen directeur: Els Persyn

Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente						
Exploitatie	22.080.650	27.439.848	21.355.383	26.149.900	21.355.383	26.149.900
Investerings	5.943.209	1.025.189	7.080.956	2.489.847	7.080.956	2.489.847
Financiering	2.129.669	1.887.775	2.144.204	3.924.841	2.144.204	3.924.841
Leningen en leasings	1.990.455	1.793.114	1.962.438	3.828.254	1.962.438	3.828.254
Toegestane leningen en betalingsuitstel	139.214	94.660	181.766	96.587	181.766	96.587
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0
Kredieten OCMW						
Exploitatie	4.609.806	2.750.947	4.929.618	2.786.951	4.929.618	2.786.951
Investerings	40.248	0	66.000	0	66.000	0
Financiering	24.459	0	24.459	0	24.459	0
Leningen en leasings	24.459	0	24.459	0	24.459	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 120632

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 120632

3.4. De balans (J4)

Artikel 22 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van de balans.

De balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het boekjaar en van het vermogen op het einde van het vorige boekjaar.

Wat valt er op in de balans?

(i) De liquide middelen zijn afgenomen tegenover 2024 (circa -1 580 000 euro). Onze lagere liquiditeitspositie is onder andere te wijten aan het feit dat we in 2025 voor slechts 1 166 000 euro nieuwe leningen (renteloze lening) hebben opgenomen. Bovendien hadden we heel wat investeringen in 2025. Het is en blijft evenwel een momentopname.

(ii) De vorderingen op korte termijn zijn significant toegenomen tegenover het vorig boekjaar. Het gaat vooral om vorderingen in het kader van de aanvullende personenbelasting.

(iii) Bij de vorderingen op LT die binnen het jaar vervallen vinden we de som van de bedragen terug die we terugvorderen voor de toegestane lening aan Farys en TC D'hoeye.

(iv) De financiële vaste activa zijn afgenomen met 159 000 euro. Het leeuwendeel van deze stijging is te wijten aan herwaarderingen.

(v) De materiële vaste activa zijn toegenomen in 2025 met ongeveer 3 052 000 euro. Dit komt omdat de investeringen hoger waren dan de afschrijvingen in 2025. Dit is logisch gezien de vele investeringen.

(vi) De schulden op korte termijn uit ruiltransacties zijn significant gestegen. Dit is ook een momentopname.

(vii) De financiële schulden op lange termijn vertonen een lichte daling (- 402 000 euro). In 2025 hebben we voor 1 166 000 euro nieuwe leningen (renteloze lening) opgenomen, we hadden daarnaast ook de opname van financiële leasingsschulden voor 627 000 euro voor het sportpark en de openbare verlichting terwijl we dan weer voor 2 015 000 euro aflossingen hebben gedaan. Hier zien we eigenlijk de nog openstaande schuld inclusief die van de financiële leasing met uitzondering van de aflossingen die in 2026 zullen gebeuren.

(viii) Het netto-actief van de balans is in 2025 gestegen met circa 695 000 euro. Dit bedrag is toe te schrijven aan het samenspel van het overschot van het boekjaar 2025 en wijzigingen herwaarderingsreserves en verrekeningen kapitaalssubsidies.

J4: Balans



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / JR-1 Budg. 769440 Alg. 43659

Gemeente (0207.430.342)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

	2025	2024
ACTIVA	97.388.866	94.923.112
I. Vlottende activa	8.829.454	9.220.103
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	1.700.929	3.280.705
B. Vorderingen op korte termijn	7.033.865	5.870.374
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.373.571	748.145
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	5.660.293	5.122.230
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	94.660	69.024
II. Vaste activa	88.559.412	85.703.009
A. Vorderingen op lange termijn	313.396	294.479
1. Vorderingen uit ruiltransacties	313.396	294.479
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	20.430.425	20.589.699
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	18.031.323	18.188.225
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	2.399.102	2.401.473
C. Materiële vaste activa	67.472.292	64.420.665
1. Gemeenschapsgoederen	67.380.371	64.393.392
a. Terreinen en gebouwen	32.922.391	30.627.535
b. Wegen en andere infrastructuur	29.102.899	28.530.537
c. Installaties, machines en uitrusting	260.942	236.606
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	321.432	467.246
e. Leasing en soortgelijke rechten	4.461.053	4.219.748
f. Erfgoed	311.654	311.721
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	91.922	27.273
a. Terreinen en gebouwen	91.922	27.273
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	343.298	398.166

	2025	2024
PASSIVA	97.388.866	94.923.112
I. Schulden	37.153.428	35.383.140
A. Schulden op korte termijn	10.835.715	9.082.015
1. Schulden uit ruiltransacties	5.050.930	3.584.547
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1.399.409	1.286.305
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	3.651.522	2.298.243
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	3.563.628	3.608.910
3. Overlopende rekeningen van het passief	151.974	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.069.183	1.888.558
B. Schulden op lange termijn	26.317.713	26.301.126
1. Schulden uit ruiltransacties	26.317.713	26.301.126
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	6.426.287	6.007.275
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	6.426.287	6.007.275
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	19.891.426	20.293.850
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	60.235.438	59.539.972
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	12.810.612	12.430.976
B. Gecumuleerd overschot of tekort	4.694.250	4.264.450
C. Herwaarderingsreserves	6.995.703	7.109.672
D. Overig nettoactief	35.734.874	35.734.874

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

3.5. De staat van opbrengsten en kosten (J5)

Artikel 23 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen beschrijft de inhoud van de staat van opbrengsten en kosten.

De staat van opbrengsten en kosten vermeldt naast de opbrengsten en kosten van het boekjaar ook de opbrengsten en kosten van het vorige boekjaar.

In tegenstelling tot andere schema's van de jaarrekening (J1, J2, ...), wordt hier ook rekening gehouden met de niet-kaskosten en de niet-kasopbrengsten. Met andere woorden, worden ook de afschrijvingen, de verrekeningen van subsidies, de voorzieningen e.a. in rekening gebracht. In die zin is schema J5 een buitenbeentje dat verwarring kan veroorzaken met de andere schema's.

In 2025 hebben we een overschot van het boekjaar van 429 800 euro tegenover een tekort van 965 885 euro in 2024. Dit overschot van het boekjaar bestaat uit 2 componenten: (i) een operationeel overschot/tekort en (ii) een financieel overschot/tekort. In vergelijking met het jaar 2024 is er een toename van het resultaat van het boekjaar. Deze toename is toe te schrijven aan een hoger operationeel resultaat en een in veel mindere mate lager financieel resultaat.

(i) In 2025 is er een operationeel tekort van 127 201 euro. Dit houdt in dat de courante opbrengsten lager liggen dan de courante kosten. In 2024 noteerden we nog een tekort van 1 597 380 euro. Zowel de operationele opbrengsten als de operationele kosten (zij het in veel mindere mate) liggen hoger in vergelijking met boekjaar 2024. De stijging is het meest uitgesproken voor de opbrengsten. De stijging in de operationele ontvangsten is voornamelijk toe te schrijven aan de werkingsubsidies en fiscale opbrengsten. De stijging in de operationele kosten is voornamelijk toe te schrijven aan toename van de bezoldigingen en goederen en diensten, die evenwel gecounterd wordt door een daling van de afschrijvingen.

(ii) Tegelijk is er een financieel overschot van 557 001 euro. Dit is lager dan in 2024 (631 495 euro).

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2025

Journalvolgnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / JR-1 Budg. 769440 Alg. 43659

Gemeente (0207.430.342)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

	2025	2024
I. Kosten	30.207.413	30.154.802
A. Operationele kosten	29.620.784	29.468.444
1. Goederen en diensten	5.445.587	5.044.765
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	14.269.062	13.010.123
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.439.761	4.898.471
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	1.447.512	1.436.274
5. Toegestane werkingssubsidies	4.767.587	4.637.780
6. Toegestane investeringssubsidies	77.196	256.917
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	174.080	184.115
B. Financiële kosten	586.629	686.358
II. Opbrengsten	30.637.213	29.188.916
A. Operationele opbrengsten	29.493.584	27.871.064
1. Opbrengsten uit de werking	3.286.839	3.221.357
2. Fiscale opbrengsten en boetes	14.213.020	13.544.859
3. Werkingssubsidies	11.548.067	10.363.257
a. Algemene werkingssubsidies	5.165.469	4.889.502
b. Specifieke werkingssubsidies	6.382.598	5.473.755
4. Recuperatie individuele hulpverlening	153.574	114.609
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	2.335	459.631
6. Andere operationele opbrengsten	289.749	167.350
B. Financiële opbrengsten	1.143.630	1.317.853
III. Overschot of tekort van het boekjaar	429.800	-965.885
A. Operationeel overschot of tekort	-127.201	-1.597.380
B. Financieel overschot of tekort	557.001	631.495
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	429.800	-965.885
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	429.800	-965.885

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

4. Toelichting

De toelichting van de jaarrekening bestaat uit:

- een overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)
- een overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)
- investeringsprojecten – per prioritaire actie (T3)
- evolutie financiële schulden (T4)
- toelichting bij de balans (T5)
- de financiële risico's
- de waarderingsregels
- de rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)
- een verklaring van de materiële verschillen tussen de geboekte en de geraamde ontvangsten en uitgaven
- de toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar
- een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
- toelichting van de tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW
- verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is
- rapportage door de Financieel Directeur
- kerncijfers

Alle schema's bevinden zich achteraan de toelichting.

Voor de gemeente en het OCMW Kuurne werden 4 **beleidsdomeinen** gedefinieerd:

Algemene Financiering
Interne Organisatie
Wonen en Omgeving
Leven en Welzijn

De beleidsdomeinen zijn geënt op het gezamenlijk organogram van het lokaal bestuur Kuurne.

Het lokaal bestuur Kuurne schuift 1 prioritaire actie naar voor, namelijk 'Kuurne legt het centrum opnieuw aan'.

Hierdoor krijgen het bovenliggend actieplan 'Kuurne verhoogt de kwaliteit en leefbaarheid van de ruimte in de drie grote woonkernen' en de bovenliggende beleidsdoelstelling 'Kuurne verhoogt de kwaliteit en de leefbaarheid van de publieke en private ruimte in Kuurne' ook het label prioritair.

De schema's T1-T5 worden gegenereerd uit het boekhoudprogramma. De schema's T1-T5 houden rekening met de reeds goedgekeurde overdrachten van investeringen en financiering van het CBS van 24 februari 2026 dit in tegenstelling tot de schema's J1 tem J5.

4.1. Financiële risico's

De decreetgever hecht er veel belang aan dat de raadsleden voldoende duiding krijgen over de financiële risico's waarmee het bestuur geconfronteerd wordt. De financiële risico's zijn daarom expliciet opgenomen in de toelichting van het beleidsrapport. De decreetgever beschouwt dit als cruciale info voor de raadsleden. Ook in de opvolgingsrapportering dient bij deze financiële risico's stil te worden gestaan.

Vanuit de financiële dienst worden de financiële risico's voortdurend opgevolgd. Deze worden permanent opgevolgd via de kwartaalrapporten. In AMJP5 volgde een laatste terugkoppeling over de evolutie van de financiële risico's. In de toelichting van de jaarrekening worden de financiële risico's opnieuw geëvalueerd.

Wat beschouwt men als een risico?

De zaken die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur indien deze zich zouden voordoen. Daarom is het interessant om een overzicht te geven van de mogelijke risico's voor het bestuur, de omvang van deze risico's en de eventuele middelen/oplossingen om deze risico's af te dekken.

De financiële risico's zijn divers van aard en voor elk bestuur verschillend.

Voor een goed overzicht hebben we geopteerd om de financiële risico's te rubriceren:

Risico's inzake het schuldbeheer

Wat betreft het schuldbeheer zit het grootste risico in een mogelijke rentestijging. Hier kunnen we twee types risico onderscheiden:

- Risico rentestijging op de nog openstaande schuld

Voor Kuurne is dit risico quasi nihil. Van de openstaande schulden heeft 100% een vaste rentevoet.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP 2026-2031.

- Risico rentestijging voor de nog nieuw op te nemen leningen

We voorzien in het MJP2026-2031 om voor 16 000 000 euro aan nieuwe klassieke leningen op te nemen, bijkomend zien we ook voor bijna 1 939 000 nieuwe leasingschulden. Bij de opmaak van het meerjarenplan maakten we assumpties rond de hoogte van de intrestvoet voor de nieuw op te nemen leningen, momenteel hebben we dit bepaald op 3,5%. Bij een rentestijging in de volgende jaren zullen de ramingen van interesten moeten bijgestuurd worden.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP 2026-2031.

Risico's inzake het thesauriebeheer

Aangezien Kuurne geen beleggingen heeft gezien de relatief beperkte liquide middelen bestaat er geen risico inzake het thesauriebeheer.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP 2026-2031.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten

De exploitatieontvangsten worden nauwgezet geëvalueerd op kwartaalbasis. Bij de opmaak van het MJP2026-2031 zijn we uitgegaan van de meest recente beschikbare informatie die we voorhanden hadden. We monitoren dit constant en hebben alle geraamde exploitatieontvangsten opnieuw geëvalueerd. De exploitatieontvangsten zijn heel realistisch geraamd.

Volgende pertinente risico's moeten goed opgevolgd worden de volgende jaren want ze kunnen leiden tot dalende exploitatieontvangsten:

- **dividenden gas en elektriciteit Fluvius:** we kregen reeds melding van Fluvius dat ze niet garanderen dat de huidige dividenden aangehouden kunnen worden de volgende jaren. Wellicht zullen deze dalen. We volgen dit op de voet op.

- **Ontvangsten uit APB (aanvullende personenbelasting):** in welke mate zijn de ramingen van de FOD FIN waarheidsgetrouw met betrekking tot de inschatting van de effecten van de taxshift. De betrouwbaarheid van de ramingen is een belangrijke succesfactor voor ons geraamd financieel evenwicht. Anderzijds horen we ook stemmen dat men op Federaal niveau bekijkt om het verlies van de taxshift te compenseren voor de steden en gemeenten. We blijven dit op de voet volgen.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP 2026-2031.

Algemeen

We beschikken over een goed centraal uitgewerkt debiteurenbeheer waar kort op de bal gespeeld wordt in samenwerking met de verschillende diensten. Op die manier wordt het risico op wanbetaling van belastingen en retributies tot een minimum herleid.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven worden nauwgezet geëvalueerd op kwartaalbasis. Bij de opmaak van het MJP2026-2031 zijn we uitgegaan van de meest recente beschikbare informatie die we voorhanden hadden. We monitoren dit constant en hebben alle geraamde exploitatie-uitgaven opnieuw geëvalueerd. De exploitatie-uitgaven zijn heel realistisch geraamd.

De meeste investeringen hebben geen of slechts geringe impact op de exploitatie-uitgaven. Een groot deel van de investeringen betreft infrastructuurwerken of vervangingsinvesteringen. De investeringen rond ontharding en vergroening zullen echter wel implicaties hebben voor de exploitatie-uitgaven. Het nieuwe extra groen dient immers onderhouden te worden.

Er zijn wel een aantal risico's zodat volgende uitgavenrubrieken nog zullen stijgen de volgende jaren:

- **uitgaven individuele hulpverlening:** we hadden hier een stagnering ingecalculereerd. De nieuwe Federale Regering wil echter werk maken van de verkorting van de duurtijd van uitkering. Dit zou op termijn wel eens een grote impact kunnen hebben op de uitgaven leefloon.
- **pensioenen:** Lokale besturen moeten zelf instaan voor de financiering van de pensioenen van hun vastbenoemde medewerkers. Die financiering wordt steeds moeilijker waardoor er verder uit de reserves moet worden geput (Bron: VVSG en RSZ). Daarom werden er algemene maatregelen genomen door de federale overheid. Zo moet een lokaal bestuur meer betalen als de pensioenlast van zijn gepensioneerde ambtenaren groter is dan de theoretische basispensioenbijdrage die het bestuur voor dat jaar betaalt. Die extra factuur wordt de responsabiliseringsbijdrage genoemd. Volgens de meest recente prognoses van de Federale Pensioendienst moeten zowel de gemeente als het OCMW Kuurne vanaf 2024 een responsabiliseringsbijdrage betalen. De prognoses lopen tot en met 2030. De bedragen lopen op tot 350 000 euro voor de gemeente in 2030 en 230 000 euro voor het OCMW in 2030. We blijven de situatie op de voet volgen samen met de personeelsdienst. De betrouwbaarheid van de prognoses zal bepalend zijn voor onze inschatting van onze loonkosten vooral naar het einde van het MJP toe. In het verleden hebben we al schommelingen in de prognoses vastgesteld. De toekomst zal uitwijzen in welke mate die inschatting correct is.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP 2026-2031.

Risico's als gevolg van bepaalde overeenkomsten

Engagementen van de gemeente Kuurne in functie van de overeenkomst met Leiedal inzake de effectieve realisatie van het Vlaspark.

De Gemeenteraad van 16 februari 2017 heeft een overeenkomst en afsprakennota (2016-76) aangegaan met Leiedal voor de realisatie van het Vlaspark. Leiedal prefinanciert hierbij uitgaven in het kader van de realisatie Vlaspark. Op het einde van de samenwerkingsovereenkomst zal Leiedal de gemaakte kosten die ze niet kon recupereren (uit ontwikkeling) opvragen bij de gemeente Kuurne. De overeenkomst loopt ten einde in 2029.

Deze methodiek werd licht gewijzigd. De gemeente heeft de roterij Sabbe overgenomen in 2024 en het is de bedoeling dat de gemeente Kuurne nu toch direct zelf de investeringen zal doen. We gaan als gemeente dan de roterij verkopen. We hebben nu een beter en correcter zicht op de eindafrekening van 2029 (geraamd om circa 700 000 euro)

Er blijven nog wat onzekerheden in dit dossier:

-hoeveel zal de gemeente Kuurne uit verkoop kunnen recupereren?

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Engagementen van de gemeente Kuurne in functie van infrastructuurwerken in samenwerking met WM Elan rond sociale woonprojecten.

WM Elan is volop bezig met de uitrol van drie grote investeringsprojecten: Spijker en Schardauw, Vlastuin en Design and Build (zone Kasteelwijk). De uitgaven met betrekking tot de Vlastuin waren volledig afgebakend, maar door vervuiling van de grond komen er kosten bij die gaan moeten meegenomen worden in een eerste AMJP van het MJP2026-2031. Voor wat betreft de uitgaven met de investeringen Spijker en Schardauw en Design and Build is er nog onzekerheid omtrent de hoogte van de bedragen en de definitieve verdeelsleutel. Wel is er een engagement van de gemeente. Voor Spijker en Schardauw werd de verdeelsleutel wel al plenair vastgelegd. Een voorlopige raming voor Spijker en Schardauw brengt de bijdrage van de gemeente op 851 000 euro, waarvan 267 000 euro voorzien in het MJP2026-2031 (voor fases 0 en 1). Voor Kasteelwijk fase III en fase IV is er nog geen verdeelsleutel en schatten we het aandeel voor de gemeente voorlopig op 848 000 euro volledig binnen het MJP2026-2031. We krijgen halfjaarlijks een update.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Borgstellingen

De gemeente Kuurne heeft zich borg gesteld voor verschillende leningen van verbonden entiteiten. Eind 2025 stond de gemeente Kuurne borg voor de volgende leningen:

Borgstellingen door de gemeente Kuurne			
Omschrijving	Belanghebbende	Borgsteller	Bedrag
Borgstelling lening BELFIUS	Kerkfabrieken	Gem Kuurne	37 775,44
Borgstelling lening BNP PARIBAS FORTIS	Kerkfabrieken	Gem Kuurne	214 524,73
Borgstelling Leiedal lening ING	Leiedal	Gem Kuurne	1 500 000,00
Borgstelling Pylon (Belfius)	Pylon	Gem Kuurne	59 400,00
Borgstelling Pylon (ING)	Pylon	Gem Kuurne	84 944.69
Borgstelling lening BELFIUS	Intercommunales	Gem Kuurne	1 161 806,20

Deze borgstellingen kunnen een risico vormen voor de gemeente bij problemen met de verbonden entiteiten of intercommunales. We schatten dit risico miniem in. Er zijn momenteel geen indicaties van problemen.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen

Het bestuur moet rekening houden met het beleid dat zal uitgetekend worden binnen de hulpverleningszone Fluvia inzake huisvesting. Er zijn momenteel reeds middelen voorzien voor de kazernering. Het verdere verloop zal afhangen van hoe vlug de verschillende nieuwe kazernes in gebruik genomen zullen worden en de bouwwerken opgestart worden. Het zou kunnen dat de middelen voorlopig voorzien voor de hulpverleningszone niet zullen volstaan. Maar de eerste tekenen zijn gunstig. De kans dat de PZ Vlas, HVZ Fluvia, de kerkfabrieken en IMOG komen aankloppen voor een hogere dotatie is gering. We hebben met de verschillende partners de nodige afspraken gemaakt voor langere termijn. Wijzigingen zijn mogelijk, maar worden voorlopig als gering ingeschat.
Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Andere risico's

Verkoopprijs gronden

Voor de verkoop van de site Pienter werd een wedstrijd georganiseerd waaruit een winnaar is gekomen. Aan de verkoop is een opschortende voorwaarde voor het bekomen van een vergunning verbonden. Door de opschortende voorwaarde kan de verkoop nog afspringen. Daarnaast voorzien we ook nog voor 2 320 000 euro ontvangsten voor de verkoop van de Roterij Sabbe en de verkoop van ander patrimonium. Op basis van de schattingsverslagen werd een bedrag naar voor geschoven. Er zal geëvalueerd moeten worden in welke mate de bedragen uit de schattingsverslagen gehaald worden.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Financiële gevolgen van het federaal regeerakkoord Arizona

De negatieve impact van de taxshift op de APB en de extra werklast en extra uitgaven individuele hulpverlening OCMW door de beperking van de werkloosheidsuitkering in de tijd zijn ingecalculereerd in de cijfers. Het is en blijft een inschatting van iets nieuw. Evaluatie zal nodig zijn om te kijken in welke mate onze inschatting realistisch is.

In het Federaal Regeerakkoord staan ook een aantal positieve zaken waar we gezien het onzeker karakter nog geen rekening mee hebben gehouden. Het gaat onder meer om de betere financiering voor politie en brandweer. Deze extra financiering zou een positieve impact kunnen hebben op de dotaties voor PZ Vlas en HVZ Fluvia

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

De precaire financiële situatie van de Federale en Vlaamse overheid

De financiële situatie van de hogere overheden is niet rooskleurig. Ook de hogere overheden moeten besparen. De impact van de besparingen van de Vlaamse Overheid hebben we reeds meegenomen. De Federale Overheid liet al weten dat extra besparingen nodig zullen zijn.

We moeten er ons van bewust zijn dat bepaalde subsidies gedurende het MJP kunnen wegvallen of verminderen. Ook kunnen taken doorgeschoven worden van de hogere overheden naar lokale besturen zonder adequate financiering

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Sectoraal akkoord 2026-2031 lokale besturen

Momenteel zijn de onderhandelingen lopende voor een nieuw sectoraal akkoord 2026-2031 voor de lokale besturen. Bedoeling is om af te stappen van de tweejaarlijkse onderhandelingsrondes en 1 akkoord te maken voor de periode van het meerjarenplan. Er zijn verschillende voorstellen gelanceerd door de vakbonden. We hebben gezien het onzeker karakter en gezien de precaire financiële situatie nog geen rekening gehouden met de mogelijke impact van een sectoraal akkoord.

Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Juridische risico's

Er zijn momenteel verschillende juridische geschillen hangende met financiële risico's vooral met betrekking tot Ruimtelijke Omgeving (onder andere woonuitbreidingsgebied Sint-Pieter). De financiële

impact is al bij al beperkt. We zien wel een trend van een toename van het aantal juridische geschillen. Geen wijziging van het risico tegenover het goedgekeurde MJP2026-2031.

Algemeen

Bij de opmaak van het MJP2026-2031 is er bewust gekozen om te eindigen met een autofinancieringsmarge en een beschikbaar budgettair resultaat in 2026 op een strenger en dus hoger niveau dan decretaal vereist is. Enerzijds om te kunnen inspelen op nieuwe opportuniteiten en ontwikkelingen de volgende jaren. Het is immers onmogelijk om reeds voor een horizon van 6 jaar alle middelen te kunnen vastleggen. Anderzijds om te kunnen bijsturen mochten bepaalde van bovenstaande risico's zich effectief voordoen. We kunnen dus stellen dat er niet direct sprake is van een liquiditeits- en financieringsrisico voor Kuurne.

4.2. De waarderingsregels

Met de waarderingsregels bepaalt het bestuur de waarde van haar bezittingen, haar schulden, haar rechten en haar plichten. De waarderingsregels moeten leiden tot een "waar en getrouw financieel-economisch beeld" en bepalen onder andere:

- de waardering van de inventaris van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het bestuur van welke aard ook
- de vorming en de aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten
- de herwaarderingen

De waarderingsregels worden vastgelegd en worden enkel gewijzigd indien er belangrijke veranderingen zijn in de activiteiten van het bestuur of indien de vroeger gehanteerde waarderingsregels niet langer zorgen voor een waar en getrouw beeld. Hieronder zijn de waarderingsregels terug te vinden die worden toegepast in het boekjaar 2025.

Vorderingen en schulden

De vorderingen en schulden worden in de balans opgenomen tegen hun nominale waarde. Vorderingen waarvan de invorderbaarheid twijfelachtig is, worden overgeboekt naar een rekening dubieuze debiteuren. Ook kunnen er op de vorderingen waardeverminderingen worden toegepast als er onzekerheid bestaat over de betaling op de vervaldag. Door het inboeken van deze dubieuze debiteuren en waardeverminderingen, verschaft men correcte informatie betreffende de te verwachten kasstromen en de liquiditeitspositie van het bestuur.

De financieel directeur boekt als oninvorderbare vorderingen de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolventie is bewezen is door om het even welke bewijsstukken.

Geldbeleggingen en liquide middelen

Geldbeleggingen en liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Aandelen en vastrentende effecten worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Afschrijvingen

Er wordt uitgegaan van een lineaire afschrijvingsmethode en bijgevolg van een 'gelijkmatige' veroudering. Afschrijvingen worden telkens ingeboekt op een aparte algemene rekening, waardoor de aanschaffingswaarde van het vast actief zichtbaar blijft.

RUBRIEK	AFSCHRIJVINGS- TERMIJN
Materiële vaste activa	
Terreinen Deze rubriek bevat de onbebouwde terreinen + ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De aanleg en uitrusting op terreinen (bv. De omheining van een terrein) wordt opgenomen onder de categorie 'bebouwde terreinen'.	- 15 jaar

<p>Gebouwen</p> <p>Indien niet opgenomen in exploitatie: Onderhoudswerken aan gebouwen worden afgeschreven over een kortere termijn. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	<p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p>
<p>Wegen</p> <p>Wegen (Dit omvat omvat alle elementen van het weggennet zoals de verharding, de slijtlaag, de voetpaden, e.a.).</p> <p>De slijtlaag (aanbrengen of vervangen)</p> <p>Overige infrastructuur betreffende de wegen (Dit omvat onder meer het straatmeubilair, de wegbeplanting, de verkeerssignalisatie, e.a.).</p> <p>Indien niet opgenomen in exploitatie: Onderhoudswerken aan wegen worden afgeschreven over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn is afhankelijk van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	<p>33 jaar</p> <p>5 jaar</p> <p>10 jaar</p> <p>15 jaar</p>
<p>Riolering en afvalwaterzuivering</p> <p>Indien niet opgenomen in exploitatie: Onderhoudswerken aan riolering en afvalwaterzuivering worden afgeschreven over een kortere termijn. Deze termijn is afhankelijk van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.</p>	<p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p>
<p>Overige onroerende infrastructuur</p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p>Indien niet opgenomen in exploitatie: Onderhoudswerken aan overige onroerende worden afgeschreven over een kortere termijn. Deze termijn is afhankelijk van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	<p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p>
<p>Installaties, machines en uitrusting</p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars ...)</p>	<p>5 jaar</p>
<p>Meubilair</p>	

Meubilair omvat onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, e.a. in de mate dat ze niet onroerend zijn door hun bestemming.	10 jaar
Kantooruitrusting Kantooruitrusting omvat onder meer opgenomen printers, kopieermachines, tv's, dvd-spelers, e.a. Omwille van de snelle veroudering en technologische evolutie op vlak van informaticamateriaal wordt voor deze rubriek een kortere afschrijvingstermijn gehanteerd. Informaticamateriaal omvat onder meer laptops, pc's, pc-schermen, beamers, e.a.	5 jaar 3 jaar
Rollend materiaal Rollend materiaal omvat onder meer fietsen, auto's, bestelwagens, vrachtwagens, tractoren en andere voertuigen (incl. hun toebehoren).	5 jaar
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-
Immateriële vaste activa	
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jaar
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jaar
Goodwill	5 jaar
Plannen en studies	5 jaar

Herwaarderingen

De financiële vaste activa en het andere materieel vast actief (materieel vast actief dat niet gebruikt wordt voor de maatschappelijke dienstverlening van het bestuur) kunnen geherwaardeerd worden.

Dit houdt in dat indien de reële waarde betrouwbaar kan worden bepaald, deze moeten geboekt worden tegen hun geherwaardeerde waarde. Indien er herwaarderingen gebeuren, dienen deze te worden verantwoord door het bestuur in de toelichting van de jaarrekening.

Verrekening van de verkregen investeringssubsidies

Onder investeringssubsidies verstaan we de subsidies gekregen in contanten van andere overheden voor investeringen in een vast actief. De verkregen investeringssubsidies worden op dezelfde wijze verrekend als de afschrijvingen van het goed waarvoor de subsidie werd verleend.

Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen voor risico's en kosten worden opgenomen in de balans en zijn eigenlijk de vertaling van toekomstige schulden die op balansdatum zeker zijn maar waarvan men het bedrag niet exact kan bepalen. De voornaamste voorzieningen betreffen de voorziening voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen. Elk jaar dient men bij het afsluiten van het boekjaar na te gaan of er bijkomende voorzieningen moeten worden aangelegd.

4.3. De rechten en verplichtingen die niet in de balans zijn opgenomen (klasse 0)

In de samenvatting van de algemene rekeningen vinden we enkel de transacties terug die het vermogen, de financiële positie of het resultaat van een bestuur beïnvloeden. Daarnaast kunnen er zich echter gebeurtenissen voordoen die het vermogen, de financiële positie of het resultaat niet beïnvloeden maar waaruit wel toekomstige rechten of verbintenissen kunnen ontstaan. We sommen hieronder de niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen op van de gemeente en het OCMW.

GEMEENTE KUURNE

Borgstellingen door de gemeente Kuurne			
Omschrijving	Belanghebbende	Borgsteller	Bedrag
Borgstelling lening BELFIUS	Kerkfabrieken	Gem Kuurne	37 775,44
Borgstelling lening BNP PARIBAS FORTIS	Kerkfabrieken	Gem Kuurne	214 524,73
Borgstelling Leiedal lening ING	Leiedal	Gem Kuurne	1 500 000,00
Borgstelling Pilon (Belfius)	Pilon	Gem Kuurne	59 400,00
Borgstelling Pilon (ING)	Pilon	Gem Kuurne	84 944,69
Borgstelling lening BELFIUS	Intercommunales	Gem Kuurne	1 161 806,20
Ontvangen zekerheden			
Omschrijving	Belanghebbende	Schuldenaar	Bedrag
Waarborgen	Gemeente Kuurne	Divers	506 628,60

OCMW KUURNE

Goederen en waarden van derden gehouden door het OCMW			
Omschrijving	Belanghebbende	Schuldenaar	Bedrag
Budgetrekeningen cliënten sociale dienst		Divers	987 728,75
Ontvangen zekerheden			
Omschrijving	Belanghebbende	Schuldenaar	Bedrag
Wettelijke hypotheke		nvt	0

4.4. De verklaring van de materiële verschillen tussen de geboekte en de geraamde ontvangsten en uitgaven

Deze toelichting bevat een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste aanpassing van het meerjarenplan, waarbij enkel de relatief grote (opvallende) verschillen worden toegelicht. Uiteraard is het zo dat vele kleintjes een groot effect hebben, maar het is onbegonnen werk om ook alle kleine verschillen op te sommen. We bespreken achtereenvolgens de materiële verschillen op het gebied van exploitatie, investeringen en liquiditeiten. We maken een onderscheid tussen ontvangsten en uitgaven en groeperen per economische aard. We baseren ons hier vooral op het schema T2.

EXPLOITATIE

Geconsolideerd (gemeente en OCMW) kunnen we vaststellen dat er ongeveer 405 000 euro meer exploitatie-uitgaven zijn gebeurd dan geraamd in het boekjaar 2025. We hebben een benutting van 101,54% (tegenover een benutting van 98,38% in 2024).

Als we dit meer in detail bekijken, dan is het duidelijk dat het verschil vooral te wijten is aan de categorie bezoldigingen (+525 000 euro), goederen en diensten (+139 000 euro), toegestane werkingssubsidies (-140 000 euro), financiële uitgaven (-92 000 euro) en individuele hulpverlening OCMW (-79 000 euro). Bij de ontvangsten stellen we vast dat de gerealiseerde ontvangsten 1 254 000 euro hoger liggen dan geraamd, we hebben een benutting van net geen 104% (101% in 2024 en 2023). De hogere ontvangsten vinden we vooral terug in de categorieën werkingssubsidies (+1 176 000 euro), ontvangsten uit de werking (+210 000 euro) en andere operationele ontvangsten (+167 000 euro). Anderzijds liggen de ontvangsten een stuk lager in de categorieën financiële ontvangsten (-242 000 euro) en fiscale ontvangsten (-112 000 euro).

ONTVANGSTEN

De werkelijke ontvangsten zijn hoger dan de geraamde ontvangsten (+1 254 000 euro of bijna 104% benutting). Deze verschillen zijn voornamelijk toe te schrijven aan de hogere werkingssubsidies doordat we naar aanleiding van een technische opmerking van toezicht de effectieve bedragen voor het onderwijzend personeel van de gemeentescholen moeten boeken als ontvangst en uitgave. Het gaat om 869 000 euro meer dan ingeschat. Indien we hier abstractie van maken liggen de ontvangsten slechts 385 000 euro hoger dan geraamd of een benutting van 101%. We zien een zelfde fenomeen langs uitgavenzijde bij de bezoldigingen. Netto heeft het geen effect. Hieronder geven we een overzicht van de verklaring van de grootste verschillen:

FISCALE ONTVANGSTEN

Voor de fiscale ontvangsten hebben we een benutting van 99%. De werkelijke ontvangsten liggen circa 112 000 euro lager dan geraamd.

- Opcentiemen onroerende voorheffing (-162 000 euro of een benutting van circa 98%): minder ontvangsten dan gebudgetteerd.
- Regulaties (-42 500 euro): We hadden in 2024 een regularisatie gepland van een aantal kohieren obv nieuwe rechtspraak Raad van State ronde aangifteplicht. De regularisatie is dan verschoven naar 2025, doordat er geen AMJP meer is geweest na de JR2024 zijn de kredieten niet aangepast geweest.. Het gaat om bars en daghotels (35 000 euro) en masten en pylonen (7 500 euro).
- Verkeersbelasting (-13 000 euro of een benutting van net geen 95%)
- Reclamedrukwerk (-12 000 euro of een benutting van 93%): lagere belastbare basis dan ingeschat.
- Aanvullende personenbelasting (+54 000 euro of een benutting van 101%): meer ontvangsten dan geraamd.
- Leegstand (+23 000 euro of een benutting van 146%): grotere belastbare basis dan ingeschat.

- Leegstaande bedrijfsruimten (+16 000 euro): grotere belastbare basis dan ingeschat.
- Reclameborden (+15 000 euro of een benutting van 158%): grotere belastbare basis dan ingeschat. We hebben intensiever ingezet op controle en dat loont.
- Tweede verblijven (+8 000 euro of een benutting van 144%): grotere belastbare basis dan ingeschat.
- GAS (+6 000 euro of een benutting van 154%): Meer ontvangsten uit GAS dan ingeschat.

WERKINGSSUBSIDIES

Voor de werkingssubsidies hebben we een benutting van quasi 111%. De werkelijke ontvangsten liggen 1 175 000 euro hoger dan geraamd. Indien we abstractie maken van de mismatch subsidies voor bezoldiging onderwijzend personeel zitten we aan een benutting van 103% en een overschot van 307 000 euro.

- Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel (+ 869 000 euro of 130% benutting): vanuit toezicht kwam de opmerking om de werkelijke bedragen te boeken. De effectieve bedragen liggen een heel stuk hoger dan ingeschat. Het gaat echter om een nuloperatie want we moeten het bedrag zowel als ontvangst en als uitgave boeken. Ook langs de uitgavenkant bij de bezoldigingen zien we dezelfde stijging.
- We hebben in het kader van de uitrol van het decreet BOA een boostsubsidie ontvangen van 196 000 euro. Dit was niet gekend bij de opmaak van AMJP5 en dus niet voorzien.
- De ontvangsten uit de compensaties materieel en outillage, EnergieZuinigeWoningen en SVK's liggen 112 000 euro hoger dan geraamd (240% benutting).
- De werkingssubsidies voor de gemeentescholen liggen 94 500 euro hoger dan geraamd.
- De ontvangsten uit het gemeentefonds liggen 69 000 euro hoger dan geraamd (102% benutting).
- De subsidies voor de opvang van vluchtelingen Oekraïne liggen hoger dan ingeschat. We hadden geen subsidies meer verwacht (+26 000 euro).
- De subsidies in het kader van het LEKP 1.0, 2.0 en 2.1 liggen hoger dan ingeschat (+13 000 euro).
- Subsidies LOI via Fedasil (-130 000 euro): we hebben in 2025 geen LOI-ers opgevangen, we hebben dan ook geen subsidies ontvangen.
- We hadden ingeschat om voor 30 000 euro subsidies te genereren voor de opmaak van RUP Roterij Sabbe. We hebben de subsidies al in 2024 ontvangen, echter in veel kleinere mate. (-30 000 euro)
- Subsidies Sociaal Energiefonds van de POD MI (-12 000 euro of 86% benutting): we hebben minder subsidies ontvangen dan ingeschat.
- De subsidies met betrekking tot uitgaven individuele hulpverlening liggen 33 000 lager dan geraamd of een benutting van iets meer dan 97%. De subsidies, recuperatie en de uitgaven individuele hulpverlening zijn communicerende vaten.
 - Subsidies gewoon leefloon (-75 000 euro of een benutting van 82%).
 - Subsidies leefloon vreemdelingen (+9 000 euro of een benutting van 104%).
 - Subsidies leefloon daklozen (+11 000 euro of een benutting van 143%).
 - Subsidies art 60§7 gewoon en sociale economie (-39 000 euro of een benutting van 64%):
 - Subsidies politieke vluchtelingen (+62 000 euro of een benutting van 124%).

WERKINGSONTVANGSTEN

Voor de werkingsontvangsten hebben we een benutting van 107 %. De werkelijke ontvangsten liggen 210 000 euro hoger dan geraamd.

- Ontvangsten uit Bijdrage Opvang en Transport water (BOT) (+81 000 euro of een benutting van 110%): de ontvangsten liggen hoger dan geraamd. Moeilijk in te schatten.

- Ontvangsten uit het opleggen van financiële lasten die voortvloeien uit de verordening (+70 000 euro): We hadden in 2025 slechts 10 000 euro ontvangsten uit opgelegde financiële lasten verwacht. Er waren 4 dossiers.
- Ontvangsten uit dienstverlening burgerzaken (afgifte e-ids, afgifte rijbewijzen en afgifte reispassen) (+62 000 euro): meer ontvangsten dan geraamd, we zien dezelfde mutatie langs uitgavenkant.
- Ontvangsten uit ticketverkoop (+44 000 euro of benutting van 190%): Voor het seizoen 2025-2026 zijn er meer voorstellingen. Ook is er de voorstelling van de Dolfijntjes met stand publiek waar dus meer dan 1000 toeschouwers zijn, met dus veel hogere ontvangsten.
- Ontvangsten uit poetsen met dienstencheques: (+27 000 euro of benutting van bijna 108%): Meer ontvangsten dan ingeschat.
- Ontvangsten uit schoolfacturen gemeentescholen (+25 000 euro): meer ontvangsten dan geraamd, we zien vooral meer ontvangsten uit opvang dan geraamd.
- Ontvangsten uit ouderenactiviteiten en de werking van het LDC TGB (+17 000 euro): meer ontvangsten dan geraamd.
- Verkoop huisvuilzakken (-41 000 euro of een benutting van 87%): de ontvangsten liggen lager dan geraamd. Moeilijk in te schatten, prognoses komen vanuit Imog.
- Ontvangsten uit verhuur woningen (-31 000 euro of benutting van 84%): de ontvangsten liggen lager dan geraamd. Gedurende het jaar een aantal woningen opgezegd en dus ook minder huurontvangsten. Ook verschillende woningen die leeg stonden.
- Ontvangsten uit GAS5 via de ILV Verkeersveiligheid Regio Kortrijk (-25 500 euro of benutting van 85%): De ontvangsten uit GAS5 via de ILV Verkeersveiligheid Regio Kortrijk zijn lager dan ingeschat.
- Ontvangsten uit drankverkoop (-19 000 euro of benutting van 79%): minder ontvangsten dan geraamd vooral voor dranken ikv zaalverhuur. We zien een zelfde fenomeen langs uitgavenkant.
- Ontvangsten uit inschrijvingsgelden (-10 000 euro of benutting van 92%): minder ontvangsten uit inschrijvingsgelden dan ingeschat. De onderbenutting zit voornamelijk bij sport.

FINANCIELE ONTVANGSTEN

Voor de financiële ontvangsten hebben we een benutting van slechts 69%. De werkelijke ontvangsten liggen 243 000 euro lager dan geraamd.

- De dividenden van Fluvius liggen een heel stuk lager dan ingeschat. Vooral de dividenden gas en in mindere mate elektriciteit liggen heel wat lager (-236 500 euro of een benutting van 70%).
- We hebben lage liquiditeiten en dus ook minder interesten op onze spaarrekeningen dan ingeschat (- 7 000 euro).

ANDERE OPERATIONELE ONTVANGSTEN

Voor de andere operationele ontvangsten hebben we een benutting van 237%. De werkelijke ontvangsten liggen 167 000 euro hoger dan geraamd.

- We bieden als lokaal bestuur sedert 2024 de formule van fietslease aan voor het personeel. We hadden hiervan enkel de kost geboekt voor het lokaal bestuur voorzien. We dienden echter ook de volledige eindejaartoelage voor het personeelslid te boeken evenals de terugvordering van de eindejaartoelage bij het personeel ikv fietslease. Dit is een nuloperatie. De ontvangsten liggen dus hoger omwille van de recuperatie eindejaartoelage ikv fietslease (51 000 euro). De eindejaartoelage zal ook 51 000 euro hoger liggen.
- We hebben heel wat meer ontvangsten uit de recuperatie van kosten en schadevergoedingen dan ingeschat (+122 000 euro). Het gaat om veel verschillende zaken zowel plus als min.
 - recuperatie kosten parkeerautomaten (+69 000 euro)
 - recuperatie kosten voor beschrijvend bodemonderzoek ifv putoptie brandweerkazerne (+14 000 euro)
 - schadevergoedingen ikv arbeidsongevallen (+13 000 euro)
 - recuperatie kosten project e-inclusie met de gemeente Wevelgem (+9 000 euro)

- recuperatie kosten voor de installatie van digitale tellers (+8 000 euro)
- recuperatie kosten opvang woensdagnamiddag in VBS Sint-Michiel (+6 000 euro)

RECUPERATIE KOSTEN SOCIALE DIENST

Voor de ontvangsten uit de recuperatie kosten sociale dienst hebben we een benutting van 157%. De werkelijke ontvangsten liggen 56 000 euro hoger dan geraamd.

- We zien meer recuperatie van kosten leefloon (+73 000 euro) dan geraamd. Bij de subsidies zien we dan wat minder subsidies leefloon. Dit zijn communicerende vaten.
- We zien minder recuperatie steun in speciën en steun in natura (-28 000 euro) dan geraamd.
- We zien meer recuperatie van kosten politieke vluchtelingen (+7 000 euro) dan geraamd.

UITGAVEN

De werkelijke uitgaven liggen hoger dan de geraamde uitgaven (+405 000 euro) of 101,54% benutting. Deze verschillen zijn voornamelijk toe te schrijven aan de hogere bezoldigingen doordat we naar aanleiding van een technische opmerking van toezicht de effectieve bedragen voor het onderwijzend personeel van de gemeentescholen moeten boeken als uitgave en ontvangst. Het gaat om 869 000 euro meer dan ingeschat. Indien we hier abstractie van maken liggen de uitgaven zelfs 461 000 euro lager dan geraamd of een benutting van 98%. We zien een zelfde fenomeen langs ontvangstenzijde bij de werkingssubsidies. Netto heeft het geen effect. Hieronder geven we een overzicht van de verklaring van de grootste verschillen:

BEZOLDIGINGEN

Voor de uitgaven met betrekking tot bezoldigingen hebben we een benutting van bijna 104%. De werkelijke uitgaven liggen circa 525 000 euro hoger dan geraamd. Indien we abstractie maken van de mismatch uitgaven voor bezoldiging onderwijzend personeel zitten we aan een benutting van 97,5% en een overschot van 343 000 euro.

- De uitgaven voor bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden (+869 000 euro): we boeken nu de effectieve bedragen en die zijn veel hoger dan ingeschat. We zien dezelfde mutatie langs ontvangstenkant. Is netto een nuloperatie.
- De uitgaven pensioen politiek personeel liggen 28 000 euro hoger dan geraamd.
- De uitgaven arbeidsongevallen liggen 17 000 euro hoger dan geraamd.
- De uitgaven voor de vastbenoemden liggen 141 000 euro lager dan geraamd.
- De uitgaven voor tewerkstelling art.60 liggen 118 000 euro lager dan geraamd, er zijn minder artikel 60 tewerkstellingen geweest dan ingeschat.
- De uitgaven voor de contractuelen liggen 41 000 euro lager dan geraamd. In realiteit lagen de uitgaven voor contractuelen 297 000 euro lager, maar we hadden al rekening gehouden met een overschot van 256 000 euro in AMJP5.
- De uitgaven voor maaltijdcheques liggen 35 000 euro lager dan geraamd.
- De uitgaven voor responsabiliseringsbijdragen liggen 34 000 euro lager dan geraamd.
- De uitgaven weddes mandatarissen en presentiegelden liggen 21 500 euro lager dan geraamd.

GOEDEREN EN DIENSTEN

Voor de uitgaven met betrekking de goederen en diensten hebben we een benutting van 103%. De werkelijke uitgaven liggen circa 140 000 euro hoger dan geraamd.

- De uitgaven voor consultancy, studie-opdrachten en advocaten vallen een stuk hoger uit dan geraamd (+224 000 euro).
 - We zien vooral dat consultancy ingezet wordt bij afwezigheid personeel. Dit was zo in de Sociale Dienst. Het budget dat vrij komt bij bezoldigingen wordt dan gebruikt voor

- consultancy. Normaal zetten we dit recht in een aanpassing MJP, maar deze is nu niet gebeurd ivf opmaak MJP2026-2031.
- De samenwerkingsovereenkomsten met Stad Kortrijk voor ICT werden uitgebreid en kosten meer dan initieel begroot.
 - De uitgaven voor producten burgerzaken waren hoger dan ingeschat (+51 000 euro). Meer uitgaven dan geraamd, we zien bij de ontvangsten dat die ook hoger uitvallen dan ingeschat.
 - We zien dat er te krap gebudgetteerd werd voor wat betreft de uitgaven voor informatica (+17 000 euro). We zien een benutting van 103%.
 - We zien dat er te weinig gebudgetteerd werd voor wat betreft de uitgaven voor benodigdheden en prestaties door derden voor gebouwen (+13 000 euro).
 - Energiekosten (-89 000 euro of een benutting van circa 84%). Is moeilijk te ramen op jaarbasis, het moment van afrekening kan hier een grote impact hebben op jaarbasis.
 - Elektriciteit: 98 000 euro te ruim gebudgetteerd, we beginnen meer en meer de effecten van het intensief verleden te zien.
 - Gas: 19 000 euro te weinig gebudgetteerd
 - Water: 11 000 euro te ruim gebudgetteerd
 - De uitgaven voor aankoop dranken vallen lager uit dan ingeschat (-21 500 euro of een benutting van 72%). Minder uitgaven dan geraamd. We zien ook dat de ontvangsten lager zijn dan ingeschat.
 - De uitgaven voor outsourcing liggen lager dan geraamd (-19 000 euro). Het overschot situeert zich voornamelijk bij outsourcing groen.
 - We zien dat er te ruim gebudgetteerd werd voor wat betreft erelonen en vergoedingen voor optredens en lesgevers (-17 000 euro). Dit is voornamelijk te wijten aan het overschot in het domein sport.
 - We zien dat er te ruim gebudgetteerd werd voor wat betreft de uitgaven voor opleidingen (-15 000 euro).
 - We zien dat er te ruim gebudgetteerd werd voor wat betreft de uitgaven voor telefonie en internet (-11 000 euro).
 - Bij de uitgavencategorie goederen en diensten zijn er ook op heel wat budgetcodes beperkte overschotten en tekorten, maar dit zou ons te ver leiden om die allemaal te overlopen. Vele kleintjes maken ook een aanzienlijk bedrag. We hadden in AMJP5 reeds rekening gehouden met een onderbenutting van 128 000 euro. Dit bleek een verkeerde inschatting. Zonder deze correctie zouden de uitgaven van goederen en diensten slechts 11 000 euro hoger liggen dan gebudgetteerd.

TOEGESTANE WERKINGSSUBSIDIES

De uitgaven met betrekking tot de toegestane werkingssubsidies hebben een benutting van 97,15%. De werkelijke uitgaven liggen circa 140 000 euro lager dan geraamd.

- De werkingssubsidie aan Farys voor het beheer van de sportinfrastructuur ligt 58 000 euro lager dan geraamd. We hebben een benutting van 83%. De inschatting door Farys was te hoog.
- De subsidies voor de afkoppeling van de riolering liggen 33 000 euro lager dan geraamd. Minder aanvragen dan verwacht.
- De subsidies huisvestingspremie liggen 30 500 euro lager dan geraamd. We zien een benutting van slechts 25%. Minder aanvragen dan verwacht.
- De diverse bijdragen aan W13 liggen 14 000 euro lager dan geraamd. We hebben een benuttingsgraad van 72%. We hadden een hogere indexatie ingecalculerd.
- De subsidies evenementen vrije tijd liggen 10 000 euro lager dan geraamd. We zien een benutting van 80%. Minder aanvragen dan verwacht.
- De uitgaven prijssubsidies Farys liggen 25 000 euro hoger dan geraamd. We hebben een benuttingsgraad van 180%. We hadden meer uitgaven dan geraamd.
- De subsidies logopedie liggen 10 000 euro hoger dan geraamd. We zien een benutting van 150%. Meer aanvragen dan verwacht.

SPECIFIEKE KOSTEN SOCIALE DIENST

Voor de uitgaven met betrekking tot de specifieke kosten sociale dienst hebben we een benutting van 94,81 %. De werkelijke uitgaven liggen circa 79 000 euro lager dan geraamd.

- De uitgaven voor leefloon zijn 41 000 euro lager dan geraamd of een benuttingsgraad van 96%. We zien bij de categorie gewoon leefloon een significantie onderbernutting (-77 000 euro). Voor de categorie leefloon vreemdelingen (+20 000 euro) en voor de categorie leefloon daklozen (+18 000 euro) zien we hogere uitgaven dan geraamd. Dit heeft ook repercussies voor de te ontvangen subsidies.
- De uitgaven voor politieke vluchtelingen liggen 52 000 euro hoger dan gebudgetteerd of een benutting van 120%. Dit heeft ook gevolgen voor de te ontvangen subsidies.
- De uitgaven diverse vormen van steun kennen een benutting van 65% of 65 000 euro te ruim gebudgetteerd.

FINANCIËLE UITGAVEN

Voor de financiële uitgaven hebben we een benutting van 86%. De werkelijke uitgaven liggen circa 92 000 euro lager dan geraamd.

- Interesten klassieke leningen (-92 000 euro of benutting van 85%): minder uitgaven dan geraamd. We hebben later en minder leningen opgenomen dan ingeschat.

ANDERE OPERATIONELE UITGAVEN

Voor de andere operationele uitgaven hebben we een benutting van 142,33%. De werkelijke uitgaven liggen circa 52 000 euro hoger dan geraamd.

- Onroerende voorheffing (+33 000 euro): de onroerende voorheffing was te laag gebudgetteerd, was stuk hoger.
- Milieuheffing (+20 000 euro): we kregen achterstal van milieuheffingen op de opvang van hemelwater in het recyclagepark voor periode 2022-2025.

VERKLARING KREDIETOVERSCHRIJDING EXPLOITATIEUITGAVEN ENTITEIT GEMEENTE

Uit het schema J3 blijkt in de rubriek exploitatie-uitgaven dat voor de budgettaire entiteit GEMEENTE meer uitgaven zijn ingeschreven dan dat er krediet voorhanden was op basis van AMJP5. Er is dus sprake van een kredietoverschrijding van 725 267 euro. Dit is volledig toe te schrijven aan het feit dat we nu de effectieve bedragen voor de bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden inboeken en die zijn veel hoger dan ingeschat (+869 000 euro). Graag benadrukken we bovendien dat we dezelfde mutatie zien langs ontvangstenkant wat eigenlijk neerkomt op een nuloperatie voor AFM en Beschikbaar Budgetair Resultaat.

INVESTERINGEN

In 2025 werden voor 5 983 458 euro aan investeringsuitgaven gedaan (in 2024 was dit 12 190 009, in 2023 was dit 10 042 232, in 2022 was dit 5 040 460, in 2021 was dit 2 744 090 en 4 431 028 euro in 2020).

In totaal hebben we voor de investeringsuitgaven een benutting van 60% of een overschot van 3 912 154 euro. In 2024 hadden we een benutting van 81%, in 2023 van 52,60%, in 2022 van 48%, in 2021 van 76%, in 2020 van 92%, de jaren 2019/2018 een benutting van ongeveer 63%.

We hebben ook voor 2 240 000 euro investeringsuitgaven moeten verschuiven naar 2026. Het gaat hier voornamelijk om kredieten van de centrumvernieuwing (1 200 000 euro) en de aanleg van de Vlastuin (485 000 euro). De werken van de centrumvernieuwing zijn afgerond maar we merken een grote achterstand bij de facturatie van het project. Een aantal investeringen zijn ook deels verschoven naar 2026. Het gaat onder meer om de voorziene investeringen rond het project D&B fase 2 Nieuwenhuyse ism WM Elan, verledning openbare verlichting via leasing, ondergronds brengen openbare verlichting, renovatie Kubox en diverse vervangingsinvesteringen. Na overdracht van de investeringen komen we aan een benuttingsgraad van 78,16% of een overschot van circa 1 672 154 euro te wijten aan investeringen die lager uitvielen dan gedacht en door investeringen die reeds voorzien werden in het nieuw MJP2026-2031 en waarvoor we een correctie gedaan hebben van het Beschikbaar Budgetair Resultaat.

We geven hieronder een overzicht van de grootste **investeringsuitgaven** die werden **gerealiseerd in 2025:**

- renovatie roterij Sabbe (2 143 000 euro)
- centrumvernieuwing (1 047 000 euro)
- aankoop strategische grond Brugsesteenweg (509 000 euro)
- investerings via financiële leasing sportpark (422 000 euro)
- aansluiting warmtenet en sturing verwarming gemeentehuis en sociaal huis (333 000 euro)
- renovatie centrumschool en vernieuwen verwarming centrumschool (263 000 euro)
- investerings via financiële leasing openbare verlichting (205 000 euro)
- diverse investeringen patrimonium (183 000 euro)
- investerings in voetpaden/fietspaden/asfalt/straatmeubilair (132 500 euro)
- aankoop grasmaaiers/maaimachines groendienst ifv grasronde in eigen beheer (129 000 euro)
- renovatie dak loods (85 000 euro)
- renovatie Kubox (84 000 euro)
- toegestane investeringssubsidies HVZ Fluvia (77 000 euro)
- ICT (75 000 euro)
- restant investering nieuwe school Nest (59 000 euro)
- investerings riolering (51 000 euro)
- investerings project D&B fase 2 Nieuwenhuyse ism WM Elan (39 000 euro)
- sloop Jeugdhuis Tap (35 000 euro)
- investerings Vlastuin (26 000 euro)

Er wordt ook voor 2 240 000 euro investeringen overgedragen naar 2026. De grootste zijn:

- centrumvernieuwing (1 200 000 euro)
- aanleg Vlastuin (485 000 euro)
- renovatie Kubox (210 000 euro)
- investerings via financiële leasing openbare verlichting (113 000 euro)
- Nieuwenhuyse fase ism WM Elan (64 000 euro)
- investerings mbt riolering (48 000 euro)
- renovatie roterij Sabbe (45 000 euro)
- investerings ikv ondergronds brengen openbare verlichting (32 000 euro)
- aansluiting warmtenet en sturing verwarming gemeentehuis en sociaal huis (26 000 euro)
- muziekinstrumenten (15 000 euro)

Volgende **investeringsontvangsten** werden **gerealiseerd in 2025** (1 025 000 euro) of een **benutting van 38%**:

- subsidies nieuwe school en sporthal bijkomend via Agion (567 000 euro)
- subsidies renovatie Roterij Sabbe (414 000 euro)
- kapitaalvermindering van de ingebrachte deelneming Openbare Verlichting (44 841 euro)
- subsidies Clim@villes ikv Vlaspark (12 500 euro)
- we hebben ook een aantal subsidies moeten corrigeren voor 18 000 euro rond veilige schoolomgeving en vergroening en ontharding speelplaats (-18 000 euro).

Er wordt ook voor 830 000 euro investeringsontvangsten kredieten overgedragen naar 2026. Het gaat om:

- subsidies riolering centrumvernieuwing (830 000 euro)

Na de overdracht van investeringsontvangsten kredieten zitten we aan een benutting van 54% of een tekort van ontvangsten van circa 855 000 euro voornamelijk te wijten aan ontvangsten en subsidies die opschuiven naar 2026 en die al voorzien zijn in het nieuw MJP2026-2031 en waarvoor we een correctie gedaan hebben van het Beschikbaar Budgettair Resultaat.

LIQUIDITEITEN

In 2025 werden voor 2 154 000 aan liquiditeitsuitgaven gedaan of een benutting van 99%. Qua liquiditeitsontvangsten zien we een benutting van slechts 38%, goed voor 1 888 000 euro ontvangsten. We hadden voorzien om voor 4 824 000 euro aan nieuwe schulden/leasingsschulden op te nemen in 2025, we zijn geland op 1 793 000 euro (waarvan 1 166 000 euro renteloze lening bij Agion en 627 000 euro leasingsschulden). We hebben ook voor 95 000 euro ontvangsten uit terugvorderingen van toegestane leningen.

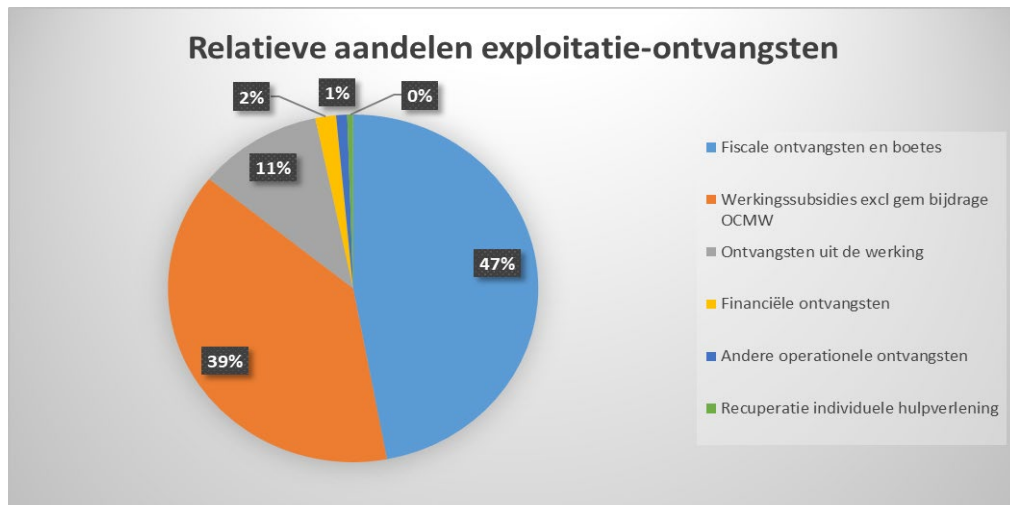
We hebben voor 113 000 euro aan financieringsontvangsten overgedragen naar 2026 in het kader van de investering van verledning OV via Fluvius voor het aangaan van leasingsschulden.

4.5. De toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

EXPLOITATIE

EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN

RELATIEVE AANDELEN



Wat de ontvangsten betreft stellen we vast dat 47% van de **ontvangsten uit belastingen** komen, wat aantoont dat een lokaal bestuur sterk afhankelijk is van deze financieringsbron. Dit is een beetje lager dan de 48% van vorig jaar en weer op niveau van 2022. Wanneer we de belastingen bekijken dan merken we dat het leeuwendeel afkomstig is uit de opcentiemen onroerende voorheffing (57%, in 2024 nog 60%) en aanvullende belasting personenbelastingen (39%, in 2024 nog 35,5%). Beiden zijn dus goed voor ruim 95% van alle ontvangsten uit belastingen (status-quo tegenover 2024). We merken dat het aandeel uit onroerende voorheffing en APB sedert 2014 lichtjes is gestegen. De belasting op motorrijtuigen is terug te vinden onder de andere aanvullende belastingen (1,64% tegenover 1,72% in 2024). Van de andere belastingen komt circa 43% (45% in 2024, nog 59% in 2022) uit de belasting op drukwerk (163 217 euro tegenover 170 862 euro in 2024, nog 213 355 euro in 2022). We zien dat het aandeel van de andere belastingen aan relatief belang afneemt: van 5,27% in 2017 naar 2,67% in 2025. Dit is vooral te wijten aan de daling van de ontvangsten uit de belasting op reclaimedrukwerk en het niet inflatievast zijn van deze andere belastingen tegenover de belasting uit opcentiemen onroerende voorheffing en aanvullende personenbelasting.

Een tweede ontvangstenpost betreft de **werkingssubsidies**. We stellen vast dat bijna 39% van onze totale ontvangsten komen uit werkingssubsidies (37% in 2024, 35% in 2023, 37,5% in 2022, 35% in 2021, 36% in 2020 en 38% in 2019). Het grootste deel van de werkingssubsidies zijn afkomstig uit het gemeentefonds (3 787 000 euro of bijna 32% van de werkingssubsidies). Verder valt het op dat het lokaal bestuur Kuurne heel wat subsidies ontvangen heeft van Vlaanderen voor het gemeentelijk onderwijs (38% of 4 442 000 euro, hiervan is 3 725 000 euro echter volledig toe te schrijven aan de boekhoudkundige constructie in en uit voor het onderwijzend personeel). Een kleine 12% van de werkingssubsidies zijn gelieerd aan de individuele maatschappelijke hulpverleningen (1 365 000 euro).

In het kader van Sociale Maribel hebben we voor 454 000 euro subsidies ontvangen (4,42% van de totale werkingssubsidies). De subsidies in het kader van de regularisatie contingentgesco's maken

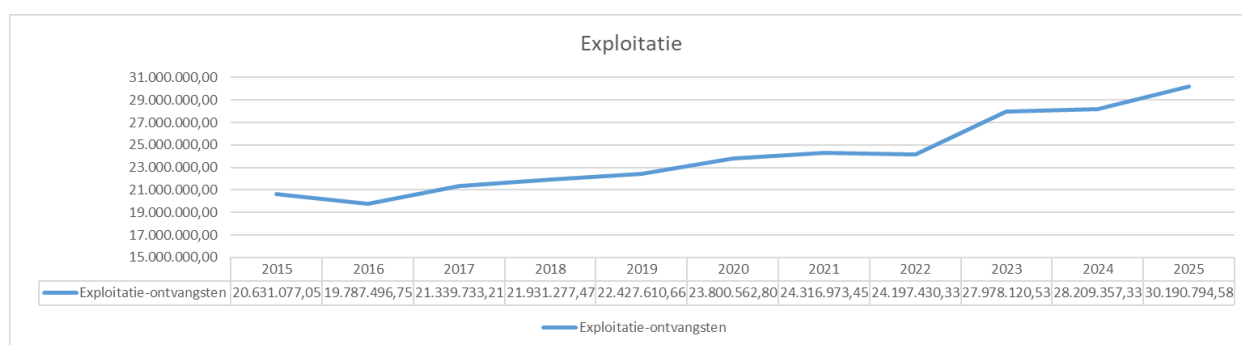
2,7% van de totale werkingssubsidies uit (320 175 euro). Indien we abstractie maken van de subsidies voor het onderwijzend personeel zou het aandeel van de werkingssubsidies nog 30% bedragen.

Als lokaal bestuur genereren we ook 11% van de **ontvangsten uit onze eigen werking** (status-quo tegenover 2024). We vinden hier de ontvangsten voor de dienstverlening en prestaties geleverd aan onze burgers (burgerzaken, ruimtelijke ordening, publieke ruimte, vrije tijd, ouderen, gemeentescholen ...).

Als laatste significante ontvangstenpost van omvang hebben we nog de **financiële ontvangsten**, goed voor 1,81% van de totale ontvangsten (een daling tegenover 2024). Hier komen voornamelijk de dividenden van Fluvius voor gas en elektriciteit. De ontvangstenrubrieken "andere operationele ontvangsten" en "recuperatie individuele hulpverlening" hebben slechts een heel beperkte omvang, respectievelijk 0,96% en 0,51%.

EVOLUTIE DOORHEEN DE JAREN

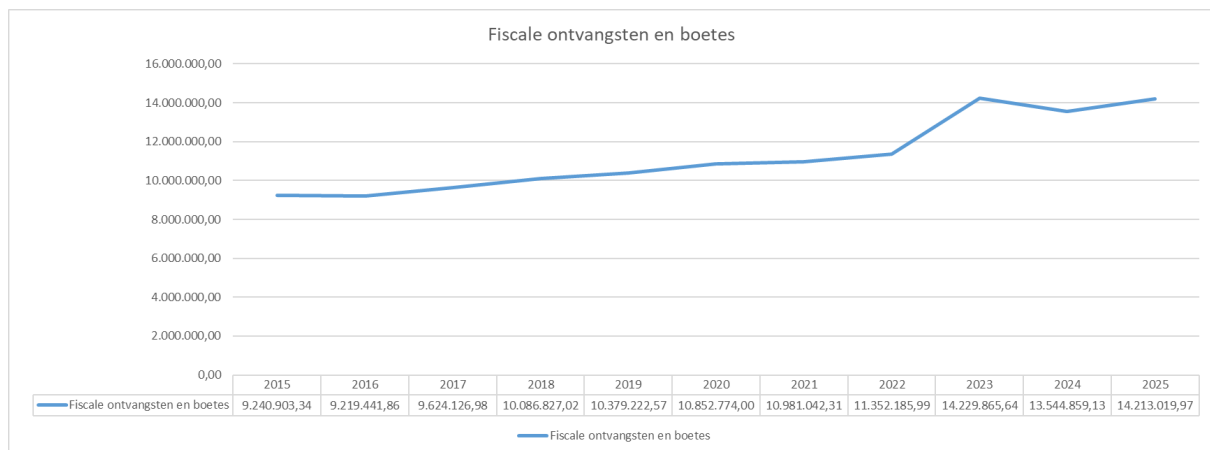
Langs ontvangstenzijde zien we een significante stijging van **1 981 000 euro** of een **stijging met 7%** tegenover 2024. De stijging is vertekend door de grote stijging van de bijdragen voor de bezoldiging van het gemeentelijk onderwijs met 925 000 euro of 33%. Indien we hier abstractie van maken stijgen de ontvangsten met 1 056 000 euro of 3,75% tgo 2024. Vanaf 2020 wordt de gemeentelijke bijdrage niet meer opgenomen in het merendeel van de schema's. We gaan nu de verschillende categorieën ontvangsten van dichterbij bekijken.



- ❖ een stijging van de "**fiscale ontvangsten**" van circa **668 000 euro** of **+4,93%**
 - Aanvullende belasting personenbelasting (+739 000 euro / +15%)
Naast de impact van inflatie hadden we in 2024 te maken met een vertraagd inkohieringsritme en de wijziging van de inkomensmix van de ingekohierde populatie waardoor de ontvangsten een stuk lager lagen in 2024.
 - Leegstand bedrijfsruimen (+16 000 euro)
In 2024 geen doorstorting ontvangen.
 - Leegstaande woningen (+15 600 euro / +27%)
Grotere belastbare basis
 - Masten en pylonen (+15 000 euro)
In 2024 hebben we een aantal aanslagen uit het verleden administratief rechtgezet op basis van rechtspraak Raad van State rond aangifteplicht. Dit zorgde voor een vertekend beeld in 2024. In 2025 waren dit er nog slechts 2.
 - Tweede verblijven (+8 000 euro)
Meer tweede verblijven
 - Ontvangsten uit GAS (+5 000 euro / + 41%)
 - Opcentiemen onroerende voorheffing (-68 000 euro / -0,83%)
 - Bars en daghotels (-35 000 euro / -147%)

In 2025 hebben we een aantal aanslagen uit het verleden administratief rechtgezet op basis van rechtspraak Raad van State rond aangifteplicht. Dit zorgt voor een vertekend beeld in 2025.

- Reclameborden (-17 000 euro / -30%)
 We hadden 2 inkohierungen in 2024, dit was een inhaaloperatie uit verleden (2023 en 2024). In 2025 slechts 1 inkohiering zij het een stuk groter totaalbedrag.
- Verwaarloosde gebouwen (-8 445 euro / -58%)
 Kleinere belastbare basis
- Reclamedrukwerk (-7 645 euro / -4,5%)
 Kleinere belastbare basis

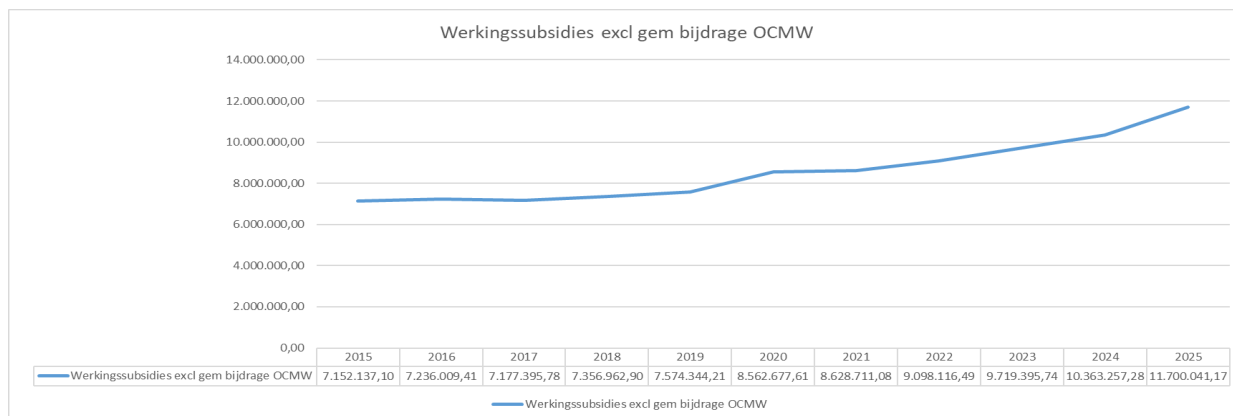


Wanneer we inzoomen op de fiscaliteit blijkt dat de stijging van de fiscale ontvangsten voornamelijk te wijten is aan de stijging van de ontvangsten aanvullende personenbelasting. Voor de opcentiemen onroerende voorheffing zien we een daling, zij het in veel mindere mate.

	JR 2014	JR 2015	JR 2016	JR 2017	JR 2018	JR 2019	JR 2020	JR 2021	JR2022	JR2023	JR2024	JR2025	JR24 vs JR25
opcentiemen onroerende voorheffing	5.315.833,17 €	5.338.384,72 €	5.017.032,92 €	5.345.232,67 €	5.726.002,28 €	5.750.166,27 €	6.251.766,00 €	6.109.860,49 €	6.576.060,25 €	7.410.974,78 €	8.125.458,83 €	8.057.947,93 €	- 67.510,90 €
aanvullende belasting personenbelasting	3.527.323,15 €	3.265.290,07 €	3.571.802,96 €	3.425.178,63 €	3.560.680,84 €	3.925.997,96 €	3.983.272,00 €	4.149.621,15 €	4.200.509,75 €	6.175.393,61 €	4.802.516,51 €	5.541.865,65 €	739.349,14 €
andere aanvullende belastingen	328.204,00 €	333.033,00 €	314.890,00 €	346.757,00 €	281.924,00 €	219.249,58 €	213.612,00 €	224.791,11 €	214.259,99 €	231.223,74 €	232.998,43 €	233.686,57 €	688,14 €
andere belastingen	289.321,00 €	304.196,00 €	315.716,00 €	506.958,00 €	510.877,00 €	483.808,76 €	404.124,00 €	496.769,56 €	361.356,00 €	412.273,50 €	383.885,36 €	379.519,82 €	- 4.365,54 €
TOTAAL	9.460.681,32 €	9.240.903,79 €	9.219.441,88 €	9.624.126,30 €	10.079.484,12 €	10.379.222,57 €	10.852.774,00 €	10.981.042,31 €	11.352.185,99 €	14.229.865,63 €	13.544.859,13 €	14.213.019,97 €	668.160,84 €
stijgings%		-2,32%	-0,23%	4,39%	4,73%	2,97%	4,56%	1,18%	3,38%	25,35%	-4,81%	4,93%	
stijging absoluut		- 219.777,53 €	- 21.461,91 €	404.684,42 €	455.357,82 €	299.738,45 €	473.551,43 €	128.268,31 €	371.143,68 €	2.877.679,64 €	- 685.006,50 €	668.160,84 €	

- ❖ een stijging van de "**werkingssubsidies**" van circa **1 337 000 euro** of **+12,90%**. Indien we abstractie maken van de stijging van de bijdragen voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel bedraagt de stijging van de werkingssubsidies 412 000 euro of 4%
 - Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel (+925 000 euro /+33%).
 Vanuit toezicht kwam de opmerking om de werkelijke bedragen voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel te voorzien als ontvangst en uitgave. Het werkelijk bedrag is een stuk hoger dan gedacht waardoor we een vertekend beeld krijgen. Het gaat om een nuloperatie want komt voor hetzelfde bedrag terug langs uitgavenkant. Puur boekhoudkundige registratie.
 - De ontvangsten uit het gemeentefonds (+199 000 euro / +5,54%)
 Er is normaal een groeipad van 3,5% voorzien. In 2025 een iets grotere stijging.
 - Compensatie materieel en outillage en energiezuinige woningen (+47 000 euro /+33%)
 Meer ontvangsten dan in 2024.
 - Werkingssubsidies vanuit Vlaanderen voor de gemeentescholen (+46 000 euro)

- Meer subsidies dan in 2025 door gunstigere parameters.
- We krijgen in 2025 voor het eerst middelen vanuit Vlaanderen in het kader van de uitwerking van het decreet BOA. Het gaat om 196 000 euro aan BOA Boostsubsidies voor de opstart van de uitwerking van het BOA-verhaal in Kuurne.
- In 2023 en 2024 hebben we subsidies binnengehaald voor de uitwerking van REMI. We hebben daar te weinig uitgaven voor kunnen doen en moeten nu een heel stuk subsidies terugstorten (-42 000 euro).

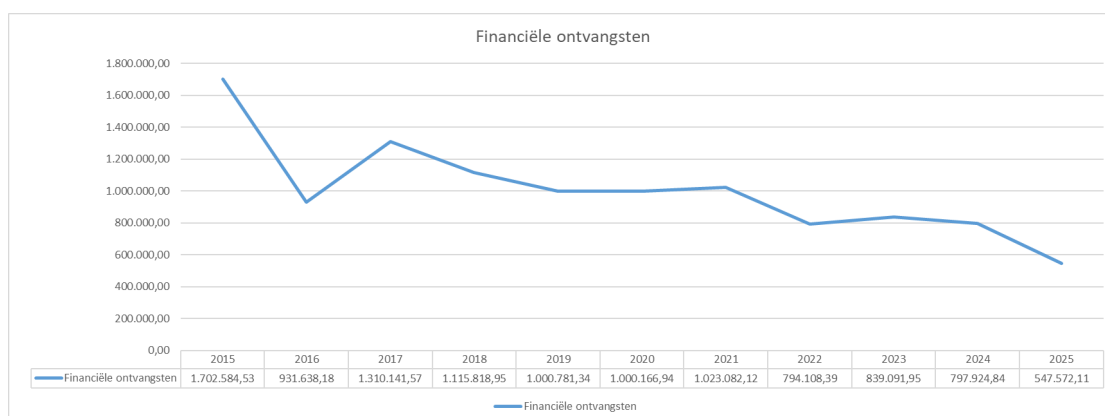


- ❖ een stijging van de "**ontvangsten uit de werking**" van circa **65 000 euro** of **+2%**
 - Ontvangsten uit Bijdrage Opvang en Transport water (BOT) (+113 000 euro /+15%)
De ontvangsten uit het BOT liggen een stuk hoger dan in 2024. De middelen worden doorgestort door de Watergroep.
 - Ontvangsten ticketverkoop (+45 000 euro /+93%)
Meer ontvangsten uit ticketverkoop uit de culturele programmatie door meer voorstellingen en een voorstelling met stand publiek.
 - Ontvangsten uit opleggen stedenbouwkundige lasten (+38 000 euro)
Opnieuw verschillende dossiers in 2025.
 - De ontvangsten uit de afgifte van e-id's, reispassen en rijbewijzen ligt circa 34 000 euro hoger dan in 2024. De uitgaven liggen ook hoger door meer afgiften. De stijging is voornamelijk toe te schrijven aan de afgite van e-id's.
 - Ontvangsten uit textielinzameling, schroot en asbest (+18 000 euro /+106%)
De gelden worden doorgestort vanuit IMOG.
 - Ontvangsten uit tussenkomsten van ouders van kinderen gemeentescholen (+15 000 euro).
Vooral stijging van de bijdragen van ouders in naschoolse opvang.
 - Ontvangsten uit GAS30/50 (-114 000 euro)
Was nieuw in 2024. We kenden in 2024 een langer jaar. De cijfers werden geboekt voor de periode okt 2023 tem dec 2024. Er was dus een kwartaal meer. Daarenboven liggen de ontvangsten in 2025 ook een stuk lager dan in 2024 waardoor het nettoresultaat dat verdeeld wordt ook een stuk kleiner is.
 - Verkoop huisvuilzakken (-57 000 euro /-17%)
De gelden worden doorgestort vanuit IMOG. We zien ook een daling van de uitgaven, zij het in veel beperktere mate.
 - Ontvangsten verhuur woningen (-22 000 euro)
In 2025 stellen we een daling vast. Van een aantal woningen werd de huur opgezegd en dus minder verhuur ook. Er stonden ook verschillende doorgangswoningen leeg.
 - Inschrijvingsgelden (-16 000 euro): we zien voornamelijk een daling voor de inschrijvingsgelden voor sport.



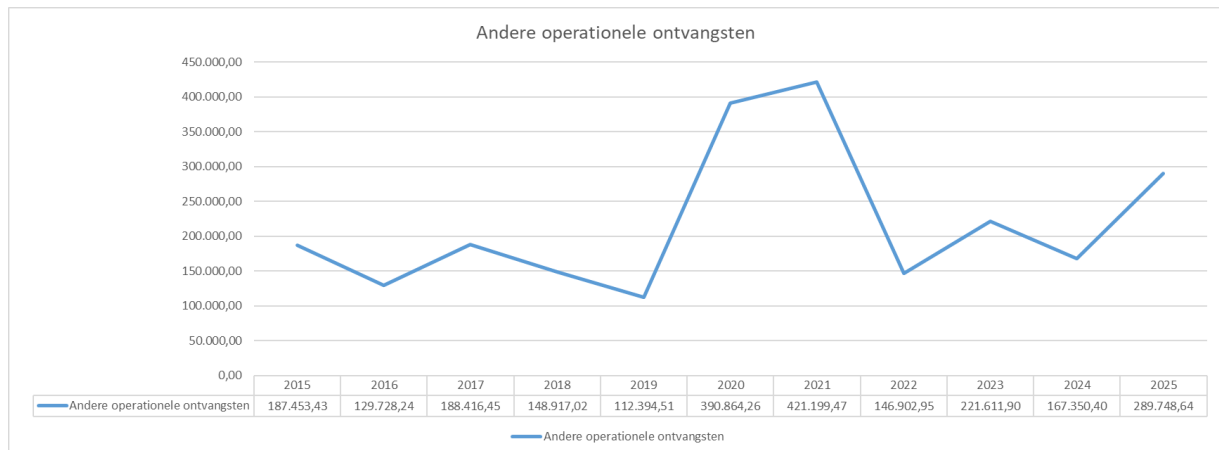
❖ de **financiële ontvangsten** dalen tegenover 2024 met circa **250 000 euro** of **circa -31%**.

- De ontvangsten uit dividenden elektriciteit en gas van Fluvius zijn significant gedaald tegenover 2024 (-235 000 euro).
- De ontvangsten uit interesten op spaarrekeningen zijn gedaald doordat onze liquiditeitspositie een heel stuk lager was dan in 2024 (-16 000 euro).



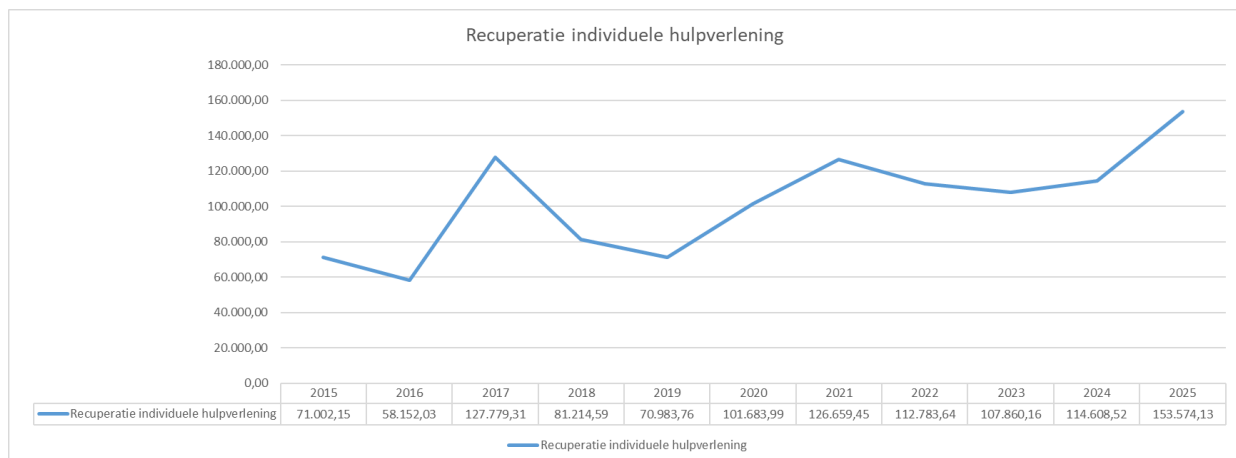
❖ een stijging van de "**Andere operationele ontvangsten**" van circa **122 000 euro** of **+73 %**

- We hebben meer eenmalige recuperatie van kosten uit 2025 (+94 000 euro)
 - We konden in 2024 kosten recupereren voor parkeerautomaten (+69 000 euro)
 - recuperatie kosten voor beschrijvend bodemonderzoek ifv putoptie brandweerkazerne (+14 000 euro)
 - recuperatie kosten voor de installatie van digitale tellers (+8 000 euro)
- We hebben meer schadevergoedingen ontvangen in 2025, voornamelijk uit arbeidsongevallen (+15 000 euro).
- Inhouding eindejaartoelage voor fietslease (+9 000 euro): in 2024 zijn we gestart met het aanbieden van fietsleasing voor het personeel. Het personeel kon hiervoor een deel van hun eindejaartoelage omzetten in fietslease. We moeten van het toezicht de volledige eindejaartoelage als uitgave boeken en hiertegenover een recuperatie van kosten als ontvangst boeken. We zien dat het voltallige personeel voor 51 000 euro van de eindejaartoelage hebben gebruikt om in te zetten voor fietslease.



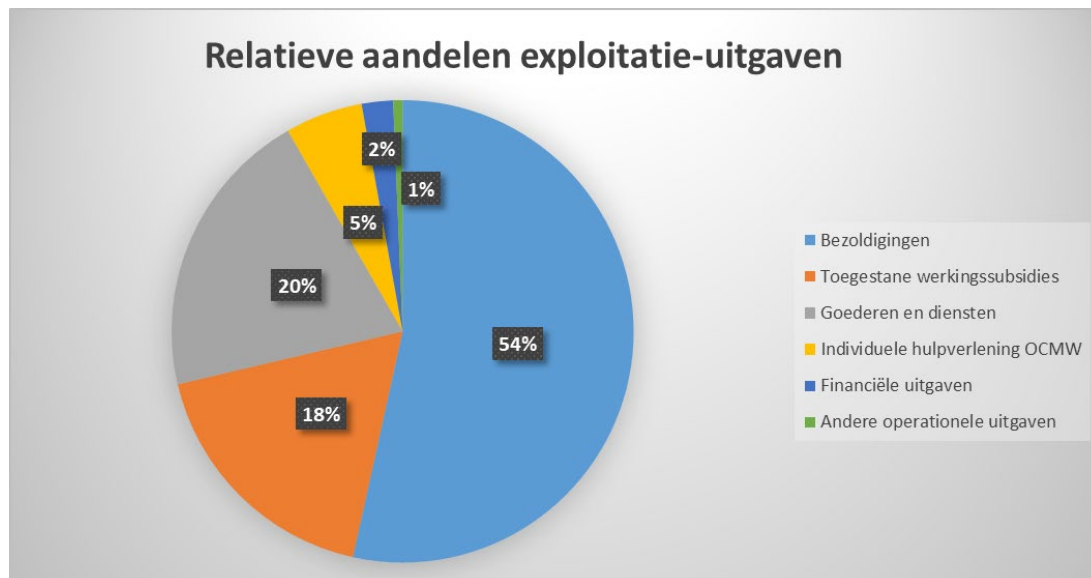
❖ een stijging van de "*recuperatie individuele hulpverlening*" met circa **39 000 euro** of **+34%**.

- recuperatie leefloon (+61 000 euro / +113%)
 Vooral stijging recuperatie gewoon leefloon (basisregeling). Dit is voor een groot stuk toe te schrijven aan de voorschotproblematiek. Steeds vaker moeten we leefloon uitbetalen als voorschotbasis omdat de wachttijden voor beslissingen/uitbetalingen van andere entiteiten lang op zich laten wachten.
- Recuperatie diverse vormen van steun (-21 000 euro)
 We zien vooral een daling recuperatie steun in speciën en steun in natura.



EXPLOITATIE-UITGAVEN

RELATIEVE AANDELEN



De grootste uitgavenbron voor Kuurne zijn de bezoldigingen. Uit de grafiek blijkt dat **54%** van de uitgaven **naar bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen** gaat. Dit ligt in de lijn van 2024 (52%). Van de totale loonkost is 26% toe te schrijven aan het gemeentelijk onderwijs, wat we 100% terug zien komen langs ontvangstenkant. Indien we hiervan abstractie maken, bekomen we een relatief aandeel van 46% voor de bezoldigingen. De cijfers tonen aan dat de gemeente en het OCMW werken mét mensen en dit vóór de mensen van Kuurne.

De **goederen en diensten** zijn de tweede grote uitgavenpost, goed voor iets meer dan 20% van de uitgaven (in 2024 20%, in 2023 en 2022 22%, in 2021 19%, in 2020 18%, in 2019 19%, in 2018 18%, in 2017 17%, in 2016 en 2015 ook 18% en in 2014 19% van de totale uitgaven). Dit zijn de uitgaven die nodig zijn om als gemeente te kunnen werken (onder andere onderhoud gebouwen, onderhoud wagenpark en machinepark, energiekosten, verzekeringen, informaticakosten, aankopen kantoorbenodigdheden, aankopen voor de administratie, aankoop van dranken voor zalenverhuur, aankoop huisvuilzakken, didactisch materiaal voor het onderwijs, boeken voor de bibliotheek, ...). Het relatief belang van de goederen en diensten is de afgelopen jaren lichtjes gestegen.

Een derde uitgavenpost zijn de **toegestane werkingssubsidies**, goed voor 17,86% van de totale uitgaven (in 2024 18,55%). Het gaat hier om alle werkingssubsidies voor OCMW, PZ Vlas, HVZ Fluvia, Kerkfabrieken, IMOG, Farys, vrije tijd, verenigingen,

De **specifieke kosten sociale dienst of de individuele hulpverlening door het OCMW** zijn goed voor 5,42% van de uitgaven (5,75% in 2024). In absolute cijfers merken we sedert 2015 een stijging (circa +915 000 euro of +172%). We merken nu tegenover 2024 wel een afvlakking af van de stijging (stijging kleiner dan 1%). Het gaat hier om alle uitgaven leefloon, alle uitgaven voor steun en voorschotten, uitgaven voor politieke vluchtelingen en LOI-ers.

Wanneer we inzoomen op de specifieke kosten van de sociale dienst hebben we volgende categorieën (2025 vs 2024):

	2025	vs	2024
-uitgaven leefloon:	70%	vs	69%
-uitgaven steun en voorschotten:	9%	vs	12%
-uitgaven politieke vluchtelingen:	21%	vs	19%
-uitgaven LOI:	0%	vs	0%

Het aandeel van de uitgaven voor politieke vluchtelingen neemt toe vooral ten nadele van uitgaven steun en voorschotten.

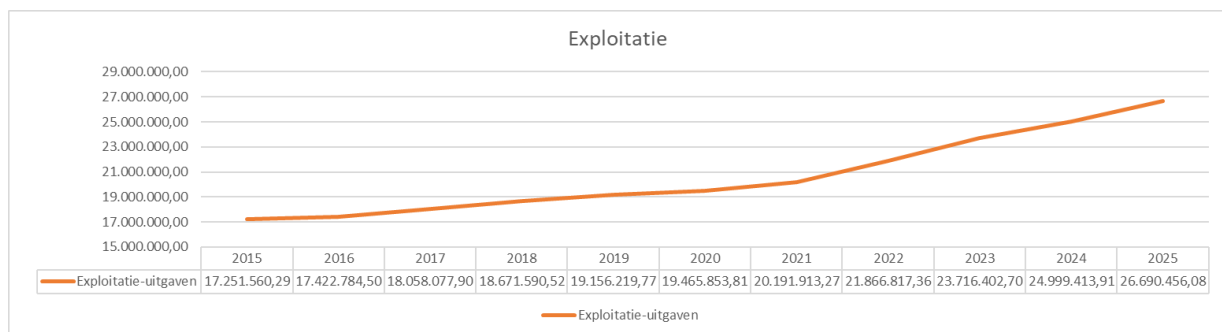
De **financiële uitgaven** (interestkosten leningen) bedragen 2,20% van de totale uitgaven (2,75% in 2024). De stijging die we sedert 2022 zien (door de opname van een grote lening) is in 2025 omgebogen in een daling.

De **andere operationele uitgaven** vormen een laatste uitgavenrubriek. Deze is verwaarloosbaar qua belang met een relatief aandeel van 0,65% van de totale uitgaven.

EVOLUTIE DOORHEEN DE JAREN

Langs **uitgavenzijde** zien we een stijging van **1 691 000 euro** of een stijging met ruim 6,76% tegenover 2024.

De stijging is vertekend door de grote stijging van de uitgaven voor de bezoldiging van het gemeentelijk onderwijs met 925 000 euro of 33%. Indien we hier abstractie van maken stijgen de uitgaven met 766 000 euro of 3,06% tgo 2024. Vanaf 2020 wordt de gemeentelijke bijdrage niet meer opgenomen in het merendeel van de schema's. We gaan nu de verschillende categorieën uitgaven van dichterbij bekijken.

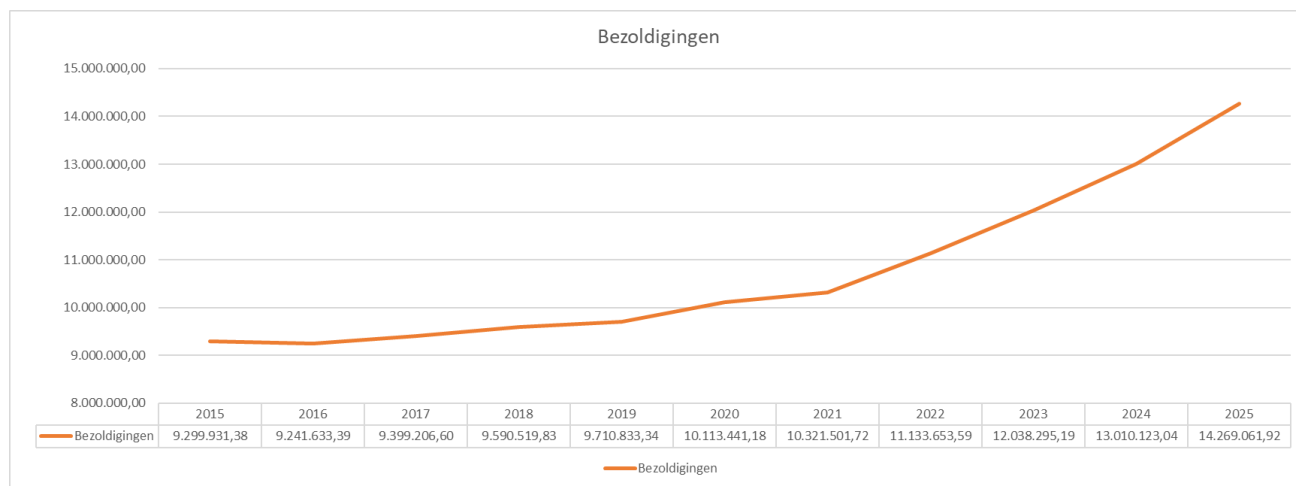


- ❖ een stijging van de **"bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen"** van circa **1 259 000 euro** of +9,68%. Indien we abstractie maken van de stijging van de uitgaven voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel bedraagt de stijging van de bezoldigingen 334 000 euro of 2,57%
 - Uitgaven voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel (+925 000 euro /+33%). Vanuit toezicht kwam de opmerking om de werkelijke bedragen voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel te voorzien als uitgave en ontvangst. Het werkelijk bedrag is een stuk hoger dan gedacht waardoor we een vertekend beeld krijgen. Het gaat om een nuloperatie want komt voor hetzelfde bedrag terug langs ontvangstenkant. Puur boekhoudkundige registratie.
 - Daarnaast is er ook het effect van de inflatie. De gemiddelde jaarinflatie lag in 2025 op 2,47%. We noteerden 1 loonstijging in 2025 in maart, zoals ook voorzien was. De gemiddelde jaarinflatie lag in 2024 op 3,14%, in 2023 op 4,06% en in 2022 op 9,59%.
 - Contractueel personeel (+392 000 euro of +7%)
 - indexaanpassing
 - impact verschuiving tewerkstelling vastbenoemden naar contractuelen
 - Vastbenoemd personeel: (-101 000 tegenover 2024). We zien dat het effect van inflatie ook duidelijk gecounterd wordt door de ingezette beweging van mutatie van vastbenoemden

naar contractuelen. Vanaf 2025 moeten we voor de gemeente dan ook voor het eerst responsabiliseringsbijdrage betalen.

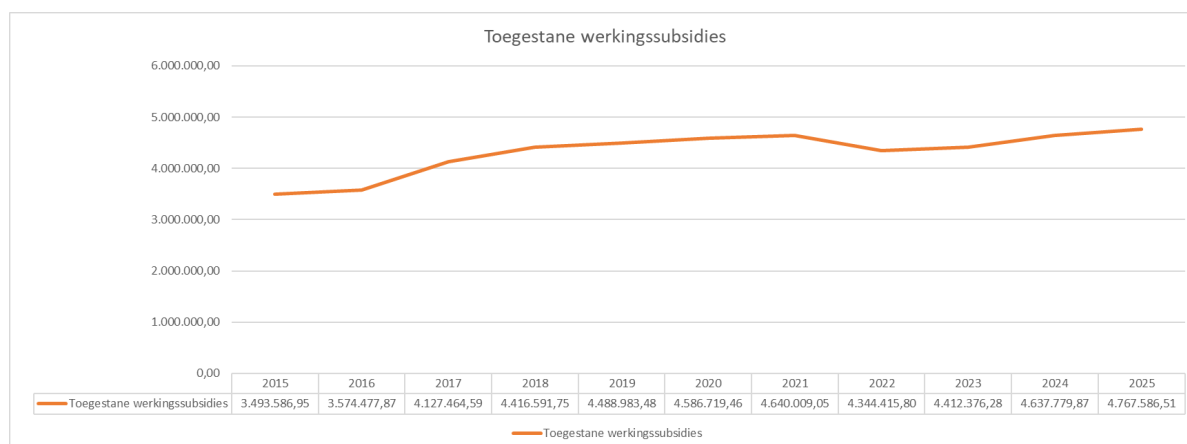
- Arbeidsongevallen (+23 000 euro of +44%): De premie voor arbeidsongevallen lag stuk hoger door andere manier van berekenen.
- Wedde mandatarissen en presentiegelden (+16 000 euro / +3,88%)

Indien we abstractie maken van het indexeren van de bedragen van het onderwijzend personeel ten laste van andere besturen is de stijging van de bezoldigingen beperkt tot 2,57% ipv 9,59%.



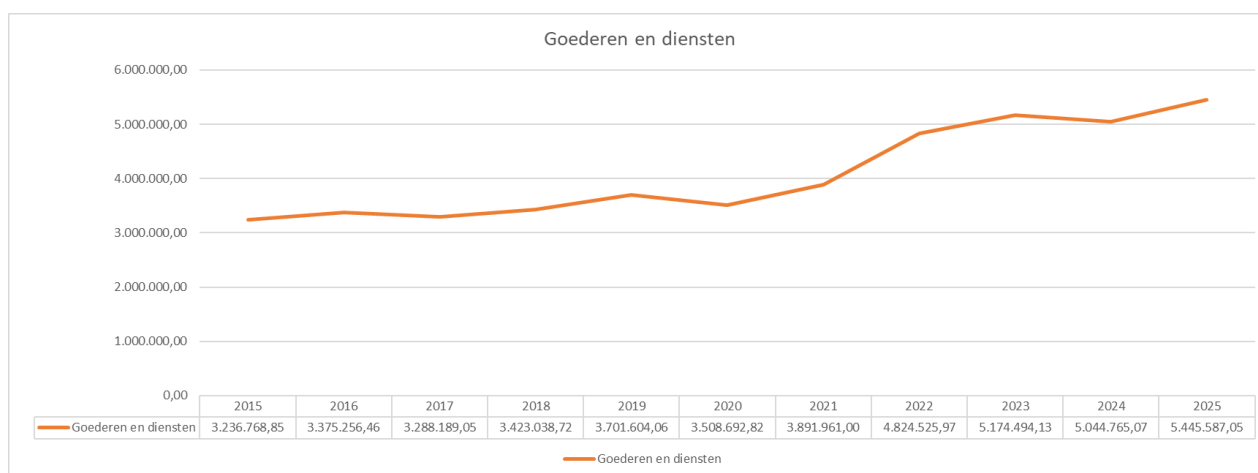
- ❖ een stijging van de **"toegestane werkingssubsidies"** van circa **130 000 euro** of +2,80%
 - Subsidies aan Farys (+67 000 euro / +31%)
De toelage aan Farys is een stuk hoger dan in 2024, de investeringen die gedaan werden laten zich voelen.
 - Werkingstoelage aan IMOG (+59 000 euro / +7,98%)
We volgen de afspraken uit de begroting vanuit IMOG.
 - Werkingssubsidies PZ Vlas (+39 000 euro / +1,69%)
We volgen de afspraken uit het MJP die gemaakt zijn met PZ Vlas.
 - Prijssubsidies via Farys (+26 000 euro / +83%)
De uitgaven voor prijssubsidies liggen heel stuk hoger dan in 2024.
 - Werkingssubsidie HVZ Fluvia (+17 000 euro / +3,56%)
We volgen de afspraken uit het MJP die gemaakt zijn met HVZ Fluvia.
 - Subsidies Drafwedrennen Kuurne (+7 125 euro)
De nominatieve subsidie werd niet uitbetaald in 2024 door openstaande facturen. In 2025 werd de subsidie wel betaald.
 - Werkingstoelage aan kerkfabrieken (-66 000 euro)
We volgen de afspraken uit de begroting vanuit de kerkfabrieken.
 - Subsidies evenementen vrije tijd (-11 500 euro / -23%)
We noteren een daling tgo 2024 door minder aanvragen.
 - Huisvestingspremies (-19 000 euro)
Minder aanvragen dan in 2024.

Werkingsubsidie OCMW: de gemeentelijke bijdrage voor het OCMW wordt net als de andere transacties tussen OCMW en gemeente, niet meer budgettair geboekt. De gemeentelijke bijdrage van de gemeente aan het OCMW bedroeg in 2019 nog 1 352 000 euro.

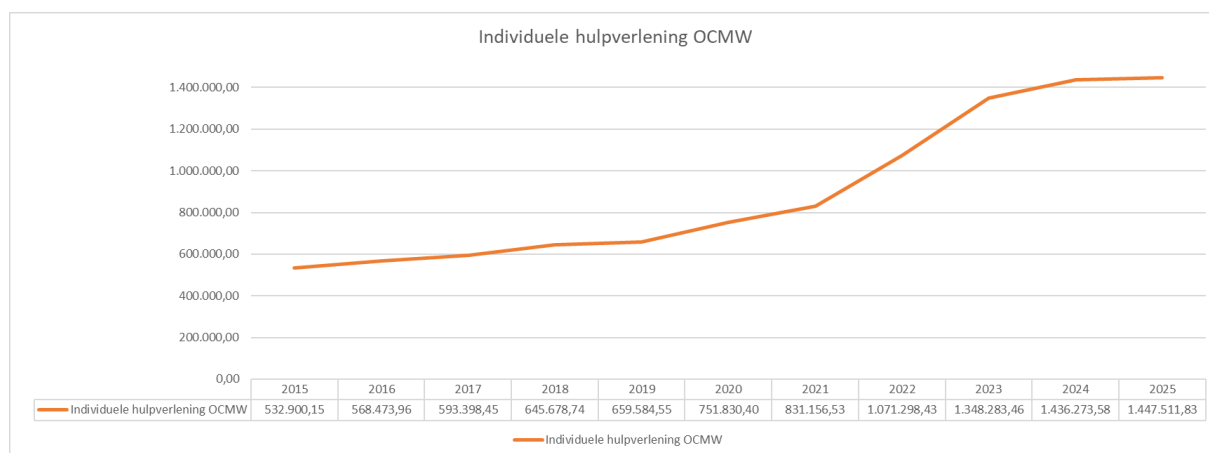


- ❖ een stijging van de uitgaven "**goederen en diensten**" van circa **401 000 euro** of +7,95%
 - Erelonen consultancy, ontwerp en studieopdrachten, ... (+242 000 euro of +61%)
 We zien ook dat bepaalde diensten (oa sociale dienst, dienst omgeving en milieu) te kampen hadden/hebben met langdurige afwezigheden. Hierdoor waren we genoodzaakt om expertise in te kopen. We zien dan ook deze uitgaven toenemen. De hoofdmoot consultancy zit bij de samenwerking met Stad Kortrijk rond ICT (231 000 euro). We werken nu ook samen met Stad Kortrijk rond archief en DPO.
 - De kosten voor huisvuilophaling en afvalverwerking liggen 114 000 euro hoger (+27%).
 - Informatica (+92 000 euro / +22%)
 We zien hier het effect van de toenemende digitalisering van de dienstverlening, met dus bijkomende softwarekosten, die al geruime tijd bezig is. De inflatie heeft ook zijn impact op de prijzen van software licenties.
 - Kosten afleveren producten burgerzaken (+31 000 euro)
 We zien de grootste stijging bij de uitreikingen van e-id's en dus ook meer uitgaven. We zien ook een stijging van de ontvangsten. De stijging voor reispassen en rijbewijzen is geringer.
 - Erelonen optredens, lesgevers en auteursrechten (+24 000 euro / +22%): we merken een stijging voor cultuur. Meer optredens/voorstellingen dan in 2024. We zien ook een stijging van de ontvangsten uit tickets.
 - Uitgaven voor verkeer en verkeerssignalisatie (+14 000 euro / +48%)
 Meer uitgaven dan in 2024.
 - Energiekosten (+14 000 euro / +3%): de energieprijzen lijken gestabiliseerd. We merken ook de effecten van de verledding en doven van de openbare verlichting en de ingebruikname van de energiezuinige school.
 - elektriciteit (-6 000 euro / - 2%).
 - gas (+ 38 000 euro / +34%)
 - water (-18 500 euro / -35%)
 - Collectievorming bib (+14 000 euro / +30%)
 Meer uitgaven dan in 2024.
 - Huur en OH en herstelling technisch materiaal (+11 000 euro)
 Meer uitgaven dan in 2024.
 - Benodigheden patrimonium, wegen, groen en riolering (+11 000 euro)
 - We zien vooral een stijging benodigheden groen (+16 000 euro).
 - Erelonen advocaten, deurwaarders, notarissen, ... (+10 000 euro / +33%)
 De uitgaven liggen hoger dan in 2024.
 - De uitgaven voor verzekeringen (excl arbeidsongevallen) liggen 10 000 euro hoger.
 - Opleidingskosten (+10 000 euro / +18%)
 De uitgaven liggen hoger dan in 2024.

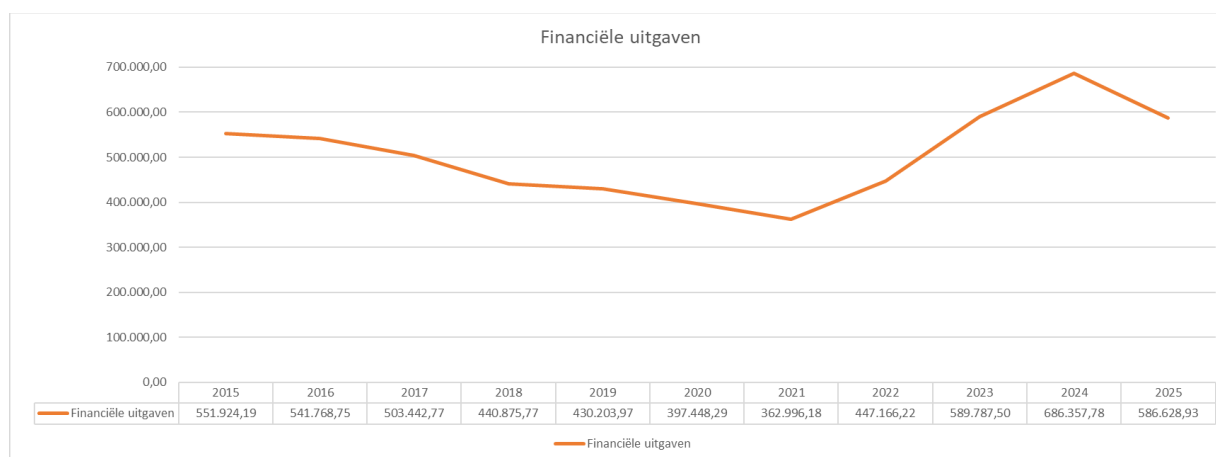
- Personen ter beschikking gesteld van het bestuur (-107 000 euro / -71%): De uitgaven voor PWB-uren voor de gemeentescholen liggen 107 000 euro lager dan in 2023. We zien zowel in de Centrumschool als in Nest een grote daling.
- Outsourcing patrimonium, wegen, groen en riolering (-51 000 euro)
 - De outsourcing voor groen daalt (-50 000 euro). We doen het maaien van gras weer in eigen beheer, dus minder outsourcing nodig voor dit onderdeel.
 - De exploitatiekosten voor het onderhoud van de openbare verlichting via Fluvius zijn lager dan in 2024 (-19 000 euro).
 - De exploitatiekosten voor het onderhoud van het patrimonium zijn hoger dan in 2024 (+18 000 euro). We hebben nog een aantal facturen vanuit het verleden moeten inboeken in 2025.
- Organisatie verkiezingen (-30 000 euro): 2024 stond in het teken van de verkiezingen. We dienden 2 verkiezingen in goede banen te leiden. Dit had een kostenplaatje
- Kosten voor werving en selectie (-12 000 euro of -28%)
Er waren minder selectieprocedures in 2025 tegenover 2024 waardoor ook de uitgaven hoger zijn.
- Aankoop huisvuilzakken (-10 000 euro / - 16%)
Minder aankoop van huisvuilzakken.
- Aankoop dranken (-10 000 euro / - 15%)
Minder aankoop van dranken, we zien ook een daling van de ontvangsten.



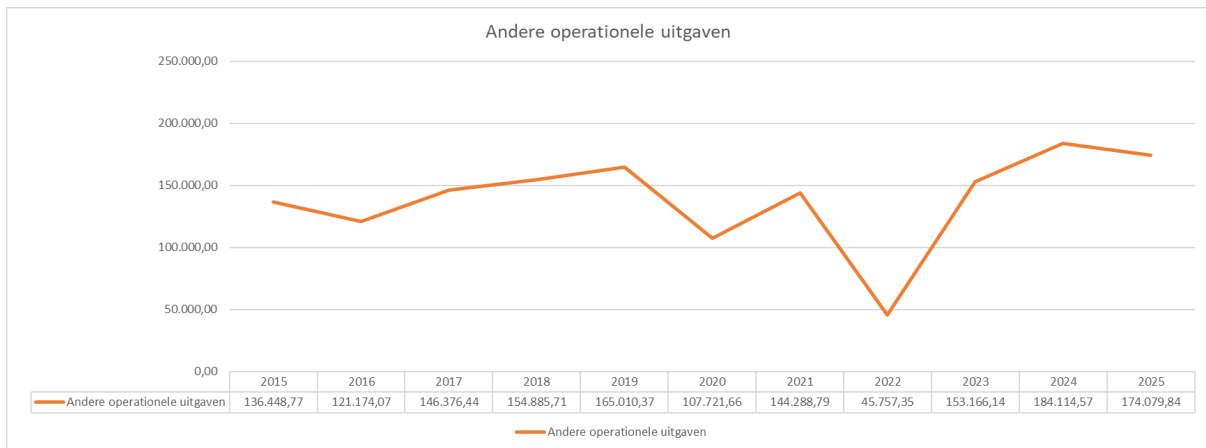
- ❖ Een stijging van uitgaven voor **"individuele hulpverlening OCMW"** met circa **11 000 euro** of **+0,78%**.
 - Uitgaven leefloon (+18 000 euro / +1,82%)
We zien vooral een daling van de uitgaven voor gewoon leefloon (-26 000 euro) en een stijging van leefloon toegekend aan ingeschrevenen in het vreemdelingenregister (+16 000 euro) en leefloon daklozen (+31 000 euro). We zien dezelfde tendensen terug langs ontvangstenkant bij de werkingssubsidies. Het zijn communicerende vaten.
 - Uitgaven diverse vormen van steun en voorschotten (-45 000 euro)
We zien vooral een daling van steun in het kader schoolpremie en steun energie. We zien dan weer stijgingen in de categorieën bijdrage in de huurlasten.
 - Uitgaven politieke vluchtelingen (+40 000 euro / +15%)
We zien een stijging van de uitgaven en we zien ook de ontvangsten stijgen, want 100% gesubsidieerd.



- ❖ een daling van de "**financiële uitgaven**" met circa **100 000 euro** of -15%.
 - De interestkosten liggen lager dan in 2024 doordat we in 2024 een hoog opgenomen kortlopend krediet (kleiner dan 1 jaar) hadden in afwachting van de AGION-subsidies (-116 000 euro).
 - De financiële kosten van leasingschulden stijgen tegenover 2024 (+18 000 euro).



- ❖ een daling van de "**andere operationele uitgaven**" met circa **10 000 euro** of -5,45%.
 - Milieuheffing (+21 600 euro)
 We moeten nu ook milieuheffing betalen voor de opvang van hemelwater in het recyclagepark. We hebben in 2025 een regularisatie gehad voor de jaren 2022 tem 2025.
 - Onroerende voorheffing (-22 800 euro / -18%)
 In 2024 hebben we voor de gemeente de onroerende voorheffing voor 2 jaar ingeboekt (2023 en 2024), tegenover 1 keer in 2025. We merken wel dat het bedrag dat we op jaarbasis betalen voor onroerende voorheffing serieus is gestegen.
 - Roerende voorheffing (-4 800 euro)
 Onze liquiditeiten zijn serieus afgenomen in 2025, we ontvangen dus minder interesten op onze spaarrekeningen. Daarop is dan ook minder roerende voorheffing verschuldigd.
 - Minderwaarde op vorderingen (-4 200 euro)
 Minder grote bedragen dan in 2024 om op oninvorderbaar te zetten. Het blijft echter moeilijk te voorspellen.



EXPLOITATIESALDO

Geconsolideerd resulteert het bovenstaande in een stijging van het exploitatieresultaat van 290 395 euro tegenover het boekjaar 2024. Onderstaande grafiek geeft een evolutie van het exploitatieresultaat doorheen de tijd.



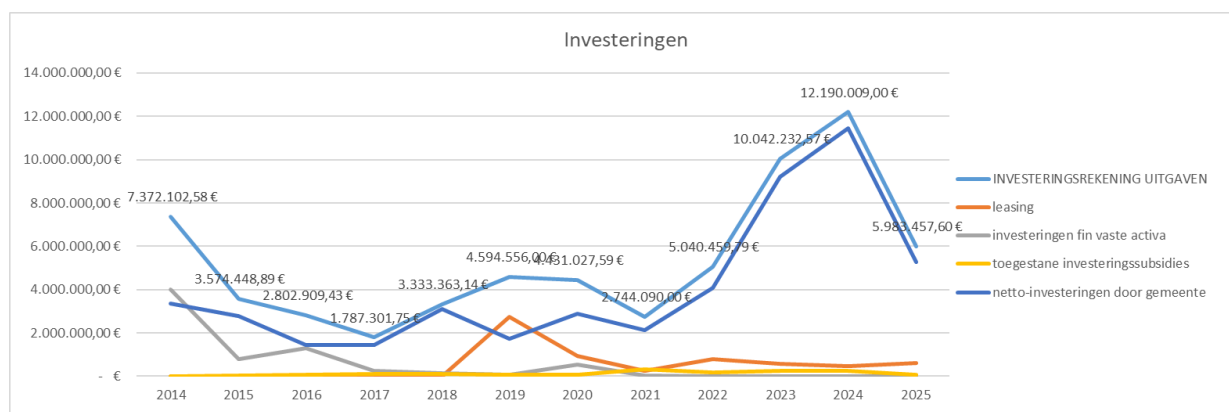
INVESTERINGEN

In 2025 werden voor 5 983 000 euro aan investeringsuitgaven gedaan (in 2024 12 190 009, in 2023 10 042 232, in 2022 2 744 090 in 2021 en 4 431 028 euro in 2020).

Een aantal investeringen moeten verschoven worden naar 2026 omdat de uitvoering pas in 2026 kan gebeuren/verder loopt of omdat de gunning nog moet gebeuren, goed voor 2 240 000 euro. Een detail van de grootste gerealiseerde investeringen werd reeds gegeven in de rubriek "4.4.De verklaring van de materiële verschillen tussen de geboekte en de geraamde ontvangsten en uitgaven".

Onderstaande grafiek toont dat er in 2024 relatief bovengemiddeld geïnvesteerd werd tegenover de voorbije jaren. De investeringen zaten op hun hoogtepunt gezien de twee grootste investeringsprojecten (centrumvernieuwing en nieuwe school) al grotendeels gerealiseerd waren.

De investeringsontvangsten vergelijken doorheen de jaren is weinig zinvol.



LIQUIDITEITEN

In 2025 werden voor 2 154 000 euro aan liquiditeitsuitgaven gedaan (1 903 000 euro in 2024). Het gaat hier voornamelijk om:

- aflossingen klassieke leningen voor 1 580 000 euro tegenover 1 548 000 euro in 2024
- aflossingen van leasingschulden voor 386 000 euro tegenover 298 000 euro in 2024
 - *106 000 euro voor Openbare Verlichting (via Fluvius) (91 000 euro in 2024)
 - *280 000 euro voor het sportpark (via Farys) (207 000 euro in 2024)
- aflossingen renteloze lening Agion voor 49 000 euro (is nieuw in 2025)
- toekennen van toegestane lening aan Farys ikv financiering investeringen voor 139 000 euro

In 2025 werden voor 1 888 000 euro liquiditeitsontvangsten gerealiseerd (542 000 euro in 2024). Het gaat hier oa. om:

- de opname van nieuwe leasingschulden voor 627 000 euro (473 000 euro in 2024)
 - *205 000 euro voor Openbare Verlichting (302 000 euro in 2024)
 - *422 000 euro voor het sportpark (171 000 euro in 2024)
- ontvangsten van aflossingen toegestane leningen (95 000 euro)
 - *86 000 euro via Farys
 - * 9 000 euro via Tennisclub D'Hoëve
- In 2025 hebben we een renteloze lening bij AGION opgenomen van 1 166 000 euro.

4.6. Een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Overdracht voor de gemeente goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen van 24 februari 2026:

Met betrekking tot **investeringen**:

UITGAVEN INVESTERINGEN

BE	Boekjaar	Actie	Beleidsitem	AR	Eif-type	Budgethouder	IP	Raming uitgavekrediet	Vastlegging	Beschikbaar	Overgedragen krediet
G	2025	CO2_REduc	0670-00	2501000	INVESTERING	FIN	VERLEDDING	318.988,82	205.524,72	113.464,10	113.464,10
G	2025	GBB	0190-00	2210007	INVESTERING	GEBOUW	PATRIMON	48.905,22	44.578,09	4.327,13	1.065,00
G	2025	GBB	0709-01	2210007	INVESTERING	GEBOUW	RENO_KUBOX	€ 365.203,33	€ 84.077,98	281.125,35	210.000,00
G	2025	EXT_ONTWIK	0200-00	2240007	INVESTERING	OMGEV	NIWH_DB2	68.891,64	38.949,05	29.942,59	29.942,59
G	2025	EXT_ONTWIK	0670-00	2250000	INVESTERING	OMGEV	NIWH_DB2	33.833,12	0,00	33.833,12	33.833,12
G	2025	VLASPARK	0600-00	2210007	INVESTERING	OMGEV	ROTIERU-SA	€ 2.725.921,21	€ 2.168.104,93	557.816,28	45.000,00
G	2025	CENTRUM	0200-00	2240007	INVESTERING	PUBRU	CENTRUM	1.882.136,46	504.665,29	1.377.471,17	1.200.000,00
G	2025	CO2_REduc	0690-00	2250007	INVESTERING	PUBRU	WARMTENET	€ 348.000,00	€ 333.210,07	14.789,93	25.832,00
G	2025	EXT_ONTWIK	0600-00	2210007	INVESTERING	OMGEV	VLASTUIN	€ 511.279,85	€ 26.017,83	485.262,02	485.262,02
G	2025	GBB	0310-00	2270007	INVESTERING	PUBRU	RIOLERING	€ 129.088,98	€ 32.334,98	96.754,00	48.000,00
G	2025	GBB	0690-00	2250007	INVESTERING	PUBRU	IFV_OV	92.294,72	31.325,72	60.969,00	32.436,89
G	2025	GBB	0820-00	2300000	INVESTERING	VTD	MUZIEK	€ 20.976,79	€ 29,84	20.946,95	15.575,33
Totaal											2.240.411,05

11 042,07 genomen van IFV_OV

ONTVANGSTEN INVESTERINGEN

BE	Boekjaar	Actie	Beleidsitem	AR	Eif-type	Budgethouder	IP	Raming ontvangstkrediet	Vordering	Beschikbaar	Overgedragen krediet
G	2025	CENTRUM	0310-00	1500000	INVESTERING	PUBRU	CENTRUM	1.022.233,13	0,00	1.022.233,13	830.000,00
Totaal											830.000,00

Met betrekking tot **financiering**:

ONTVANGSTEN FINANCIERING

BE	Boekjaar	Actie	Beleidsitem	AR	Eif-type	Budgethouder	IP	Raming ontvangstkrediet	Vordering	Beschikbaar	Overgedragen krediet
G	2025	CO2_REduc	0040-00	1720000	FINANCIERING	FIN	VERLEDDING	318.988,82	205.524,72	113.464,10	113.464,10
Totaal											113.464,10

4.7. Toelichting van de tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW

De gemeente en het OCMW maken vanaf het meerjarenplan 2020-2025 geïntegreerde beleidsrapporten op waardoor het dus niet langer zin heeft om een gemeentelijke bijdrage te berekenen en te tonen in de beleidsrapporten. Artikel 274 van het Decreet Lokaal Bestuur stipuleert wel dat de gemeente er moet voor zorgen dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan nakomen. De regelgeving heeft noch een definitie van "financiële verplichting" opgelegd, noch berekeningswijzen of modellen.

De Financieel Directeur schuift volgend principe naar voor met betrekking tot de berekening van de tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW: de gemeente voorziet een tussenkomst van zodra het beschikbaar budgettair resultaat van het boekjaar negatief is voor de entiteit OCMW. Voor 2025 bedraagt het Beschikbaar Budgettair Resultaat van het OCMW -1 920 326 euro, waardoor er een **tussenkomst van de gemeente** nodig is **voor 2025 van 1 920 326 euro** volgens het vooruitgeschoven principe.

Dit is ook **zichtbaar in het schema T5 onder de rubriek 2.B. "Gecumuleerd overschot of tekort"**. Daar zien we in de kolom "tussenkomst gemeente aan OCMW" het bedrag 1 920 326 euro staan.

Dit principe staat los van de liquiditeitsstromen van de gemeente naar het OCMW. Deze zijn steeds mogelijk indien zou blijken dat het OCMW onvoldoende liquide middelen op de bank zou hebben om haar verplichtingen na te komen.

De tussenkomst van de gemeente in het OCMW moet finaal worden goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn in onderlinge consensus via de goedkeuring van de jaarrekening.

4.8. Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is

De documentatie bij de jaarrekening 2025 is terug te vinden op www.kuurne.be/jaarrekening

Artikel 4 van het ministerieel besluit BBC (MB BBC) bepaalt dat de documentatie minstens de volgende elementen bevat:

- Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (inclusief ontvangsten en uitgaven)
- Toegestane werkings- en investeringssubsidies
- Samenstelling beleidsdomeinen
- Overzicht verbonden entiteiten
- Personeelsinzet
- Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingssoort

4.9. Rapportage door de Financieel Directeur

Volgens het artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur, rapporteert de Financieel Directeur in volle onafhankelijkheid over de volgende aangelegenheden aan de Gemeenteraad, de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, het College voor Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau:

- 1) de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente/OCMW met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden vermeld in artikels 266 en 267;
- 2) het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting;
- 3) de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten;
- 4) de financiële risico's

Aangezien de beheerscontrole, de evolutie van de budgetten en de financiële risico's reeds hierboven besproken werden, staan we nu enkel nog stil bij de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole, het debiteurenbeheer en de thesaurietoestand.

4.9.1. De voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole

Artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de Financieel Directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267.

In het kader van het organisatiebeheersingssysteem werd door de Financieel Directeur een kader uitgewerkt met de voorwaarden voor het uitoefenen van het visum en de vrijstelling visumverplichting. Het kader werd vastgesteld door de Gemeenteraad/Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 29 januari 2019.

In 2025 werden volgende visums gegeven in het kader van de voorafgaandelijke krediet- en wetmatigheidscontroles:

Aantal positieve visums	67
Aantal negatieve visums	0
Aantal voorwaardelijke visums	41

In 2024 waren dit 85 positieve visums en 16 voorwaardelijke visums.

4.9.2. De thesaurietoestand

De thesaurietoestand (gemeente + OCMW) bedraagt 1 700 929 euro op 31/12/2025 ten opzichte van 3 280 705 euro op 31/12/2024.

Dit jaar is onze liquiditeitspositie opnieuw gedaald. Dit is voornamelijk te wijten aan het feit dat er in 2025 slechts voor 1 166 000 nieuwe leningen werden opgenomen en daarenboven hebben we heel wat facturen betaald voor de investeringsprojecten nieuwe school en centrumvernieuwing. Toch zijn nog heel wat investeringen overgedragen naar 2026. Het blijft een momentopname.

4.9.3. *Het debiteurenbeheer*

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten.

De inning van de fiscale en de niet-fiscale ontvangsten wordt volledig opgevolgd door de financiële dienst.

Wat betreft de niet-fiscale ontvangsten start de invorderingsprocedure op de verschillende diensten. De verschillende diensten bezorgen de financiële dienst een overzicht van de prestaties die gefactureerd moeten worden of maken de facturen zelf op (onder andere dienst vrije tijd en sportdienst). De facturen worden per maand opgemaakt of naar aanleiding van een contact of vaststelling. Eenmaal ingegeven of geïmporteerd in de boekhouding gebeurt ook de verdere debiteurenopvolging door de financiële dienst.

Behoudens uitzondering wordt de betaaltermijn vastgesteld op 30 dagen volgend op de factuurdatum. Bij niet-betaling binnen een termijn van 30 dagen wordt een herinnering verstuurd door de financiële dienst en wordt in de mate van het mogelijke telefonisch contact genomen met de betrokkene. Tenslotte volgt een aangetekende aanmaning met het verzoek tot betaling binnen de 15 dagen na ontvangst van de eerste herinnering (hierbij worden 16,15 euro kosten aangerekend). Bij niet-betaling wordt gekeken met de verschillende betrokken diensten of het wenselijk is om over te gaan tot inning via de deurwaarder. De kosten hiervoor vallen integraal ten laste van de gefactureerde.

Voor de fiscale ontvangsten worden de wettelijk voorgeschreven termijnen gevolgd.

Onderstaand overzicht geeft een weergave van alle openstaande facturen op 31 december 2025. Bij sommige diensten zijn nog niet alle facturen geïnd. Dit kan enerzijds te maken hebben met het tijdstip van facturatie of anderzijds met openstaande vorderingen. Die laatste worden verder opgevolgd door de financiële dienst.

TOESTAND 31/12/2025 GEMEENTE

	SALDO
Niet-fiscale vorderingen	561 544
Cultuur	4 459
GAS	3 544
Gemeentescholen	14 565
Bibliotheek	639
Financiële lasten omgeving	88 142
Diversen (oa. te ontvangen subsidies, facturatie omgeving, facturatie burgerzaken, ...)	450 195
Fiscale vorderingen	122 076
Leegstand	47 400
Reclameborden	16 548
Sluikstort	125
Drukwerk	41 353
Bars	8 250
Verwaarlozing	4 800
Tweede verblijven	3 600

Het is ook interessant om te kijken hoe lang **niet-fiscale vorderingen** openstaan:

Nog niet vervallen	164 540 euro
Vervaldag =<1 jaar	347 669 euro (incl. te ontvangen subsidie van 312 000 euro)
Vervaldag >1 jaar en =<2 jaar	32 168 euro
Vervaldag >2 jaar en =<3 jaar	13 759 euro
Vervaldag >3 jaar en =<4 jaar	3 002 euro
Vervaldag >4 jaar en =<5 jaar	389 euro
Vervaldag > 5 jaar	4 753 euro (oude schoolfacturen)

Bovenstaande toont aan dat vorderingen goed opgevolgd worden en dat de nodige stappen genomen worden qua debiteurenbeheer.

TOESTAND 31/12/2025 OCMW

	SALDO
Niet-fiscale vorderingen	237 897
Sociale dienst	135 245
Huur	21 210
Divers (oa. verblijf doorgangswoning, huurwaarborggarantie, LOI, ...)	81 442

Ook voor het OCMW is het interessant om te kijken hoe lang niet-fiscale vorderingen blijven openstaan:

Nog niet vervallen	12 823 euro
Zonder vervaldatum	56 066 euro (te ontvangen premies en subsidies)
Vervaldag =<1 jaar	80 114 euro
Vervaldag >1 jaar en =<2 jaar	58 940 euro
Vervaldag >2 jaar en =<3 jaar	20 538 euro
Vervaldag >3 jaar en =<4 jaar	13 107 euro
Vervaldag >4 jaar en =<5 jaar	14 451 euro
Vervaldag > 5 jaar	8 884 euro

4.10. Kerncijfers

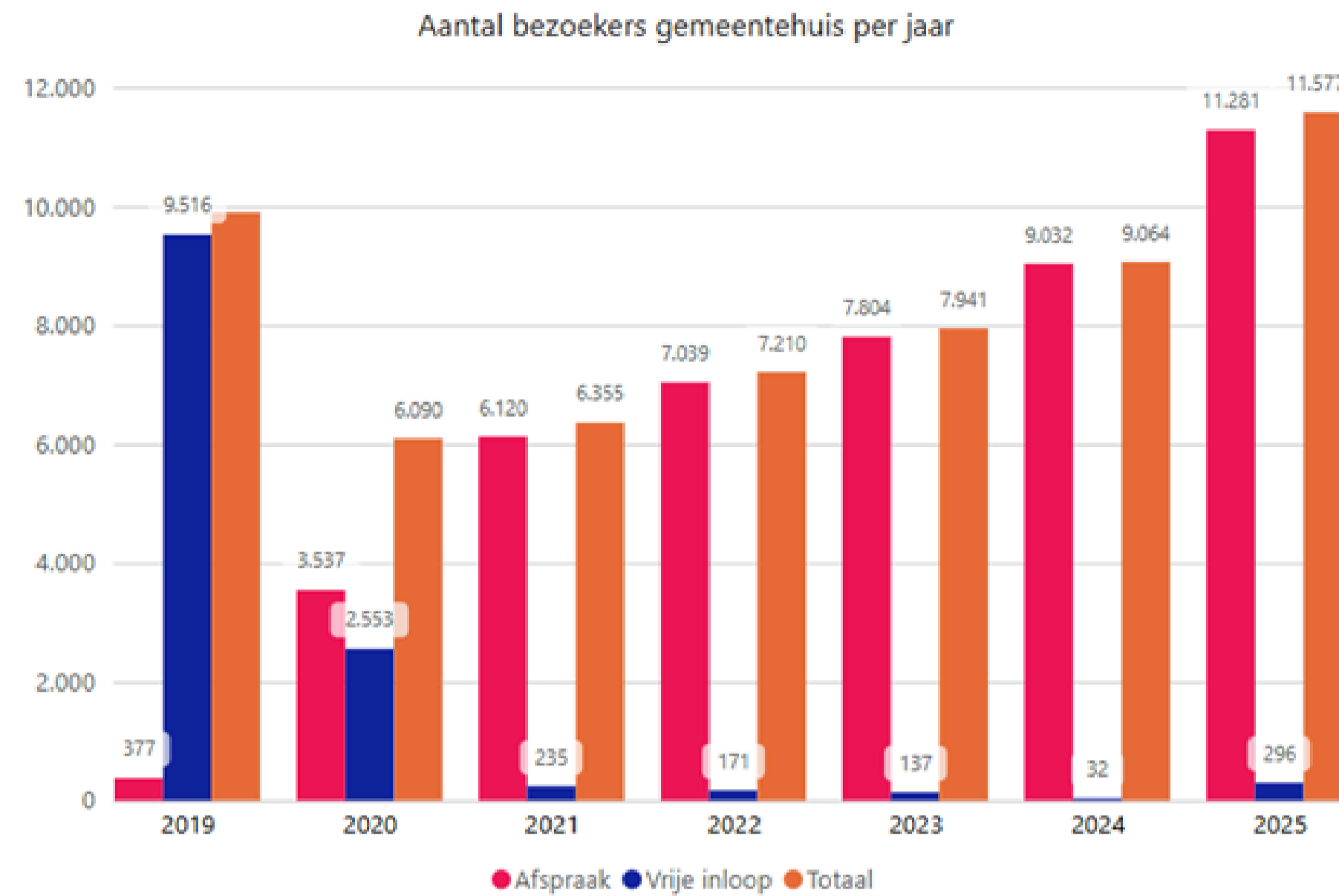
In dit luikje geven we nog een overzicht van een aantal belangrijke kerncijfers uit 2025 voor de gemeente en het OCMW Kuurne. De bedoeling is om op termijn een mooie evolutie doorheen de tijd te bekomen van deze kerncijfers.

Kerncijfers Bibliotheek

OMSCHRIJVING	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aanbod: Aantal aangekochte materialen (boeken, dvd's, tijdschriften, speelgoed...)					3.399	3.798	3.940	4.092	3.811	3.618	3.678	2.902
Aanbod: Aantal ingeschreven items voor +12 (spel, ook rond dementie)							55	18	23	10	38	0
Aanbod: Aantal ingeschreven items voor -12 (spel, speelgoed, puzzels)							130	108	102	109	108	82
Aanbod: Aantal leningen van boeken bibliotheek	88.360	92.800	89.736	88.758	83.353	86.569	72.130	88.698	91.143	90.838	85.286	89.770
Aanbod: Aantal leningen van speelgoed spelothek						2.298	1.573	3.067	3.298	3.322	3.666	3.451
Bezoekers: Aantal bezoekers bibliotheek	42.761	43.648	44.633	45.986	40.923	47.896	35.301	36.506	41.530	43.770	45.182	40.479
Bezoekers: Aantal nieuwe leners ingeschreven	446	427	500	478	436	661	843	605	755	677	686	722
Bezoekers: Aantal unieke leners	2.708	2.754	2.807	2.781	2.665	2.895	3.078	2.808	3.025	3.028	3.078	3.165

Kerncijfers Burgerzaken

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aanpassingen registratie geslacht							0	0	0	0	2	0	0
Aantal aanvragen Belgische nationaliteit (nationaliteitsverklaringen)			10	11	23	28	32	33	32	55	47	44	37
Aantal aanvragen e-loket							2.866	3.108	3.495	3.820	3.884	3.862	4.551
Aantal adopties							3	0	0	0	0	3	3
Aantal adreswijzigingen	1.162	1.153	1.073	1.205	1.177	1.182	1.303	1.250	1.273	1.221	1.235	1.270	1.208
Aantal afgeleverde eID	2.299	1.403	3.147	2.646	2.571	2.016	424	513	572	638	678	1.667	2.889
Aantal afgeleverde internationale paspoorten (reispassen)		509	502	510	593	620	593	174	366	824	857	913	944
Aantal afgeleverde Kids-ID	506	396	326	478	479	422	485	365	461	623	484	495	653
Aantal afgeleverde rijbewijzen		774	882	979	979	841	739	588	883	990	1.354	1.584	1.617
Aantal afgeleverde verblijfskaarten (vreemdelingenkaarten)	154	114	72	76	114	210	210	176	270	268	342	412	338
Aantal ambthalfve afschrijvingen					11	20	8	14	23	13	12	16	11
Aantal Belgen	12.567	12.522	12.537	12.615	12.674	12.809	12.953	13.040	13.149	13.205	13.272	13.325	13.401
Aantal erkend vluchtelingen								71	85	80	70	63	72
Aantal erkenningen van een kind							41	52	66	56	62	56	71
Aantal geboorten	152	142	138	127	142	141	159	154	162	144	170	139	102
Aantal geboorten in Kuurne	3	0	0	0	0	2	0	0	0	1	5	2	2
Aantal genealogische opzoekingen (stamboomonderzoek)									17	17	22	2	11
Aantal huwelijken	35	52	56	40	50	57	58	37	44	65	61	56	50



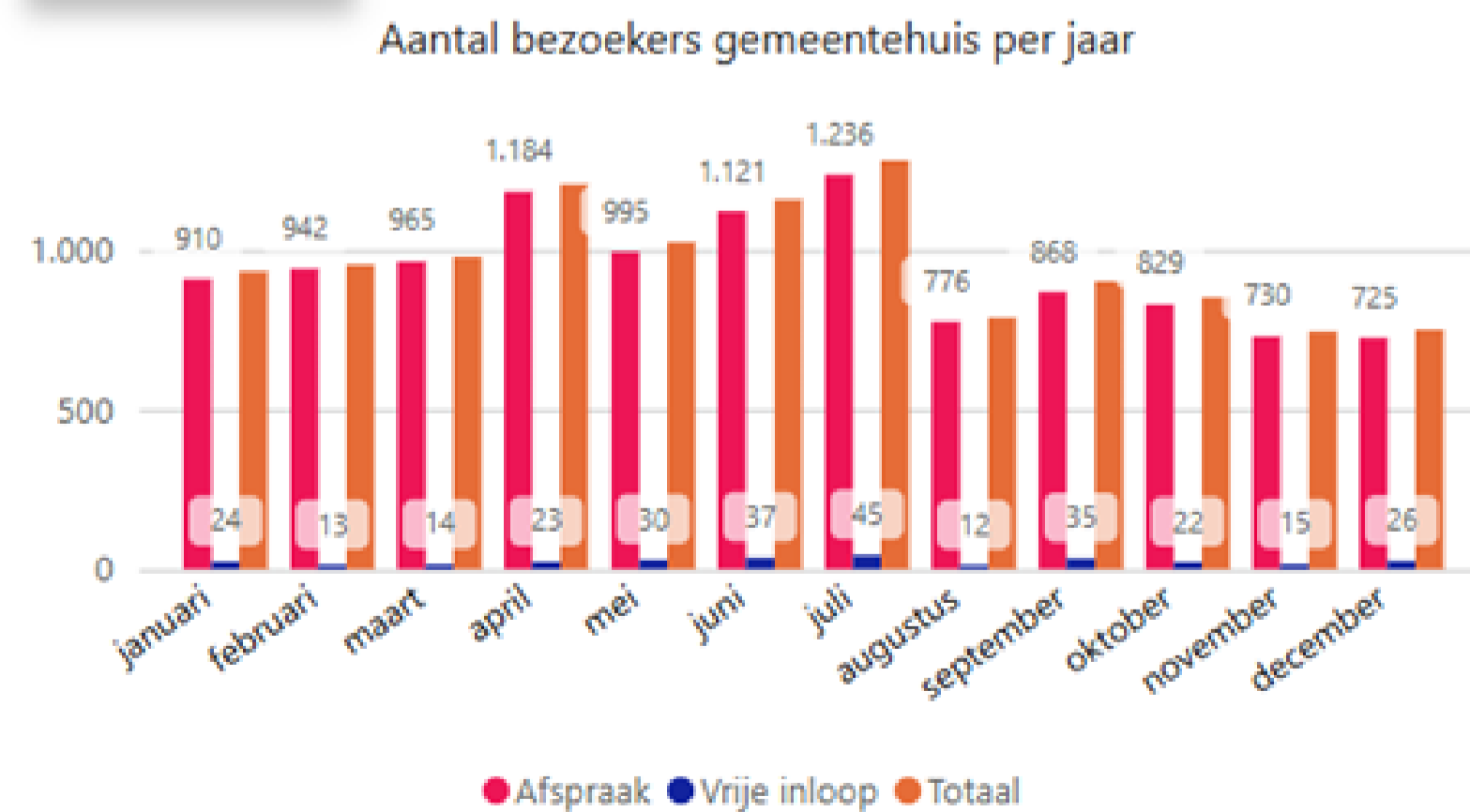
Automatisch verwerkt

56,12%

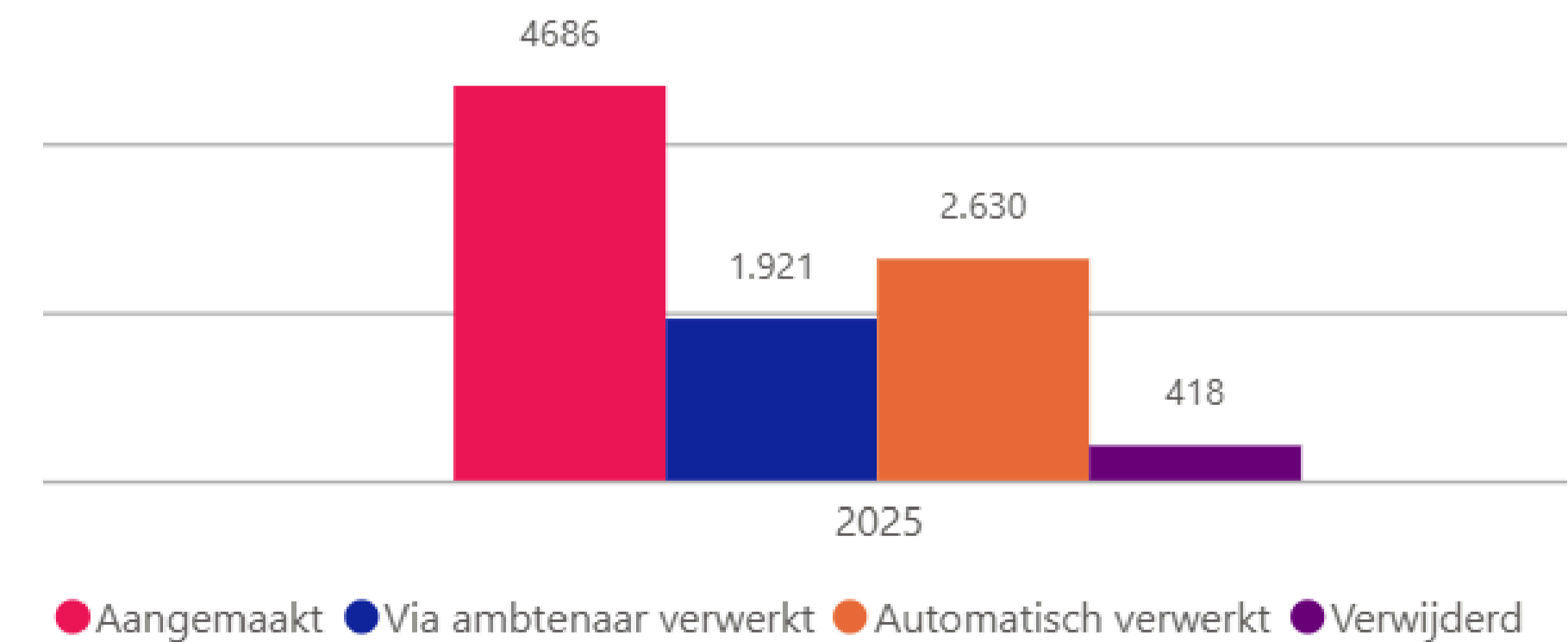
Jaar

- Alles select.
- 2026
- 2025
- 2024
- 2023

Op afspraak
97,44%



Afgeleverde documenten via e-loket



Kerncijfers Communicatie

OMSCHRIJVING	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
▲ Aantal abonnees digitale nieuwsbrief		1.390	1.517	1.861	1.940	2.019	2.101	2.155
Aantal actieve gebruikers website (1 dag)	428	576	738	822	1.079			
Aantal persmomenten	20		46	42	44	69	43	26
Aantal volgers op Facebook	2.584	2.988	3.671	4.001	4.575	5.100	5.592	6.694
Aantal volgers op Instagram			669	1.003	1.109	1.300	1.507	1.818
Aantal volgers op Twitter			1.215	1.217	1.234	1.228	1.214	1.170
Bouncepercentage website	67	80	61	84	79			
Downloads Kuurne-app								1.823

Kerncijfers Economie

OMSCHRIJVING	2019	2020	2021	2022	2023
▲					
Aantal afgekeurde drankvergunningen		1	0	0	0
Aantal afgeleverde drankvergunningen		2	3	5	5
Aantal afgeleverde kleinhandelsvergunningen		2	5		
Markt: Aantal overnames standplaatsen	1	0	0	0	0
Markt: Aantal stopgezette abonnementen		0	2	1	1
Markt: Aantal toegekende vaste standplaatsen	0	2	3	1	2

Kerncijfers Financiën

OMSCHRIJVING	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Facturen: Aantal inkomende (gemeente)	6.570	6.786	6.377	5.884	6.248	5.675	6.244	6.485	6.650	6.885	6.756
Facturen: Aantal inkomende (OCMW)	1.426	1.593	1.795	1.525	1.333	884	1.087	1.033	995	1.062	1.083
Facturen: Aantal inkomende (sociale dienst OCMW)	2.194	2.182	2.203	1.840	2.158	2.267	3.065	3.269	2.856	3.387	3.328
Facturen: Aantal uitgaande (gemeente)	3.219	3.224	3.042	6.149	9.660	7.111	9.223	9.617	9.912	9.528	9.332
Facturen: Aantal uitgaande (OCMW)	1.396	1.206	1.183	1.242	1.170	459	1.012	942	1.065	1.167	981
Verzekeringen: Aantal nieuwe schadedossiers				75	67	54	60	57	109	97	66
Werkingsmiddelen: Totaal gemeente (ontvangsten)	18.758.000	17.939.000	19.551.000	20.136.555	20.619.467	21.638.851	21.839.254	21.779.407	25.223.170	25.472.088	27.439.848
Werkingsmiddelen: Totaal gemeente per dag	51.392	49.148	53.564	55.169	56.492	59.285	59.834	59.670	69.105	69.787	75.178
Werkingsmiddelen: Totaal OCMW (ontvangsten)	3.348.000	3.349.000	3.273.000	2.962.723	3.160.143	2.161.712	2.185.419	2.418.023	2.754.950	2.737.269	2.750.947
Werkingsmiddelen: Totaal OCMW per dag	9.173	9.175	8.967	8.117	8.658	5.922	5.987	6.625	7.548	7.499	7.537

Kerncijfers ICT

OMSCHRIJVING	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal tickets op tijd opgelost	676	458	498	956	925	759	654	818	907
Aantal tickets opgelost bij eerste contact	592	403	468	668	650	506			
Aantal verwerkte tickets via de Service Desk	707	473	617	1.046	950	845	1.092	849	938

Kerncijfers Interne Dienstverlening

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aanvragen ihkv openbaarheid van bestuur gemeente					20	29	35	44	44	26	63	76	70
aantal aanvragen ihkv openbaarheid van bestuur ocmw						0	0	1	0	0	0	0	0
Aantal klachten via klachtenreglement		2	1	1	1	3	3	2	2	3	4	0	1
Agendapunten: Aantal besluiten burgemeester					12	14	10	30	17	17	21	21	26
Agendapunten: Aantal besluiten secretaris/AD (gemeente)					118	121	138	135	114	132	113	219	160
Agendapunten: Aantal besluiten secretaris/AD (OCMW)						62	40	21	37	51	76	53	85
Agendapunten: Aantal CBS					1.753	1.603	1.678	1.573	1.734	1.556	1.667	1.524	1.621
Agendapunten: Aantal Gemeenteraad					192	124	210	119	127	108	125	102	212
Agendapunten: Aantal OCMW Raad						222	56	26	32	28	35	25	61
Agendapunten: Aantal VB							169	149	159	183	184	167	226
Brieven: Aantal inkomende (gemeente)					2.159	2.578	1.524	1.003	835	829	914	745	728
Brieven: Aantal inkomende (OCMW)						305	305	203	229	257	253	209	220
Brieven: Aantal uitgaande (gemeente)					2.242	1.425	2.598	615	709	599	664	601	942
Brieven: Aantal uitgaande (OCMW)						1.089	2.601	905	1.086	916	727	251	158
Kukadobonnen: Aantal ingewisselde bonnen	1.351	1.551	766	375	879	824	735	493	1.468	794	1.361	1.447	1.364
Kukadobonnen: Aantal verkochte bonnen						517	457	211	601	863	1.235	1.459	1.058
Kukadobonnen: Bedrag ingewisselde bonnen (€)							11.800	11.960	37.275	12.725	23.500	23.345	22.045
Kukadobonnen: Bedrag verkochte bonnen (€)							9.880	4.110	10.875	12.070	15.895	22.100	14.765

Kerncijfers Jeugd

OMSCHRIJVING	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aangevraagde Speelstraten		1	2	2	6	9	7	4	4	6
Aantal bezoekers kinderfilmnamiddagen		235	239	319	0	0	0		55	110
Aantal deelnemers OverKopactiviteiten								19	62	90
Aantal deelnemers themakamp			45	40	39	20	15	0	0	0
Aantal deelnemers workshops bouwspeelplaats / natuur			40	10	0	0	0	0	0	0
Aantal deelnemers workshops jeugdwerk			31	19	0	0	0	0	0	0
Aantal leden in de Kuurnse jeugdverenigingen (jeugdbeweging en jeugdatelier)		785	850	906	886	905	872	903	879	976
Aantal meters/peters voor de speelkisten		14	13	13	0		0			
Aantal OverKopactiviteiten								3	4	4
Aantal skate en speeltoestellen		80	89	91	85	94	95	103	100	
Aantal speelkisten		9	9	9	0		8	8	8	
Aantal studenten in kuurnse infrastructuur kerst					69	72	65	65	60	50
Aantal studenten in kuurnse infrastructuur mei / juni					40	40	48	60	55	40
Aantal vergaderingen van de Jeugdraad (Algemene vergadering)		10	5	8	8	8	8	8	9	9
Aantal vergaderingen van de Jeugdraad (Dagelijks bestuur)			8	9	8	9	9	9	10	10
Deelnemers buitenspeeldag		400	400	450			450	400	250	
Speelpleinwerking: Aantal inschrijvingen	3.261	4.018	4.460	4.500	2.320	2.638	3.194	3.873	4.521	4.120
Speelpleinwerking: Gemiddeld aantal inschrijvingen per dag		95	134	130	100	66	82	100	110	98
Subsidies: Aanvragen kadervorming		17	8	8	5	2	2	5	5	8
Subsidies: Uitbetaald ikv kadervorming jeugd		1.302	489	424	216	200	200	461	402	800
Subsidies: Uitbetaald voor jeugdwerk		19.594	20.108	18.765	21.070	26.473	21.070	20.142	18.840	16.404
Vrijwilligers voor kampeervoer jeugdverenigingen		8	7	7	5	6	8	11	6	5

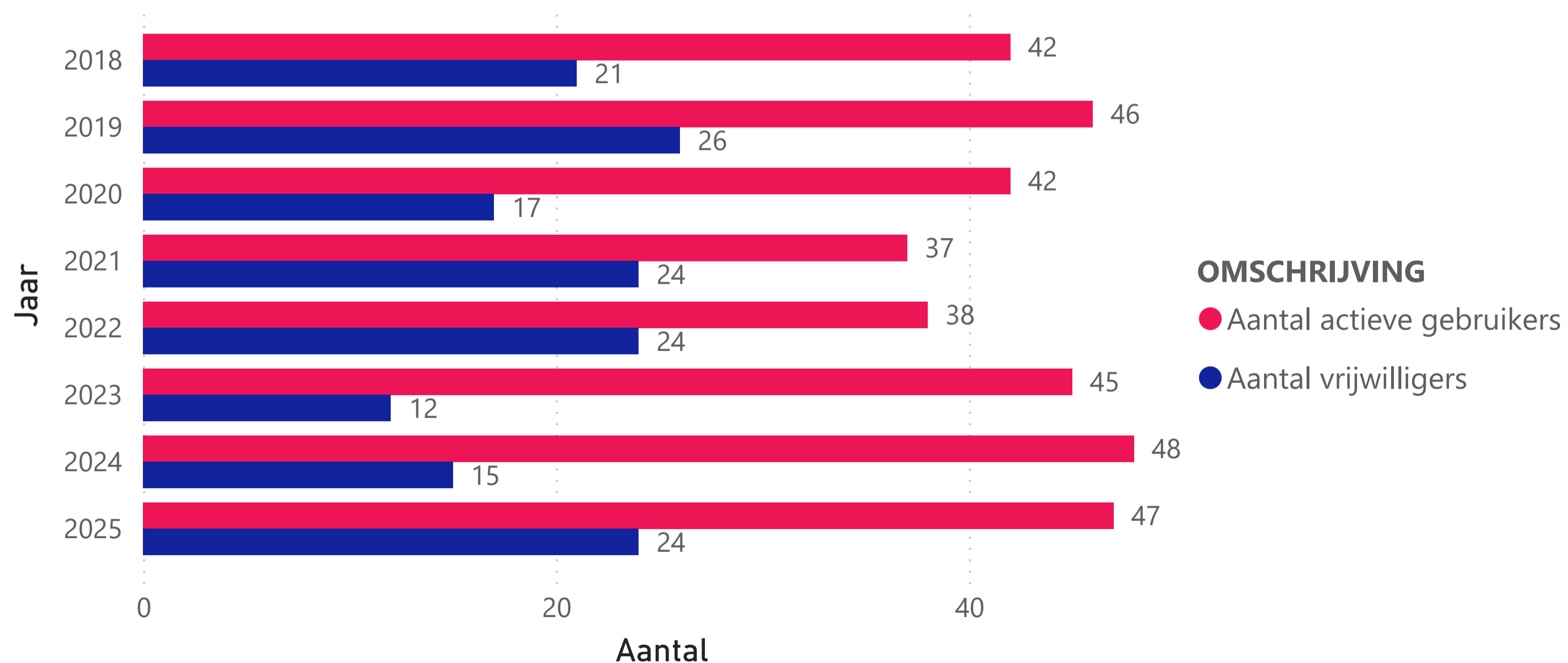
Kerncijfers Kadanz

OMSCHRIJVING	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal actieve gebruikers	42	46	42	37	38	45	48	47
Aantal vrijwilligers	21	26	17	24	24	12	15	24

Detail aantal prestaties Kadanz

OMSCHRIJVING	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prestaties waarvan bezoeken	150	52	23	46	68	67	50
Prestaties- waarvan telefoonster	3	15	12	0	0	0	0
Prestaties: waarvan bib aan huis	2	1	51	11	0	4	4
Prestaties: waarvan boodschappen	293	189	285	187	134	164	182
Prestaties: waarvan klusjes	153	75	40	58	136	148	70
Prestaties: waarvan vervoer	436	151	188	314	377	394	530
Totaal	1.037	483	599	616	715	777	836

Kerncijfers Kadanz



Kerncijfers LDC TGB

OMSCHRIJVING	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
▲									
Aantal activiteiten van algemeen informatieve aard	13	12	17	6	11	19	9	17	23
Aantal bewegingen wasserijdienst (in- en uit)				10	6	8	0		
Aantal consultaties Bewegen op Verwijzing				12		6			
Aantal momenten dieet- en voedingsadvies	170	316	240	119		0	0	0	0
Aantal pedicurebeurten	331	369	373	495	543	551	555	559	520
Aantal recreatieve groepsactiviteiten	285	291	326	157	136	294	292	52	55
Aantal vormende groepsactiviteiten	192	170	174	109	87	212	212	9	8
Aantal warme maaltijden	4.082	3.061	3.151	2.342	3.596	5.210	5.643	4.998	5.649

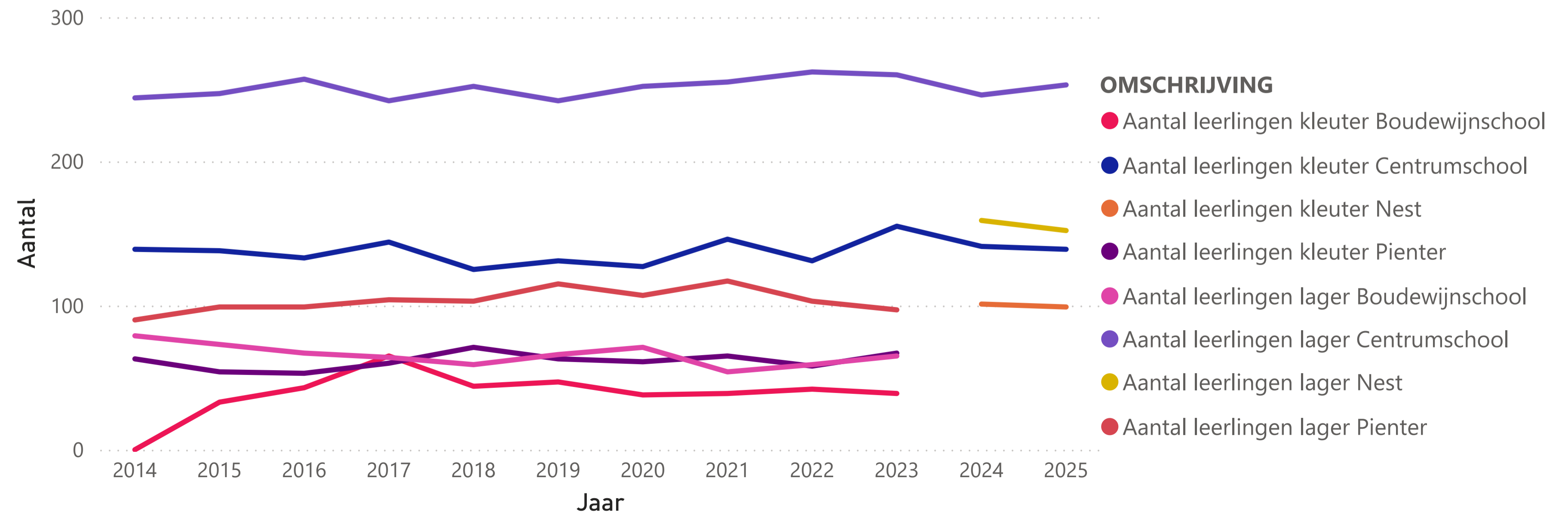
Kerncijfers Ouderen

OMSCHRIJVING	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aanwezigen buurtnamiddagen	215	149			190	341	250	420
Aantal aanwezigen ouderenfeest	420	440		320	200	274	270	292
Aantal adviezen ouderenraad	1	0	1	0	1	0	2	0
Aantal contacten ikv overlijden partner 60+ / Belronde eenzaam	36	37	35	92	98			
Aantal deelnemers Line Dance			39	27	57	75	45	47
Aantal deelnemers PC lessen	66	75	100	47	21	76	113	96
Aantal deelnemers TAI CHI lessen	23	35	17	15	28	35	21	25
Aantal deelnemers wandeling grootouder-kleinkind		150		300	75	140	85	
Aantal gevolgde lesmomenten openschoolweek	39	22			0	0	0	46
Aantal grootouder beweegmomenten	80	136			0	0		
Aantal huisbezoeken aan jubilarissen	29	39	16	26	29	36	41	34
Aantal vergaderingen ouderenraad (AV)	6	6	3	2	7	7	6	6
Aantal vergaderingen ouderenraad (DB)	9	7	5	4	7	6	6	6
Aantal verjaardagsbezoeken ouderen	375	349	184	205	270	303	340	336

Kerncijfers Onderwijs

OMSCHRIJVING	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal leerlingen kleuter Boudewijnschool	0	33	43	65	44	47	38	39	42	39		
Aantal leerlingen kleuter Centrumschool	139	138	133	144	125	131	127	146	131	155	141	139
Aantal leerlingen kleuter Nest											101	99
Aantal leerlingen kleuter Pienter	63	54	53	60	71	63	61	65	58	67		
Aantal leerlingen lager Boudewijnschool	79	73	67	64	59	66	71	54	59	65		
Aantal leerlingen lager Centrumschool	244	247	257	242	252	242	252	255	262	260	246	253
Aantal leerlingen lager Nest											159	152
Aantal leerlingen lager Pienter	90	99	99	104	103	115	107	117	103	97		

Kerncijfers Onderwijs



Kerncijfers Sociaal Huis

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
% kinderarmoede		9	8	12	15	14	12	10	8	6	7	9	
aantal aanvragen inkomensgarantie voor ouderen								2	3	0	1	0	0
aantal aanvragen overlevingspensioen								3	1	0	0	0	0
Aantal aanvragen studietoelagen					171	120	3			0	0	0	
aantal aanvragen werknemerspensioen								6	2	4	3	1	1
Aantal dossier equivalent leefloon	20	13	10	13	11	16	15	13	14	56	46	43	39
Aantal dossiers tewerkstelling art. 60§7 (VTE)						2	5	3		9	10	9	6
Aantal dossiers voorgelegd aan BCSD	598	542	599	635	666	629	620	583	700	624	818	921	1.170
Aantal gebruikers SMS-dienst			182	226	275	299	264	348	368	358	262	275	
Aantal leefloondossiers	70	77	102	102	93	86	87	101	113	121	136	152	160
Aantal nieuwe dossiers SD	112	84	73	96	89	93	107	106	115				104
Aantal opladingen voor budgetmeter G/E	2.285	1.738	1.846	1.744	1.449	1.466	1.363	787	562				
Aantal personen in schuldbemiddeling	81	88	97	107	129	132	137	140	141		104	109	
Aantal plaatsen in doorgangswoningen	14	14	14	14	14	23	23	29	29	29	30		
Aantal verstuurde sms'en			34	30	35	18	20	11	4	2	2	1	
Aantal verwarmingstoelagen	129	94	85	86	78	85	66	60	66	68	54	47	52
Capaciteit opvang LOI-ers				24	24	10	10	10	10	10	10	10	12

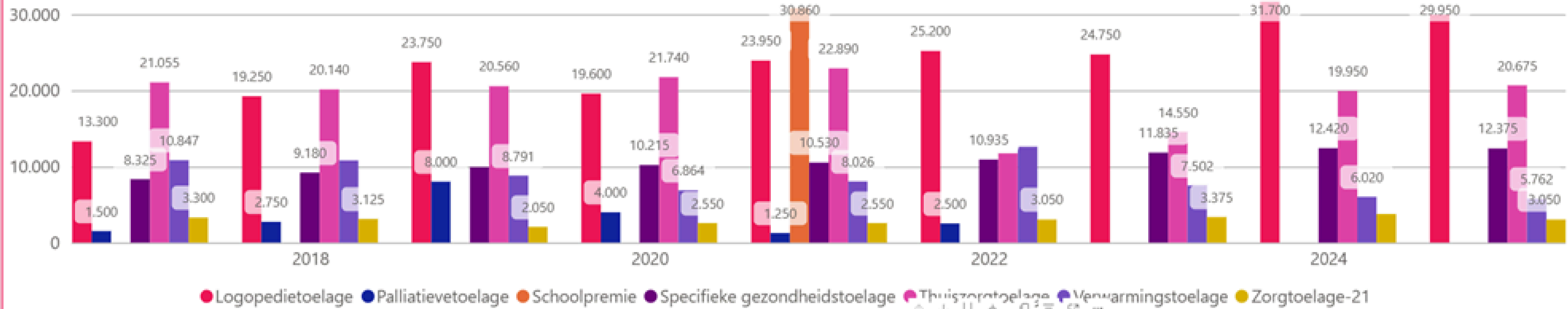
Kerncijfers Sociaal Huis

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
aantal aanvragen subsidie lokale NGO's					3	3	3	3		3	3	3	3
aantal aanvragen subsidie sensibiliserende activiteiten NZ					2	2	4	1		2	2	2	4
aantal aanvragen subsidie zuidprojecten					3	2	2	0		1	2	3	1
aantal bijeenkomsten Lokaal Steunpunt Thuiszorg						4	4					2	2
aantal bijeenkomsten werkgroep mantelzorgers						4	3						
aantal GDT overleggen Thuiszorg Geïntegreerde Diensten Thuiszorg					8	9	6	5					
Aantal gezinnen geholpen door poetsdienst	167	171	180	180	177	161	166	142				144	152
aantal leden contactkoor dementievriendelijke gemeente							35					25	30
aantal leden Lokaal Steunpunt Thuiszorg						46	37						
Aantal leden werkgroep mantelzorgers						116	120						
Aantal leefloondossiers	70	77	102	102	93	86	87	101	113	121	136	152	160
aantal MDO overleggen Thuiszorg Multi Disciplinaire overleggen					10	10	6	4				13	13
aantal OPP overleggen Thuiszorg Overleg Psychiatrische patiënten							1						
Aantal soc ped toelagen	20	14	11	17	13	14	13	11		6	6	1	0
aantal uren poetshulp bij gezinnen							14.363	13.031			12.241	13.165	12.705
Aantal verwarmingstoelagen	129	94	85	86	78	85	66	60	66	68	54	47	52
Aantal zorgtoelagen +21 jaar					121	109	113				87	89	78
Ouderbrugfiguren: Aantal contacten						562	794	900	728	1.558	2.242	2.609	726
Ouderbrugfiguren: Aantal gezinnen										133	171	176	129
Ouderbrugfiguren: Aantal gezinnen waarbij resultaat is geboekt										113	106	114	13

Kerncijfers Sociaal Huis

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Onthaal: Aantal inkomende telefoons Gemeentehuis											3.181	3.310	3.438
Onthaal: Aantal inkomende telefoons onthaal Sociaal Huis		7.327	6.500	9.721	6.332	7.186	6.380	7.415	6.910	7.112	5.861	5.756	3.708
Onthaal: Aantal klantencontacten Gemeentehuis											4.869	5.870	6.018
Onthaal: Aantal klantencontacten Sociaal Huis	14.760	14.962	16.707	18.610	12.118	13.208	12.147	12.007	11.091	11.013	9.463	9.314	6.519
Onthaal: Aantal loketbezoeken onthaal Gemeentehuis											1.688	2.560	2.580
Onthaal: Aantal loketbezoeken onthaal Sociaal Huis		7.629	6.459	8.889	5.786	6.022	5.794	4.592	4.181	3.901	3.602	3.558	2.811
UiTpas: Aantal Uitpashouders					1.123	1.375	1.809	1.931	2.131				
UiTpas: Aantal Uitpashouders met MiAstatuut					392	442	570	735	638				
UiTpas: Aantal Uitpashouders niet-MiAstatuut					731	932	1.239	1.196	1.493				
UiTpas: Aantal verkocht in Sociaal Huis				22	20	6	24	2	2	2	10	6	3
UiTpas: Aantal verkocht met kansentarief (MIA) in Sociaal Huis				219	103	133	183	59	109	134	196	227	156

Bedrag per soort toelage per jaar



Jaar	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Soort Toelage	Totaal	Bedrag	Aantal	Bedrag	Aantal	Bedrag	Aantal
Logopedietoelage	53	19.600	136	23.950	168	25.200	165
Palliatievetoelage	32	4.000	16	1.250	3	2.500	6
Schoolpremie				30.860	338		
Specifieke gezondheidstoelage	221	10.215	227	10.530	234	10.935	243
Thuiszorgtoelage	113	21.740	98	22.890	109	11.750	69
Verwarmingstoelage	68	6.864	55	8.026	63	12.611	68
Zorgtoelage-21	7	2.550	13	2.550	14	3.050	18
Totaal	494	64.969	545	100.056	929	66.046	569

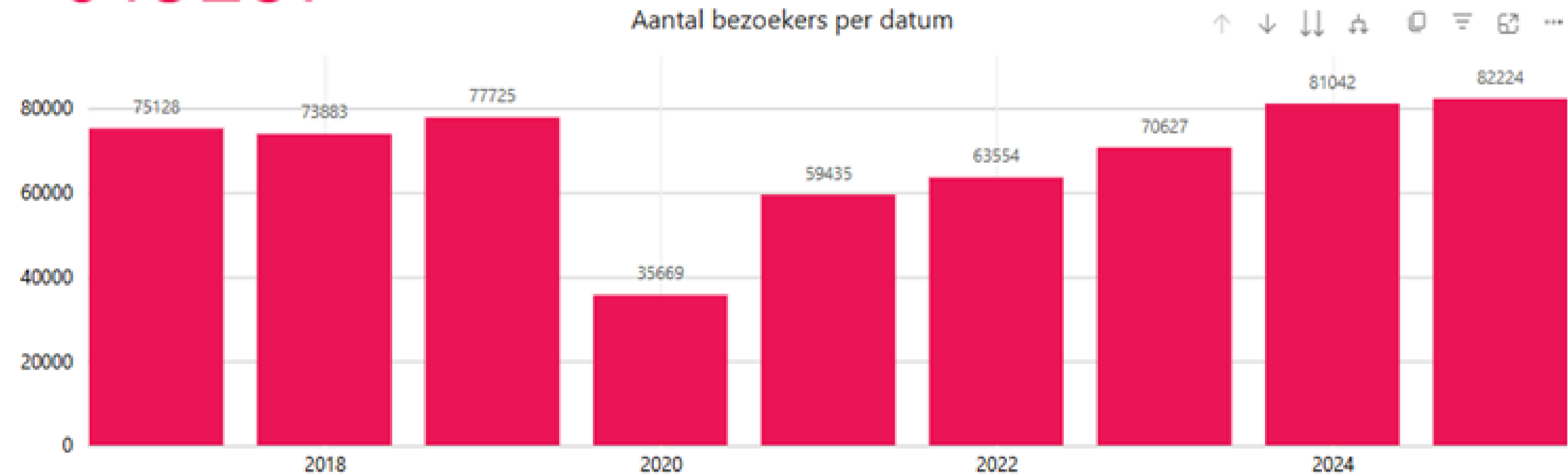
Kerncijfers Sport

OMSCHRIJVING	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aangesloten leden gesubsidieerde clubs						2.750	3.245	3.630	3.835	3.666	3.755	3.978
Aantal bezoekers publiek zwemmen en groepen	30.191	28.986	29.461	29.737	28.821	31.962	17.284	23.529	27.591	34.896	39.167	43.091
Aantal bezoekers schoolzwemmen	43.523	47.795	47.392	44.209	49.909	51.534	17.883	35.815	35.963	35.730	41.875	39.031
Aantal dagpassen visvijver			140	101	133	146	118	139	154	223	183	178
Aantal deelnemers aquagym			776	814	1.059	928	291	229		339	610	1.043
Aantal kinderen die leren zwemmen			201	269	273	320	218	284	180	162	194	229
Aantal kinderen die sportkampen volgen			843	851	788	775	536	590	739	639	580	542
Aantal kinderen die watergewenning volgen			146	184	230	253	149	152	111	175	169	122
Aantal kinderen ingeschreven in de zwemschool		292	298	253	249	242	200	232	190	192	200	191
Aantal uur verhuur sporthal per week			120	113	113	106	106	107	117	126	132	143
Aantal uur verhuur voetbalvelden per week			42	42	42	43	40	41	52	42	48	48
Aantal volwassenen die één van de activiteiten georganiseerd door de sportdienst volgen			127	154	192	222	147	93	238	320	328	345
Bezettingsgraad sportkampen (%)			95	94	98	97	97	92	98	92	85	84
UiTpas: Aantal personen die in de sportdienst MiA tarief kregen					700	879	394	763	1.132	926	796	846
UiTpas: Bedrag gedeerde inkomsten ten gevolge van het mia tarief					6.505	7.515	7.320	8.252	11.853	8.551	7.992	8.784

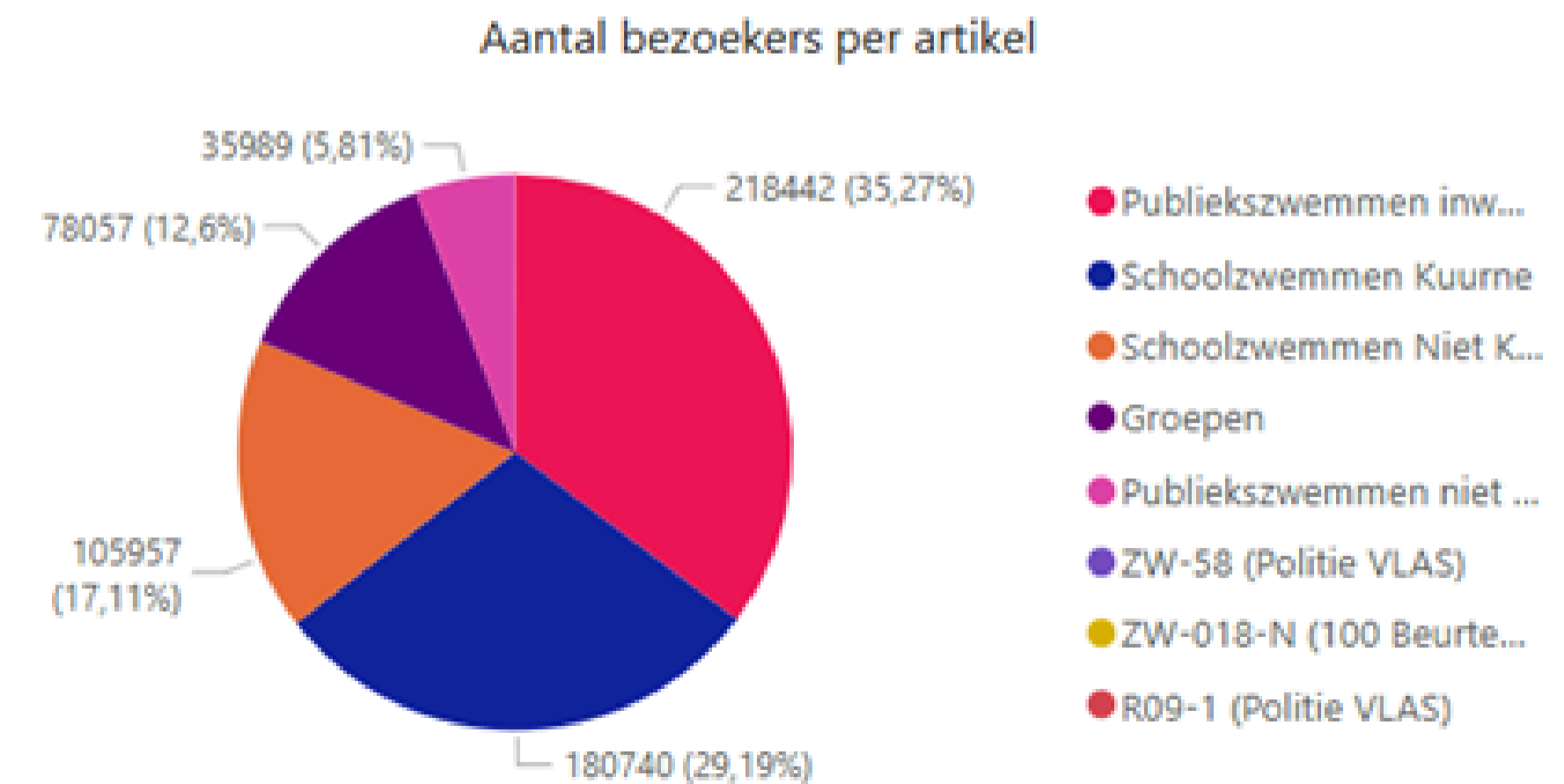
Datum

- Alles selecteren
- 2026
- 2025
- 2024
- 2023
- 2022
- 2021
- 2020
- 2019
- 2018
- 2017

Bezoekers
619287



Artikel_categorie	2017	2018	2019	2020	2021
Groepen	9764	9179	8572	2476	7691
Publiekswemmen inwoners Kuurne	33491	33344	36713	15244	24733
Publiekswemmen niet inwoners Kuurne					24
R09-1 (Politie VLAS)					
Schoolzwemmen Kuurne	20766	20111	21320	12272	18496
Schoolzwemmen Niet Kuurne	11107	11249	11120	5677	8485
ZW-018-N (100 Beurten Personen met Handicap NIET-Inwoner)					
ZW-58 (Politie VLAS)					
Totaal	75128	73883	77725	35669	59435



Kerncijfers Wonen en Omgeving

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal aangevraagde gemeentelijke renovatiepremies wonen							26	23	12	13	36	22	13
Aantal aangevraagde renovatieleningen							7	14	13	41	28	18	29
Aantal afgeleverde bouwvergunningsaanvragen	158	169	150	112	158	157	169	146	242	103	123	139	37
Aantal afgeleverde weigeringen bouwvergunning	4	12	6	14	12	10	23	10	14	10	14	20	14
Aantal bezoekers recyclagepark (betalend gedeelte)	12.499	12.728	12.191	12.090	6.126	6.504	6.145	6.109	6.886	6.640	5.601		
Aantal brievenbussen in Kuurne (particulier en niet-particulier)						8.236	6.935	6.941	7.146				
Aantal consultaties omgevingsloket				1.765	1.845		367	498	274	272	251		131
Aantal consultaties woonloket	946	729	750	704	1.016	1.275	769	655	440	549	514	508	454
Aantal grafkelders geplaatst	16	0	0	16	0	0	0	0	23	0		0	0
Aantal ingediende bouwvergunningsaanvragen	214	158	163	164	203	164	268	226	248	194	183	215	203
Aantal kilogram restafval per inwoner	163	166	167	165	157	152	150	159	154	132	134	135	
Aantal lopende meter boordstenen geplaatst met eigen dienst					137	100	218	38	37	17		30	18
Aantal lopende meter fietspad aangelegd						0	0	75	0	0			
Aantal lopende meter fietssuggestiestroken aangelegd					2.500	2.100	0	0	0				
Aantal meldingen via meldpunt						233	352	334	406	297		384	633
Aantal milieudossiers klasse 1 (Vlarem)	0	4	0	2	0	29	56	28	52	3	13	22	15
Aantal milieudossiers klasse 2 (Vlarem)	7	4	8	6	8								
Aantal milieudossiers melding klasse 3 (Vlarem)	18	18	20	17	21								
Aantal taxivoertuigen						8	7	2	2				
Aantal uitgereikte conformiteitsattesten huurwoningen							21	12	19	23	41	59	80
Aantal uitgevoerde werkopdrachten patrimonium	271	227	296	331	639	460	539	509	409	507	729	697	786
Aantal uitgevoerde werkopdrachten publieke ruimte				1.643	2.151	2.165	2.237	1.932	1.940	1.972		2.336	2.336
Aantal urnekelders geplaatst	40	0 ^{90/121}	50	55	60	40	50	30	35	40		35	45

Kerncijfers Wonen en Omgeving

OMSCHRIJVING	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal vergunde loten in verkavelingen	9	30	34	11	24	6	38	20	7	5	1	21	1
Aantal vergunning inname openbaar domein						472	513	673	547	708			
Aantal verstoringen					58	32	40	33	32				
Aantal vierkante meter voetpad aangelegd met eigen dienst					877	460	374	235	195	340		90	200
Aantal voertuigen voor verhuur met bestuurder						4	4	2	2				
Vergroenen: aantal bomen (straatbomen, pleinbomen, wilgenpoten) aangeplant						81	37	13	137	38		313	57
Vergroenen: aantal haag- heg- bos- klimplanten aangeplant							1.390	810	1.281	1.408		1.360	680

Kerncijfers Vrije Tijd

OMSCHRIJVING	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal bezoekers cultuurvoorstellingen								3.871	3.638	3.352	3.464
Aantal bezoekers schoolvoorstellingen			1.265	1.211	1.367		765	899	2.104	1.292	1.691
Aantal georganiseerde cultuurvoorstellingen		13	12	11	11	6	4	14	11	13	11
Aantal kioskconcerten							12	12	6	8	5
Aantal officiële recepties en plechtigheden							12	22	32	34	25
Activiteiten: Aantal Buurthuis De Krekel								120	153	216	236
Activiteiten: Aantal Hoeve VDW repetitieruimte	375	335	329	305	307	139	123	231	297	198	167
Activiteiten: Aantal Hoeveschuur	149	99	89	87	82	49	92	160	150	134	123
Activiteiten: Aantal Kubox	69	87	80	84	77	87	83	108	117	99	74
Activiteiten: Aantal N.E.C. Het Slot								109	123	167	157
Activiteiten: Aantal Oud Gemeentehuis (oude raadzaal)	34	67	60	89	101	22	31	114	115	91	102
Activiteiten: Aantal Oud Gemeentehuis (tentoonstellingsruimte)	7	14	2	34	8	5	14	1	1	4	6
Activiteiten: Aantal Sint-Pieterszaal (feestzaal)	183	185	161	186	170	101	94	153	159	177	146
Activiteiten: Aantal Sint-Pieterszaal (vergaderzaal)	140	145	129	140	132	75	77	151	175	131	130
Activiteiten: Aantal Stallingen	172	168	148	159	146	61	97	165	200	195	204
Activiteiten: Aantal Vertelzolder							53	81	26	71	6
Activiteiten: Aantal Wagenhuis	180	186	194	177	183	51	93	212	211	223	178

Kerncijfers Vrije Tijd

OMSCHRIJVING	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Jubilea: Aantal met enkel huisbezoek					30	22	29	18	24
Jubilea: Aantal met receptie gemeentehuis					15	8	17	9	12
Jubilea: Aantal met receptie thuis of rusthuis					4	8	4	3	5
Jubilea: Aantal niet vieren (enkel kukadobon)					26	38	34	28	28
Jubilea: Aantal totaal					75	84	90	88	85
Subsidies: Aantal gesubsidieerde 'buurtfeesten'	0	0	2	1	0	0	1	0	0
Subsidies: Aantal gesubsidieerde 'evenementen'	15	15	15	1	6	15	20	15	13
Subsidies: Aantal gesubsidieerde 'projecten'	8	6	4	0	3	4	16	2	2
Subsidies: Aantal gesubsidieerde 'straatfeesten'	22	28	28	7	15	29	40	27	26
Subsidies: Uitbetaalde subsidies buurtfeesten in EUR	0	0	800	500	0	0	200	0	0
Subsidies: Uitbetaalde subsidies evenementen in EUR	45.839	46.125	47.750	4.000	16.123	46.979	57.333	49.771	39.289
Subsidies: Uitbetaalde subsidies straatfeesten in EUR	1.360	2.620	1.880	360	920	1.960	2.560	1.680	1.760
Subsidies: Uitbetaalde subsidies voor 'projecten'	3.975	2.975	1.625	0	1.350	1.380	6.550	750	1.209
Subsidies: Uitbetaalde subsidies werkingsmiddelen voor socioculturele verenigingen	11.152	10.789	11.482	11.578	11.734	11.324	17.390	14.002	12.690
UiTpas: Aantal toegekende kansentarieven aan Kuurnse MiA's		631	1.380	648	739	2.081	2.229	2.706	3.009
UiTpas: Aantal toegekende kansentarieven Uitpas in Kuurne		772	1.341	571	969	1.686	1.283	1.197	1.224
UiTpas: Aantal verkochte Uitpassen		311	354	111	269	261	292	250	242

AANTAL VOORSTELLINGEN
13

BEZOEKERS
3502

BETALENDE BEZOEKERS
3304

ONTVANGSTEN TICKETS
52015

BEZETTINGSGRAAD
80.38%

GEMIDDELDE TICKETPRIJS
15,74

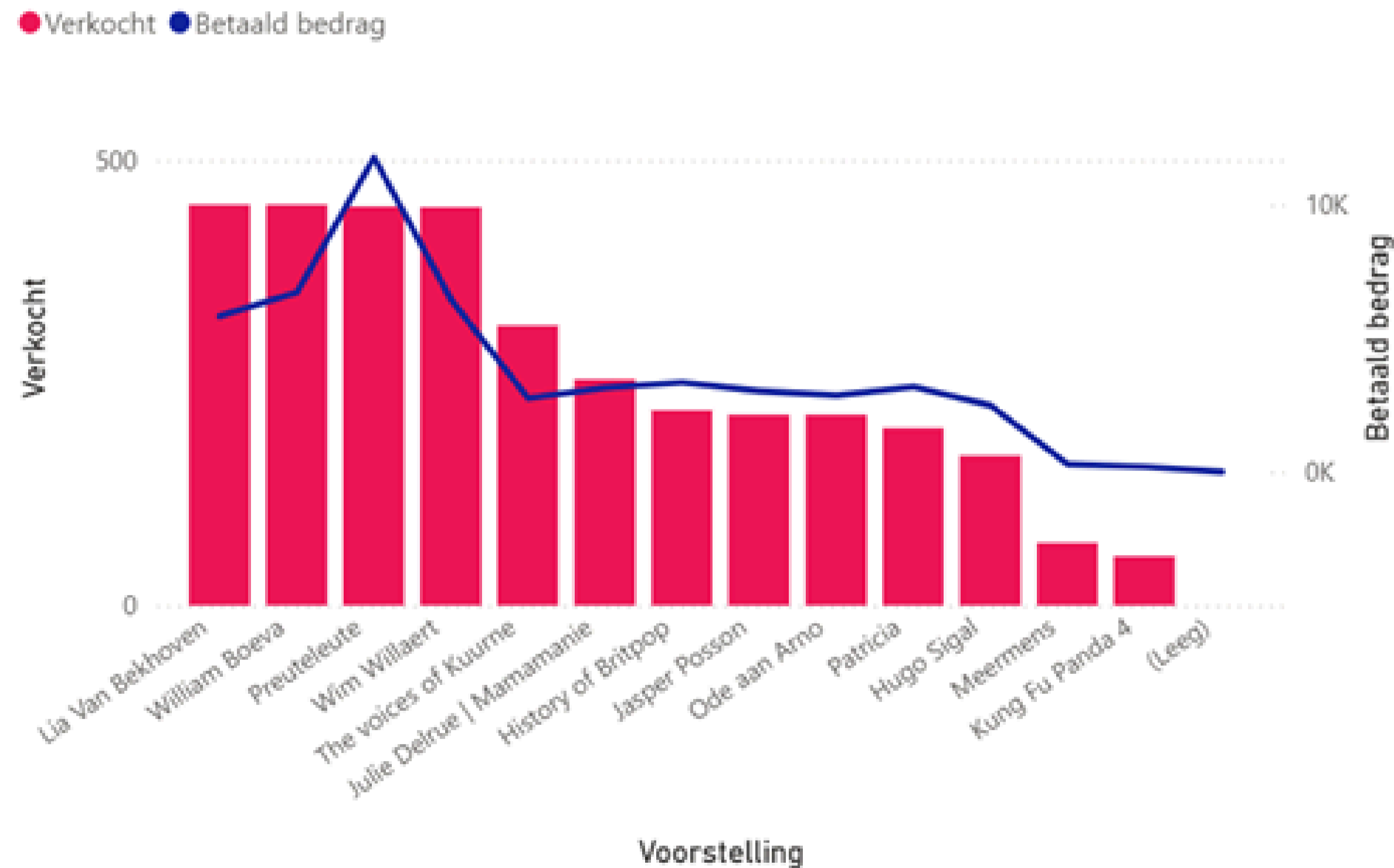
Cultuurseizoen

- Alles selecteren
- Seizoen_2025-2026
- Seizoen_2024-2025
- Seizoen_2023-2024
- Seizoen_2022-2023
- Seizoen_2021-2022

Year

- Alles selecteren
- 2026
- 2025
- 2024
- 2023
- 2022

Betalende bezoekers en ontvangsten per voorstelling



Voorstelling

- Alles selecteren
- (Leeg)
- History of Britpop
- Hugo Sigal
- Jasper Posson
- Julie Delrue | Mamamanie
- Kung Fu Panda 4
- Lia Van Bekhoven
- Meermens
- Ode aan Arno
- Patricia
- Preuteleute
- The voices of Kuurne
- William Boeva



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / EK Budg. 120830

Gemeente (0207.430.342)

Marktplein 9, 8520 Kuurne

Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)

Marktplein 9, 8520 Kuurne

Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	456.796	455.765	452.043	698.930	866.924	772.397	817.442
Ontvangsten	15.068.916	15.155.912	15.876.878	19.017.199	18.533.159	19.448.360	19.390.121
Saldo	14.612.120	14.700.147	15.424.835	18.318.269	17.666.235	18.675.963	18.572.679
Investerings							
Uitgaven	0	0	40.554	0	43.414	65.558	120.373
Ontvangsten	87.600	185.000	0	0	534.000	2.319	0
Saldo	87.600	185.000	-40.554	0	490.586	-63.239	-120.373
Financiering							
Uitgaven	1.679.574	1.708.994	1.544.892	1.790.186	1.846.267	2.014.914	1.986.897
Ontvangsten	922.123	2.260.401	9.780.938	585.324	472.790	1.793.114	4.937.088
Saldo	-757.451	551.407	8.236.046	-1.204.862	-1.373.477	-221.799	2.950.191
Interne Organisatie							
Exploitatie							
Uitgaven	6.974.775	6.960.944	7.805.306	8.239.551	8.781.838	9.124.267	8.860.884
Ontvangsten	705.676	992.556	681.585	736.682	900.341	822.541	822.757
Saldo	-6.269.099	-5.968.387	-7.123.720	-7.502.869	-7.881.497	-8.301.726	-8.038.127
Investerings							
Uitgaven	1.569.685	1.375.631	427.296	471.246	700.476	360.112	673.698
Ontvangsten	0	20.250	0	112.191	400	0	0
Saldo	-1.569.685	-1.355.381	-427.296	-359.055	-700.076	-360.112	-673.698
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	8.571	0	0	0	0	0	0
Saldo	8.571	0	0	0	0	0	0

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Wonen en Omgeving							
Exploitatie							
Uitgaven	3.429.119	3.607.730	3.947.547	4.345.730	4.427.098	4.692.826	4.981.571
Ontvangsten	2.321.825	2.427.141	2.081.599	2.164.527	2.256.295	2.179.472	2.231.879
Saldo	-1.107.294	-1.180.589	-1.865.948	-2.181.203	-2.170.803	-2.513.354	-2.749.692
Investerings							
Uitgaven	2.457.973	842.920	2.263.456	3.889.311	6.073.116	4.755.350	7.875.196
Ontvangsten	763.824	105.341	44.841	2.156.107	330.320	466.873	1.906.017
Saldo	-1.694.149	-737.579	-2.218.614	-1.733.204	-5.742.797	-4.288.478	-5.969.180
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Leven en Welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	8.605.164	9.167.475	9.661.922	10.432.192	10.923.554	12.100.967	11.625.105
Ontvangsten	5.704.146	5.741.364	5.557.368	6.059.712	6.519.562	7.740.421	6.492.094
Saldo	-2.901.017	-3.426.111	-4.104.554	-4.372.480	-4.403.992	-4.360.545	-5.133.012
Investerings							
Uitgaven	403.369	525.538	2.311.345	5.681.676	5.373.003	802.437	1.226.755
Ontvangsten	1.964	32.750	3.480	187.800	5.128.024	555.997	804.000
Saldo	-401.405	-492.788	-2.307.865	-5.493.876	-244.978	-246.440	-422.755
Financiering							
Uitgaven	0	0	160.001	0	56.369	139.214	181.766
Ontvangsten	56.325	59.325	56.325	65.468	69.024	94.660	96.587
Saldo	56.325	59.325	-103.676	65.468	12.655	-44.553	-85.179

	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering		
Exploitatie		
Uitgaven	777.703	775.613
Ontvangsten	19.533.374	19.756.953
Saldo	18.755.671	18.981.340
Investerings		

	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	2.107.992	1.996.564
Ontvangsten	1.826.311	3.076.311
Saldo	-281.681	1.079.747
Interne Organisatie		
Exploitatie		
Uitgaven	9.292.807	9.550.826
Ontvangsten	819.775	803.903
Saldo	-8.473.032	-8.746.923
Investerings		
Uitgaven	1.001.882	333.790
Ontvangsten	0	0
Saldo	-1.001.882	-333.790
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Wonen en Omgeving		
Exploitatie		
Uitgaven	5.050.850	5.089.295
Ontvangsten	2.274.557	2.206.298
Saldo	-2.776.293	-2.882.998
Investerings		
Uitgaven	1.367.362	1.360.633
Ontvangsten	106.099	307.341
Saldo	-1.261.263	-1.053.292
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Leven en Welzijn		
Exploitatie		
Uitgaven	11.659.490	11.869.425

	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Ontvangsten	6.606.978	6.677.056
Saldo	-5.052.513	-5.192.369
Investerings		
Uitgaven	152.100	4.737.877
Ontvangsten	0	2.415.777
Saldo	-152.100	-2.322.100
Financiering		
Uitgaven	27.588	27.588
Ontvangsten	99.863	102.429
Saldo	72.275	74.841

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 120830

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 120830

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 465870 Alg. 34598

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 528208 Alg. 40472

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 610748 Alg. 41772

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 696773 Alg. 42516

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 848000 Alg. 42047

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	19.068.406	19.828.917	21.419.651	23.126.615	24.313.056	26.103.827	25.606.277
1. Goederen en diensten	3.508.693	3.891.961	4.824.526	5.174.494	5.044.765	5.445.587	5.174.279
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	10.113.441	10.321.502	11.133.654	12.038.295	13.010.123	14.269.062	13.874.909
a. Politiek personeel	333.018	348.902	358.924	378.082	386.703	403.181	422.847
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.598.606	3.380.088	3.466.201	3.649.476	3.537.620	3.437.890	3.618.868
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.427.798	3.831.351	4.538.030	5.198.212	5.713.540	6.101.496	6.386.053
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	0	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.315.820	2.315.820	2.315.820	2.315.820	2.800.000	3.724.925	2.856.000
f. Andere personeelskosten	268.939	274.385	273.984	298.070	343.064	368.965	386.954
g. Pensioenen	169.260	170.956	180.695	198.635	229.196	232.606	204.187
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	751.830	831.157	1.071.298	1.348.283	1.436.274	1.447.512	1.526.732
4. Toegestane werkingssubsidies	4.586.719	4.640.009	4.344.416	4.412.376	4.637.780	4.767.587	4.908.054
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	24.943	34.944	36.944	39.552	44.769	45.183	59.746
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.774.177	1.818.531	2.109.902	2.156.275	2.296.300	2.335.086	2.335.086
- aan de hulpverleningszone	417.640	353.562	443.080	464.896	477.000	493.960	493.960
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.524.548	1.650.572	851.344	987.010	1.034.243	1.215.557	1.230.312
- aan besturen van de eredienst	146.793	132.217	118.151	122.193	180.780	114.747	114.828
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	698.618	650.183	784.995	642.450	604.688	563.053	674.121
5. Andere operationele uitgaven	107.722	144.289	45.757	153.166	184.115	174.080	122.303
B. Financiële uitgaven	397.448	362.996	447.166	589.788	686.358	586.629	678.725
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	388.944	353.036	434.408	583.242	677.207	579.212	670.425

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- aan financiële instellingen	371.453	335.614	415.953	550.947	618.837	502.670	594.220
- aan andere entiteiten	17.491	17.423	18.455	32.295	58.369	76.542	76.205
2. Andere financiële uitgaven	8.504	9.960	12.758	6.545	9.151	7.417	8.300
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0

I. Exploitatie-uitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	26.148.491	26.651.049
1. Goederen en diensten	4.900.734	4.916.521
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	14.317.015	14.726.262
a. Politiek personeel	431.556	440.478
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.793.065	3.998.181
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	6.584.487	6.711.936
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	2.913.000	2.971.000
f. Andere personeelskosten	385.701	390.315
g. Pensioenen	209.206	214.353
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.437.288	1.458.278
4. Toegestane werkingssubsidies	5.370.107	5.425.556
- aan de districten	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0
- aan welzijnsverenigingen	60.717	61.707
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0
- aan de politiezone	2.490.086	2.540.000
- aan de hulpverleningszone	578.960	590.539
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.231.111	1.258.621
- aan besturen van de eredienst	169.214	169.279
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0
- aan andere begunstigden	840.020	805.410
5. Andere operationele uitgaven	123.347	124.432
B. Financiële uitgaven	632.359	634.111
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	624.059	625.811
- aan financiële instellingen	514.663	516.508

I. Exploitatie-uitgaven	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
- aan andere entiteiten	109.396	109.303					
2. Andere financiële uitgaven	8.300	8.300					
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0					
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	22.800.396	23.293.891	23.403.322	27.139.029	27.411.432	29.643.222	28.146.352
1. Ontvangsten uit de werking	2.892.396	3.136.279	2.693.333	2.860.295	3.221.357	3.286.839	3.076.920
2. Fiscale ontvangsten en boetes	10.852.774	10.981.042	11.352.186	14.229.866	13.544.859	14.213.020	14.325.075
a. Aanvullende belastingen	10.448.650	10.484.273	10.990.830	13.817.592	13.160.974	13.833.500	13.954.175
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	6.251.766	6.109.860	6.576.060	7.410.975	8.125.459	8.057.948	8.219.574
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.983.272	4.149.621	4.200.510	6.175.394	4.802.517	5.541.866	5.487.474
- Andere aanvullende belastingen	213.612	224.791	214.260	231.224	232.998	233.687	247.127
b. Andere belastingen en boetes	404.124	496.770	361.356	412.274	383.885	379.520	370.900
3. Werkingsubsidies	8.562.678	8.628.711	9.098.116	9.719.396	10.363.257	11.700.041	10.524.097
a. Algemene werkingssubsidies	4.127.672	4.083.354	4.427.522	4.649.627	4.889.502	5.165.469	4.975.030
- Gemeentefonds	3.591.717	3.695.875	3.832.181	3.899.560	4.066.414	4.265.253	4.196.588
- Andere algemene werkingssubsidies	535.955	387.479	595.341	750.067	823.088	900.216	778.442
- van de federale overheid	0	0	703	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	535.955	387.479	594.638	749.191	822.171	899.549	778.442
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	876	917	667	0
b. Specifieke werkingssubsidies	4.435.006	4.545.357	4.670.594	5.069.769	5.473.755	6.534.572	5.549.067
- van de federale overheid	1.199.086	1.207.273	1.349.895	1.602.889	1.593.223	1.532.247	1.682.056
- van de Vlaamse overheid	3.148.372	3.315.294	3.305.858	3.465.867	3.870.929	4.999.924	3.867.011
- van de provincie	64.021	16.865	-22.816	-444	0	187	0
- van de gemeente	0	413	0	0	1.955	2.214	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	23.528	5.512	37.658	1.457	7.648	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	101.684	126.659	112.784	107.860	114.609	153.574	98.030
5. Andere operationele ontvangsten	390.864	421.199	146.903	221.612	167.350	289.749	122.230
B. Financiële ontvangsten	1.000.167	1.023.082	794.108	839.092	797.925	547.572	790.499
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2025 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.430.342 / 0212.190.468)

II. Exploitatieontvangsten	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
A. Operationele ontvangsten	28.444.185	28.653.711					
1. Ontvangsten uit de werking	3.157.497	3.087.495					
2. Fiscale ontvangsten en boetes	14.630.946	14.873.780					
a. Aanvullende belastingen	14.280.046	14.522.880					
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	8.431.039	8.557.504					
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.597.222	5.709.167					
- Andere aanvullende belastingen	251.785	256.209					
b. Andere belastingen en boetes	350.900	350.900					
3. Werkingssubsidies	10.430.399	10.473.781					
a. Algemene werkingssubsidies	4.810.640	4.789.577					
- Gemeentefonds	4.201.520	4.191.763					
- Andere algemene werkingssubsidies	609.120	597.814					
- van de federale overheid	0	0					
- van de Vlaamse overheid	609.120	597.814					
- van de provincie	0	0					
- van de gemeente	0	0					
- van het OCMW	0	0					
- van andere entiteiten	0	0					
b. Specifieke werkingssubsidies	5.619.759	5.684.203					
- van de federale overheid	1.618.526	1.633.342					
- van de Vlaamse overheid	4.001.233	4.050.861					
- van de provincie	0	0					
- van de gemeente	0	0					
- van het OCMW	0	0					
- van andere entiteiten	0	0					
4. Recuperatie individuele hulpverlening	98.826	99.638					
5. Andere operationele ontvangsten	126.517	119.017					
B. Financiële ontvangsten	790.499	790.499					
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0					
III. Exploitatiesaldo	4.334.709	4.125.060	2.330.613	4.261.718	3.209.943	3.500.339	2.651.849
III. Exploitatiesaldo	2.453.833	2.159.050					

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	541.600	48.052	2.191	25	-1	1.856	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	541.600	48.052	0	25	0	1.909	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	2.191	0	-1	-53	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	3.749.293	2.281.744	4.760.532	9.678.257	11.764.278	5.851.289	8.658.181
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.749.293	2.281.744	4.730.532	9.678.257	11.764.278	5.785.731	8.658.181
a. Terreinen en gebouwen	1.522.086	472.401	1.519.525	5.014.892	5.491.937	3.177.167	3.947.510
b. Wegen en andere infrastructuur	889.817	493.434	2.101.903	3.753.329	5.438.026	1.702.113	3.302.913
c. Roerende goederen	415.268	1.055.508	328.166	324.712	361.526	279.067	537.964
d. Leasing en soortgelijke rechten	922.123	260.401	780.938	585.324	472.790	627.384	869.794
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	30.000	0	0	65.558	0
a. Onroerende goederen	0	0	30.000	0	0	65.558	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	64.693	97.857	91.248	123.566	168.814	53.117	879.368
D. Toegestane investeringssubsidies	75.442	316.436	188.680	240.385	256.917	77.196	358.473
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	57.240	311.640	188.680	201.764	246.602	77.196	358.473
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	18.202	4.796	0	8.621	10.315	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	30.000	0	0	0

I. Investeringsuitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2025 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.430.342 / 0212.190.468)

I. Investeringsuitgaven	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
3. OCMW-verenigingen	0	0					
4. Andere financiële vaste activa	0	0					
B. Investeringsen in materiële vaste activa	1.573.922	6.048.110					
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.573.922	6.048.110					
a. Terreinen en gebouwen	70.000	4.665.777					
b. Wegen en andere infrastructuur	995.116	906.772					
c. Roerende goederen	182.495	149.250					
d. Leasing en soortgelijke rechten	326.311	326.311					
e. Erfgoed	0	0					
2. Andere materiële vaste activa	0	0					
a. Onroerende goederen	0	0					
b. Roerende goederen	0	0					
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	107.535	189.150					
D. Toegestane investeringsubsidies	839.887	195.040					
- aan de districten	0	0					
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0					
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0					
- aan welzijnsverenigingen	0	0					
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0					
- aan de politiezone	0	0					
- aan de hulpverleningszone	839.887	195.040					
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0					
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0					
- aan besturen van de eredienst	0	0					
- aan andere begunstigden	0	0					
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	44.841	44.841	44.841	44.841	44.841	47.160	44.841
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	44.841	44.841	44.841	44.841	44.841	44.841	44.841
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	2.319	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	806.583	207.750	0	116.191	534.400	2.335	804.000

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	806.583	207.750	0	116.191	438.150	2.335	804.000
a. Terreinen en gebouwen	87.600	185.000	0	0	437.750	0	804.000
b. Wegen en andere infrastructuur	717.483	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	1.500	22.750	0	116.191	400	2.335	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	96.250	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	96.250	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	1.964	90.750	3.480	2.295.065	5.413.502	975.693	1.861.175
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	90.000	3.480	2.281.565	5.352.872	963.193	1.719.175
- van de provincie	0	0	0	0	60.000	12.500	106.000
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	1.964	750	0	13.500	630	0	36.000

II. Investeringsontvangsten	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	44.841	44.841
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	44.841	44.841
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0
c. Roerende goederen	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
e. Erfgoed	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Onroerende goederen	0	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2025 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.430.342 / 0212.190.468)

2025

II. Investeringsontvangsten	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
b. Roerende goederen	0	0					
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0					
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	61.257	2.678.277					
- van de federale overheid	0	0					
- van de Vlaamse overheid	61.257	2.415.777					
- van de provincie	0	0					
- van de gemeente	0	0					
- van het OCMW	0	0					
- van andere entiteiten	0	262.500					
III. Investeringsaldo	-3.577.639	-2.400.748	-4.994.329	-7.586.135	-6.197.265	-4.958.269	-7.186.006

III. Investeringsaldo	-2.415.246	-3.709.182
-----------------------	-------------------	-------------------

Saldo exploitatie en investeringen	757.070	1.724.312	-2.663.716	-3.324.417	-2.987.322	-1.457.931	-4.534.157
------------------------------------	----------------	------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Saldo exploitatie en investeringen	38.588	-1.550.131
------------------------------------	---------------	-------------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.679.574	1.708.994	1.544.892	1.790.186	1.846.267	2.014.914	1.986.897
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.679.574	1.708.994	1.544.892	1.790.186	1.846.267	2.014.914	1.986.897
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	160.001	0	56.369	139.214	181.766
1. Toegestane leningen	0	0	160.001	0	56.369	139.214	181.766
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2025 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.430.342 / 0212.190.468)

2025

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	56.369	139.214	181.766
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	160.001	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0

I. Financieringsuitgaven	2026	2027
	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	2.107.992	1.996.564
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	2.107.992	1.996.564
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	27.588	27.588
1. Toegestane leningen	27.588	27.588
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0
- aan de politiezone	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	27.588	27.588
- aan besturen van de eredienst	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0
- aan andere begunstigden	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	922.123	2.260.401	9.780.938	585.324	472.790	1.793.114	4.937.088

JAARREKENING ORIGINEEL 2025 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.430.342 / 0212.190.468)

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	2.000.000	9.000.000	0	0	0	2.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	922.123	260.401	780.938	585.324	472.790	1.793.114	2.937.088
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	64.896	56.325	56.325	65.468	69.024	94.660	96.587
1. Terugvordering van toegestane leningen	64.896	56.325	56.325	65.468	69.024	94.660	96.587
a. Periodieke terugvorderingen	64.896	56.325	56.325	65.468	69.024	94.660	96.587
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	0	3.000	0	0	0	0	0

II. Financieringsontvangsten	2026	2027					
	Meerjarenplan	Meerjarenplan					
A. Aangaan van financiële schulden	1.826.311	3.076.311					
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	1.500.000	2.750.000					
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	326.311	326.311					
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0					
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	99.863	102.429					
1. Terugvordering van toegestane leningen	99.863	102.429					
a. Periodieke terugvorderingen	99.863	102.429					
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0					
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0					
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0					
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0					
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	0	0					
III. Financieringssaldo	-692.555	610.732	8.132.370	-1.139.394	-1.360.822	-266.353	2.865.012

III. Financieringssaldo	-209.406	1.154.588
--------------------------------	-----------------	------------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	64.515	2.335.044	5.468.655	-4.463.811	-4.348.144	-1.724.283	-1.669.145
---------------------------------------	--------	-----------	-----------	------------	------------	------------	------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-170.818	-395.544
---------------------------------------	----------	----------

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 120830

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 120830

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 465870 Alg. 34598

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 528208 Alg. 40472

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 610748 Alg. 41772

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 696773 Alg. 42516

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 848000 Alg. 42047

T3: Investeringsproject



Journalvolnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047

Gemeente (0207.430.342)

Marktpllein 9, 8520 Kuurne

Algemeen directeur: Els Persyn

2025

OCMW (0212.190.468)

Marktpllein 9, 8520 Kuurne

Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

PRIO CENTRUM: Centrumvernieuwing

CENTRUM: Kuurne legt het centrum opnieuw aan

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	11.253.743	0	0	0	11.253.743
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.253.743	0	0	0	11.253.743
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.253.743	0	0	0	11.253.743
a. Terreinen en gebouwen	0	33.330	0	0	0	33.330
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.220.412	0	0	0	11.220.412
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	2.042.000	0	0	0	2.042.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	2.042.000	0	0	0	2.042.000

PRIO CENTRUM: Centrumvernieuwing
CENTRUM: Kuurne legt het centrum opnieuw aan

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren
I. UITGAVEN	39.618	236.975	1.917.563	2.989.500	5.022.954	1.047.133	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	39.618	236.975	1.917.563	2.989.500	5.022.954	1.047.133	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	39.618	236.975	1.917.563	2.989.500	5.022.954	1.047.133	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	20.628	0	12.703	0
b. Wegen en andere infrastructuur	39.618	236.975	1.917.563	2.968.872	5.022.954	1.034.430	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	2.042.000	0	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	2.042.000	0	0	0

	2027
	Te realiseren
I. UITGAVEN	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0

	2027
	Te realiseren
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
c. Roerende goederen	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0
e. Erfgoed	0
2. Andere materiële vaste activa	0
a. Onroerende goederen	0
b. Roerende goederen	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0
II. ONTVANGSTEN	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
c. Roerende goederen	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0
e. Erfgoed	0
2. Andere materiële vaste activa	0
a. Onroerende goederen	0
b. Roerende goederen	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 120830

() Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 465870 Alg. 34598

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 528208 Alg. 40472

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 610748 Alg. 41772

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 696773 Alg. 42516

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 848000 Alg. 42047



T4: Evolutie van de financiële schulden

2025

Journalvolgnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047

Gemeente (0207.430.342)

Marktplein 9, 8520 Kurne

Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)

Marktplein 9, 8520 Kurne

Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	14.372.749	15.044.153	23.009.686	21.736.542	20.293.850	19.891.426
1. Financiële schulden op 1 januari	15.287.115	14.372.749	15.044.153	23.009.686	21.736.542	20.293.850
2. Nieuwe leningen	922.123	2.260.401	9.780.938	585.324	472.790	1.793.114
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-1.836.489	-1.438.788	-1.815.406	-1.835.506	-1.915.482	-2.195.539
5. Andere mutaties	0	-150.209	0	-22.962	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.773.716	1.503.510	1.774.024	1.819.343	1.888.558	2.069.183
1. Financiële schulden op 1 januari	1.616.801	1.773.716	1.503.510	1.774.024	1.819.343	1.888.558
2. Aflossingen	-1.679.574	-1.708.994	-1.544.892	-1.790.186	-1.846.267	-2.014.914
3. Overboekingen	1.836.489	1.438.788	1.815.406	1.835.506	1.915.482	2.195.539
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	2.735	0	0	0
Totaal financiële schulden	16.146.465	16.547.664	24.786.445	23.555.885	22.182.408	21.960.609

Financiële schulden op 31 december	2026	2027
A. Financiële schulden op lange termijn	19.721.173	22.797.484
1. Financiële schulden op 1 januari	19.891.426	19.721.173
2. Nieuwe leningen	1.826.311	3.076.311
3. Aflossingen	0	0
4. Overboekingen	-1.996.564	0
5. Andere mutaties	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.957.755	-38.809
1. Financiële schulden op 1 januari	2.069.183	1.957.755
2. Aflossingen	-2.107.992	-1.996.564

Financiële schulden op 31 december	2026	2027
3. Overboekingen	1.996.564	0
4. Andere mutaties	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0
Totaal financiële schulden	21.678.928	22.758.675

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 120830

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 465870 Alg. 34598

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 528208 Alg. 40472

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 610748 Alg. 41772

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 696773 Alg. 42516

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 769440 Alg. 43659

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 848000 Alg. 42047

Filters

Boekjaar: 2025

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 20.589.698,84	€ 1.855,73	€ 47.160,02	€ 0,00	€ -113.969,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.430.425,07
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 18.188.225,38	€ 1.908,83	€ 44.841,48	€ 0,00	€ -113.969,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.031.323,25
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 2.401.473,46	€ -53,10	€ 2.318,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.399.101,82
C. Materiële vaste activa	€ 64.420.664,88	€ 5.429.488,86	€ 2.335,04	€ 411.753,37		€ 2.787.279,72	€ 0,00	€ 67.472.292,35
1. Gemeenschapsgoederen	€ 64.393.392,12	€ 5.363.931,01	€ 2.335,04	€ 411.753,37		€ 2.786.370,64	€ 0,00	€ 67.380.370,82
a. Terreinen en gebouwen	€ 30.627.535,28	€ 2.772.004,91	€ 0,00	€ 405.161,62		€ 882.311,10	€ 0,00	€ 32.922.390,71
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 28.530.536,64	€ 1.694.471,03	€ 0,00	€ 7.641,66		€ 1.129.750,25	€ 0,00	€ 29.102.899,08
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 236.605,62	€ 171.793,45	€ 2.335,04	€ -1.049,91		€ 144.072,35	€ 0,00	€ 260.941,77
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 467.245,59	€ 98.277,13	€ 0,00	€ 0,00		€ 244.091,01	€ 0,00	€ 321.431,71
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 4.219.747,72	€ 627.384,49	€ 0,00	€ 0,00		€ 386.078,91	€ 0,00	€ 4.461.053,30
f. Erfgoed	€ 311.721,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 67,02	€ 0,00	€ 311.654,25
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 27.272,76	€ 65.557,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 909,08	€ 0,00	€ 91.921,53
a. Terreinen en gebouwen	€ 27.272,76	€ 65.557,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 909,08	€ 0,00	€ 91.921,53
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 398.166,07	€ 55.158,91	€ 0,00	€ -2.041,99		€ 107.984,54	€ 0,00	€ 343.298,45

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 11.012.832,24	€ 975.693,47	€ 521.001,09	€ 0,00	€ 11.467.524,62
OCMW	€ 1.418.143,83	€ 0,00	€ 75.056,32	€ 0,00	€ 1.343.087,51
Totaal	€ 12.430.976,07	€ 975.693,47	€ 596.057,41	€ 0,00	€ 12.810.612,13
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 5.141.680,49	€ 3.496.796,58	€ -1.920.326,00	€ 0,00	€ 6.718.151,07
OCMW	€ -877.230,62	€ -3.066.996,61	€ 1.920.326,00	€ 0,00	€ -2.023.901,23
Totaal	€ 4.264.449,87	€ 429.799,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.694.249,84
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 7.109.672,09	€ 107.745,63	€ -221.715,11	€ 0,00	€ 6.995.702,61
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 7.109.672,09	€ 107.745,63	€ -221.715,11	€ 0,00	€ 6.995.702,61
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 35.200.883,44	€ 0,00		€ 0,00	€ 35.200.883,44
OCMW	€ 533.990,39	€ 0,00		€ 0,00	€ 533.990,39
Totaal	€ 35.734.873,83	€ 0,00		€ 0,00	€ 35.734.873,83
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 58.465.068,26			€ 1.917.193,48	€ 60.382.261,74
OCMW	€ 1.074.903,60			€ -1.221.726,93	€ -146.823,33
Totaal	€ 59.539.971,86			€ 695.466,55	€ 60.235.438,41



J2: Staat van het financieel evenwicht - aangepaste versie overdrachten

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 848000 Alg. 42047 / EK Budg. 120830

Gemeente (0207.430.342)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Algemeen directeur: Els Persyn

OCMW (0212.190.468)
Marktplein 9, 8520 Kuurne
Financieel directeur: Jurgen Vanoverberghe

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan na overdrachten ('24 naar '25)	Mutatie overdracht tov JR
I. Exploitatiesaldo	3.500.339	2.651.849	2.651.848	-848.491
a. Ontvangsten	30.190.795	28.936.850	28.936.850	-1.253.945
b. Uitgaven	26.690.456	26.285.002	26.285.002	-405.454
II. Investeringsaldo	-4.958.269	-4.657.109	-7.186.005	-5.597.392
a. Ontvangsten	1.025.189	2.489.847	2.710.017	-1.684.828
b. Uitgaven	5.983.458	7.146.956	9.896.022	-3.912.564
III. Saldo exploitatie en investeringen	-1.457.931	-2.005.260	-4.534.157	-6.445.883
IV. Financieringsaldo	-266.353	1.756.178	2.865.012	3.131.364
a. Ontvangsten	1.887.775	3.924.841	5.033.675	3.145.900
b. Uitgaven	2.154.127	2.168.663	2.168.663	14.536
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.724.283	-249.082	-1.669.146	-3.314.519
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.243.927	1.054.165	2.474.228	-769.699
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	1.519.644	805.082	805.083	-714.561
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	1.519.644	805.082	805.083	-714.561

Lijst van afkortingen

AGION: Agentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs
AFM: Autofinancieringsmarge
AJ: aanslagjaar
AMJP: aanpassing van het meerjarenplan
AMJP1 2020-2025: eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
AMJP2 2020-2025: tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
AMJP3 2020-2025: derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
AMJP4 2020-2025: vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
AMJP5 2020-2025: vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025
APB: Algemene Personenbelasting
AR: algemene rekening
BBC: beleids- en beheerscyclus
BE: budgettaire entiteit (gemeente / OCMW)
BH-er: budgethouder
BI: beleidsitem
BJ: boekjaar
BOA: Buitenschoolse opvang en activiteiten
BOT: Bijdrage Opvang en Transport van Water
CAO: Collectieve Arbeidsovereenkomst
CBS: College van burgemeester en schepenen
DNB: distributienetbeheerder
DKO: Deeltijds Kunstonderwijs Harelbeke
DPO: Data Protection Officer
fin leasing: financiële leasing
FOD: Federale Overheidsdienst
GDPR: General Data Protection Regulation (of Gegevensbescherming)
GO!: Gemeenschapsonderwijs
GR: Gemeenteraad
HVZ: Hulpverleningszone
ICT: Informatie- en Communicatietechnologie
ikv: in het kader van
ifv: in functie van
ILV: interlokale vereniging
IP: investeringsproject
ism: in samenwerking met
JR: jaarrekening
KT: korte termijn
LDC: Lokaal Dienstencentrum
LEKP: Lokaal Energie- en Klimaat Plan
LDE: Lokale Diensteneconomie
LOI: Lokaal Opvang Initiatief
LT: lange termijn
MB: ministerieel besluit
mbt: met betrekking tot
MJP: meerjarenplan
nav: naar aanleiding van

oa.: onder andere
obv: op basis van
OCMW: Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
OH: onderhoud
OV: Openbare Verlichting
OVSG: Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten
POD: Programmatorische federale overheidsdienst
PWB-uren: Personeel op Werkingsbudget
PZ: Politiezone
R/C: rekening-courant
REMI: Recht op Maatschappelijke Integratie
RMW: Raad voor Maatschappelijk Welzijn
RSZ: Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
RUP: Ruimtelijk Uitvoeringsplan
SDG: Sustainable Development Goals
STOEP-principe: Stappen, Trappen, Openbaar Vervoer, Elektrische Wagens en Personenwagens
SVK: Sociaal Verhuurkantoor
tem: tot en met
TGB: Ter Groenen Boomgaard
tgo: tegenover
tov: ten opzichte van
TWE: tijdelijke werkervaring
VB: Vast Bureau
VIA-middelen: Vlaams Intersectoraal Akkoord
vnl: voornamelijk
VOP: Vlaamse Ondersteuningspremie
VTE: Voltijds Equivalent
VMSG: Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten
WM: Woonmaatschappij